

## 3月22日9時10分～ 3キャンパス打ち合わせ（TV会議システム）

### 報告事項

#### 1. 多賀城キャンパス

- (1) 安否確認 本日午前8時現在  
学生 1640名（全体の8割）、大学生67名中58名  
研究生全員の無事が確認されている。  
連絡のない学生で2名死亡**個人情報のため削除**が確認。  
遺体は戻って葬儀待ちの状態。  
（保護者から連絡があり災害対策本部に連絡したが通じなかった  
という話があった。）
- (2) 多賀城市への支援物質の保管場所として体育館の一部を提供の要請があり、  
了承して保管している。
- (3) 礼拝堂第2会議室の提供を多賀城市から要請され了承した。
- (4) Bグラウンドの一角を給水車の中継地として使用することを了承。
- (5) 避難所の人数 18日は100名、19日は136名、20日は92名、  
21日は95名
- (6) 19日老婦人高熱を出し救急車で搬送され治療を受けた。インフルエンザでは  
ない。
- (7) 仮設トイレに電燈が設置された。

#### 2. 泉キャンパス

- (1) 永和台団地の住民に泉キャンパスプールの水を提供していたが、団地で水道が  
使用可能になったため、今日で終了する予定。
- (2) 教養学部学生の安否確認を進めている。対策本部に対し全体のファイルをP  
DF等で頂きたい。

#### 3. 施設課

- (1) 19日 7号館煙突を下に下ろす。  
20日 午前中に通行止め解除した。
- (2) 警備員室より連絡 連休中4名の教員が引き取ってもらった。対応に問題は  
なかった。

#### 4. 学生部

- (1) 安否確認の集計終了。8500人分 安全確認済み。  
エクセルファイルを泉キャンパス、多賀城キャンパスに送付する。
- (2) 本日よりこちらから電話をかけ安否確認する。
- (3) 多賀城キャンパスへの要望。ファイル送るので、その後の確認できたものをファイルに追加して、1日集計分をこれまでどおり総務課経由で学生課へ送付してほしい。  
(多賀城キャンパスでは従来よりそうしていた。)
- (4) 安否のほかには被災情報が入っていれば、分かる範囲で知らせていただけるか？  
(多賀城キャンパスでは従来そのような方法は採っていないため難しい)
- (5) 泉キャンパスへの要望。4000名確認できないので、教養学部分についてファイルを送るので教員、事務確認してエクセルファイルに書き込んで返送してほしい。  
(泉キャンパス 従来からやっていた。)
- (6) 土樋キャンパスへ要望。 学部長へデータ渡すので、3, 4年中心に安否確認してほしい。1, 2年は職員がやってほしい。
- (7) 避難所 7人宿泊。24日までには全員移動予定。24日で終了。
- (8) ボランティア 青山学院から話がある。本学も必要と思う。  
詳細については本部で相談したい。

○教職員の安否確認済み 全員無事

#### 5. 情報システム課

- (1) テレビ会議の環境整う。
- (2) 1号館 水道使用可能になったので、加湿器の水補給は不要となった。

#### 6. 法科大学院

- (1) 法科大学院協会を仲立ちとして、勉強の環境を他大学の協力要請したい。
- (2) 本日午前より11時研究科委員会を開く

#### 7. 国際交流課

- (1) 19日ニュージーランドへの留学生全員帰国。

#### 8. 就職課

- (1) 内定取り消しが予想されるので、早く対応窓口を開設したい  
8号館第一会議室に開設。

9. 入試課

特になし。

10. 教務課

特になし。

他)

(1) 環境建設学科教員が建物点検特別委員会を立ち上げた。

本日午前中多賀城キャンパス、午後泉キャンパスの建物点検をする。ワゴン車（須田氏運転）で移動。明日は土樋キャンパスの予定。

11. 柴田副学長から

(1) 緊急事態として対応した事項に漏れがなかったかどうか確認して欲しい。

(2) 学生安否は本日午後3時会議で発表するため午後2時までに集計結果を送付してほしい。

(3) 建物調査 一覧表が必要。

12. 学生部長より補足

(1) 安否確認電話に様々な問い合わせがあり、教務課と学生課情報のホームページ掲載が必要ではないか。（相談窓口を開設することで対応をとる。）

13. 学長室事務課

(1) 青山学院ボランティア 窓口が阿部重樹先生となっている。

2名の教員が先遣として来る。4月4日に物資を届けたいとのことであった。

(届け先を本部で検討する。宿泊施設も検討。)

## 15時00分～ 3キャンパス打ち合わせ（TV会議システム）

1. 学長挨拶
2. 理事長挨拶

### 報告事項

1. 柴田副学長より午前の打ち合わせの報告
2. 教職員安否確認について 全員確認済み
3. 学生部
  - (1) 500名安否確認済み。9000名安全確認済み。
4. 建物安全確認
  - (1) 施設部 3キャンのパス確認している。夕方まで了承をとる予定。
  - (2) 工学部 暫定版の報告書はあさってには出せる予定。
5. 学務部長
  - (1) 卒業式の配布物について、送付するものについて相談したい。  
学長に相談して決めたい。資金については財務部長に取り計らってほしい。  
(学生部長より 関連して成績優秀者の表彰状 卒業証書と共に渡したいが了承して頂きたい。) (了承)
6. 財務部長
  - (1) 学納金新入学製特例措置 学納金の納入を4月8日まで延期。
  - (2) 教職員出張取り扱いについて (別紙) 泉、多賀城にも送付する予定。
7. 斎藤副学長
  - (1) 承認要望事項 新入生入学延期について  
本人の希望により入学を1年延ばす。入学金は来年支払い。  
この会での承認頂ければ、明日の常務理事会で議題として提出す予定。  
(承認)
8. カウンセリングセンター
  - (1) 先週金曜日 在学生メンタルヘルスについてホームページに掲載した。
  - (2) 3月中は 月、木、金10:00から15時に面談する。ホームページにも掲載済み。
  - (3) 学内避難学生に対してメンタルヘルス実施した。  
男子2名(1回ずつ)  
教職員のメンタルヘルスも大事では。

## 9. 就職部

- (1) 3キャンパス学生について 8号館3階第一室に臨時問い合わせ室設置
- (2) 号館は使用可能か？（施設課今日の夕方以降に判明する可能性があり、少々頂きたい。）

## 10. 情報システム課

- (1) 5号館地下1階のサーバー室の立ち入りも必要なので状況をお知らせ頂きたい。

## 11. 学長室

- (1) 青山学院のボランティアについて現状受け入れ状況にないとの結論に達した。  
阿部重樹先生よりその旨連絡願いたい。  
(阿部重樹先生よ 連絡済みだが、青山学院より3月23日または25日塚本、伊藤先生2名を先遣として救援物資を届けたいとの連絡があった。返事を後ほどすると返答した。) → 大学としてお受けするものとする。  
関東学院からも同様の申出があった。(学長)
- (2) 本学学生ボランティア派遣について社会福祉協議会と話し合いしたが、現在では協力の必要性はないとのこと。

## 12. 国際交流

- (1) アーサイナス学長 ホームページにメッセージ掲載。
- (2) トリア大学のホームページにも本学からの学生引き上げの件を掲載。

## 13. 多賀城キャンパス

- (1) 安否確認情報は後ほど送付する。
- (2) 避難所運営順調。
- (3) 避難所開設期間 多賀城市災害対策本部に相談  
多賀城市としては水道復旧にともない、避難所(3箇所)の統合をしたい、水道復旧は4月上旬の見込み。  
(学長 多賀城市役所訪問。 本学に対し感謝の意を表された。)

## 14. 柴田副学長

多賀城市の要請により放置車両撤去について多賀城キャンパス保有の馬場に数千台の放置車両を保管することを検討。

## 15. 泉キャンパス

- (1) 学生安否について 全体として85パーセント確認済み。  
特に人間情報科学専攻は88パーセント確認出来た。
2. 新入学生の学生アパートに関する問い合わせ多数有り。

(生協 17、18日連絡している。本日泉キャンパス周辺を見て、仮設事務所立ち上げの交渉中(200名弱へ家探しで困っている状況。)

幹旋再開の案内は大学ホームページでしたい。詳細が決定したら泉キャンパスに連絡する。

16. 卒業生の出資金の払い戻し。(高木部長より)

データ保存のサーバーが使用できるよう、施設部での確認作業を急いでほしい。

17. 法人本部

(1) 榴ヶ岡高校 明日の終業式中止。4月15日に始業式。

(2) 中高からは1時30分からの会議のため、連絡なし。

18. 幼稚園

(1) 卒園式実施の方向で検討中。

19. 柴田副学長補足

(1) 学生ボランティア 学内復旧等で大学がお願いする場合の注意事項を阿部先生に依頼している。本学学生をボランティアとして外部に派遣する場合の取り決めも必要。

時期を待て????

20. 学生部長補足

(1) 安否情報について土樋キャンパスについては1、2年について、職員にお願いしている学部長には3、4年の確認をお願いしたい、リストをお送りするので、それに書き込んで返送願いたい。

他キャンパスは1から4年までの確認を進めていただきたい。

21. 総務部長

(1) 無線班解除。

(2) 職員の勤務について 出勤可能な職員は近くのキャンパスに出勤すること

(3) 臨時、派遣の勤務 出勤可能な職員は各課の必要性に応じて勤務できるよう後ほど課長会で検討する。

明日も9、15時に打ち合わせをすることとする。