

【基本セット方法】

作業グループ1 「メモリアルボックス」に共通資料1～7を入れます。

1. 学長からのメッセージ
 2. ご卒業おめでとうございます（文書）
 3. 卒業式資料
 4. 郵送による証明書の申請について（文書）
 5. 「就職部からの大事なお知らせとお願い」（就職課）
 6. 卒業生の皆様へ（文書同窓会）
 7. 同窓会便覧
- （1が上、7が下になるよう順番に入れます。）

作業グループ2 卒業証書・証明書・タックラベル・送付伝票のセット

- ①グループの「送付名簿」「卒業証書」「卒業証明書」「氏名ラベル（メモリアルボックス用）」「送付伝票」「資格修了証（青い袋）該当者のみ」を受け取ります。
- ②卒業証書と卒業証明書を確認しながら入れます。
（原則各1枚、既申し込みで複数枚の学生もいるので注意してください）
- ③その上に、「資格修了証（青い袋）該当者のみ」、「送付伝票」を入れます。
- ③メモリアルボックスに卒業生の所属・学生番号・氏名のラベルをケース右上に貼ります。
⇒ メモリアルボックス終了

作業グループ3 確認と梱包

作業1 送付箱の作成

作業2 メモリアルボックス内の伝票を照合確認後、メモリアルボックスを送付箱に詰める 梱包する箱に送付伝票を貼る。

作業3 共通の配付物を梱包する。

- 学生会からの卒業記念品（学生課・学生会） ※工学部は研究論文が入ります
 - 記念品【グラス】（総務課）
 - 同窓会卒業生名簿（同窓会校友課）
 - 卒業生名簿記入用ペン（同窓会校友課）
 - 資格取得者【該当者のみ】青い袋
- 「送り状」を一番上にして入れてください。

作業4 ガムテープでふたとめます。

作業5 出来上がった第3会議室に移動します

郵便局の搬入用パレットに「東北6県」別「その他」に分けて入れる。

東北学院大学 卒業記念品送付について

第1回目送付分

		県別	地帯別
県内	宮城県	1223	1223
第1地帯	栃木県	9	56
	茨城県	5	
	群馬県	4	
	埼玉県	7	
	千葉県	4	
	東京都	8	
	神奈川県	6	
	新潟県	10	
	長野県	3	
第2地帯	北海道	14	17
	静岡県	1	
	愛知県	2	
第3地帯	滋賀県	1	4
	京都府	1	
	大阪府	2	
第4地帯	広島県	2	2
第5地帯	青森県	99	805
	岩手県	165	
	秋田県	113	
	山形県	222	
	福島県	206	
第6地帯	福岡県	2	4
	熊本県	1	
	長崎県	1	
第7地帯	沖縄県	1	1
計		2112	2112

EMS便 中国 5

表作成:教務課 佐々木徳貴

第2回目送付予定分

		県別	地帯別
県内	宮城県	418	418
第1地帯	栃木県		0
	茨城県		
	群馬県		
	埼玉県		
	千葉県		
	東京都		
	神奈川県		
	新潟県		
	長野県		
第2地帯	北海道		0
	静岡県		
	愛知県		
第3地帯	滋賀県		0
	京都府		
	大阪府		
第4地帯	広島県		0
第5地帯	青森県		37
	岩手県	8	
	秋田県		
	山形県		
	福島県	29	
第6地帯	福岡県		0
	熊本県		
	長崎県		
第7地帯	沖縄県		0
計		455	455

第3回目送付予定分

		県別	地帯別
宮城県	塩釜市	75	223
	牡鹿郡	2	
	七ヶ浜町	19	
	石巻市	34	
	多賀城市	60	
	東松島市	24	
	本吉郡	9	
岩手県	釜石市	13	29
	上閉伊郡	3	
	大船渡市	6	
	陸前高田市	7	
その他	神奈川県	1	8
	埼玉県	1	
	東京都	2	
	愛知県	1	
	福島県	1	
	宮城県	2	
計		260	260

配達困難地域(局留予定)

福島県	双葉郡	7	28
	南相馬市	21	
計		28	

第1回目送付分(郵便) 2,112 件

第2回目送付分(郵便) 455 件

第3回目送付分(郵便) 260 件

第4回目送付分(郵便) 24 件

国際郵便EMS(中国) 5 件

大学にて受取希望者 8 件

2,864 件

復籍追加者、逝去者、再送付 3 件

2,867 件

震災による卒業記念品等の送付物について(4月15日～)

○卒業証書・記念品の送付作業 8号館第1会議室、第2会議室

○梱包内容

【メモリアルボックスに入れるもの】

1. 卒業証書
2. 卒業証明書（原則各1枚、既申し込みで複数枚の学生もいるので注意）
3. 学長からのメッセージ
4. 「就職部からの大事なお知らせとお願い」（就職課）
5. 卒業式資料
6. ご卒業おめでとうございます（文書）
7. 証明書の申請について（文書）
8. 卒業生の皆様へ（文書同窓会）
9. 同窓会便覧

【その他】

- 記念品【グラス】（総務課）
- 学生会からの卒業記念品（ペン）【工学部学生会は別に準備済】
- 卒業生記念品（ペン）
- 同窓会封筒（卒業生名簿関係）
- 資格取得者【該当者のみ】青い袋
教員免許状、各資格課程修了証（学芸員・社会教育主事・図書館司書・日本語教育）

【平面図】

