

平成 **24** 年度

# 入学手続要項

---

 東北学院大学

# 合 格 さ れ た み な さ ま へ

このたびは、本学の入学試験に合格されまして、誠におめでとうございます。

ぜひ、この入学手続要項に従い入学の手続きをされ、実り多き大学生活を過ごされますよう切に願っております。

東北学院大学は、あなたのご入学を心よりお待ちしております。

## 目 次

入学手続のながれ	1
入学手続について	
入学手続期間	2
学生納付金等	2
入学手続の方法	3
提出書類	3
提出場所	3
入学手続上の注意	3
学籍簿の記入方法	4
入学金・授業料などの振込みにあたって	5
東日本大震災で被災された合格者の授業料減免支援措置について	6
東北学院大学学生支援システム「My TGU」について	7
寄宿舍・下宿・アパートについて	8
学生教育研究災害傷害保険制度について	9
奨学金の出願について	10
入学時ローン利子給付奨学金について	10
学生生活の支援について	12
オリエンテーション（入学式含む）について	18
入学式について	19

# 入学手続のながれ

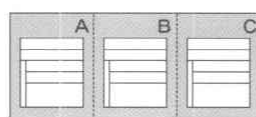
——— 詳細については、次ページ以降を確認してください ———

合格通知到着

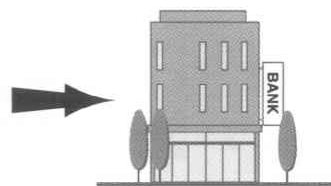
- 受験番号・氏名の確認
- 入学手続期限日時・提出場所の確認

入学時納付金の  
銀行振込(全納)

- 振込用紙・金額の確認
- 振込銀行窓口にて**振込済証明書(全納)A**の受領

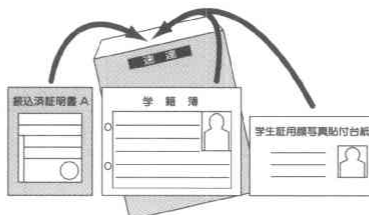


納付金振込用紙

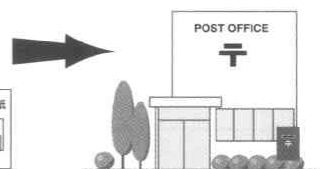


銀行振込

**振込済証明書(全納)A**  
学籍簿・写真等を  
入試課へ郵送  
(窓口受付也可)



振込済証明書(全納)A+学籍簿+写真貼付台紙



入試課へ書留速達で郵送  
(窓口受付也可)

**注意**

提出前に必要書類のご確認をお願いします。  
これらの書類が**平成23年12月9日(金)**  
**15時**まで大学に必着。到着しない場合は、  
入学の意志がないものとみなします。

手続完了

※現在、卒業見込みの方は、卒業証明書を3月末日までに提出してください。

# 入学手続について

入学手続きは、入学時納付金（入学金、授業料等の学生納付金と諸会費）の納入と書類提出によって完了します。前ページの「入学手続のながれ」（手順表）と見比べながら、下記の要領に従って入学手続きを行ってください。

東日本大震災で被災された方へは授業料減免支援措置をいたします。授業料の減免支援措置を希望される場合は、6ページの「東日本大震災で被災された合格者の授業料減免支援措置について」を確認の上、申請してください。

## 入学手続期間

平成23年11月21日(月)～平成23年12月9日(金) 15時まで、郵送必着または窓口受付。

なお、窓口受付時間は、土・日・祝日を除いた平日の9時～17時となります。入学手続き最終日は15時までとなりますので、ご注意ください。

## 学生納付金等

### <平成24年度入学生>

(単位：円)

学部 項目	文 学 部・経 済 学 部 経 営 学 部・法 学 部			文 学 部 (夜間主コース)			工 学 部			教 養 学 部		
	入学時 納付金	後 期 (10月) 納付金	合 計	入学時 納付金	後 期 (10月) 納付金	合 計	入学時 納付金	後 期 (10月) 納付金	合 計	入学時 納付金	後 期 (10月) 納付金	合 計
*入学金	270,000	0	270,000	270,000	0	270,000	270,000	0	270,000	270,000	0	270,000
授 業 料	327,000	327,000	654,000	327,000	327,000	654,000	474,000	474,000	948,000	372,000	372,000	744,000
施設設備 費	90,000	90,000	180,000	45,000	45,000	90,000	115,000	115,000	230,000	110,000	110,000	220,000
工 学 部 実 習 料							35,000	35,000	70,000			
学生納付金計	687,000	417,000	1,104,000	642,000	372,000	1,014,000	894,000	624,000	1,518,000	752,000	482,000	1,234,000
後援会費	16,000	0	16,000	16,000	0	16,000	16,000	0	16,000	16,000	0	16,000
*同窓会 入会費	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000
同窓会費	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000
学術研究 会費	1,500	0	1,500	1,500	0	1,500				1,500	0	1,500
工学会費							800	0	800			
*学生会 入会費	1,000	0	1,000	1,000	0	1,000	2,000	0	2,000	1,000	0	1,000
学生会費	4,000	0	4,000	4,000	0	4,000	8,000	0	8,000	4,000	0	4,000
諸会費計	28,500	0	28,500	28,500	0	28,500	32,800	0	32,800	28,500	0	28,500
合 計	715,500	417,000	1,132,500	670,500	372,000	1,042,500	926,800	624,000	1,550,800	780,500	482,000	1,262,500

### 【注意】

- 1 \*印は入学時だけの納入となり、入学時納付金に含まれています。入学年度後期の学生納付金は10月に納入することになります。
- 2 本学学生納付金はスライド制を導入しているため、在学期間中（翌年度以降）に改定されることがあります。
- 3 入学翌年度からの学生納付金は、前期（5月）と後期（10月）の2期に分けて納入することになります。



## 入学手続の方法

入学時納付金の合計額を所定の振込用紙にて納入し、その振込済証明書（全納）Aとその他の提出書類を水色の封筒（全納手続用）に入れて大学に提出（書留速達もしくは持参）してください。

- 【注意】
- 1 振込用紙は、必ず合格通知と同封の「学生納付金等振込用紙」を使用し、最寄りの金融機関から納入してください。
  - 2 ゆうちょ銀行からの納入には、ゆうちょ銀行の総合口座および一般振替口座が必要です。
  - 3 ATMでの振込みはできません。
  - 4 「入学金・授業料などの振込みにあたって」（5 ページ）を必ず読んでから銀行で手続きをしてください。

## 提出書類

必要な書類は以下のとおりです。

- ① 振込済証明書 銀行収納印が無いものは無効です。
- ② 写真 2 枚 ③④の書類に貼付してください。たて4 cm×よこ3 cm、上半身脱帽無背景、撮影3ヶ月以内、カラー・白黒とも可、写真の裏には学科・氏名を記入してください。なお、高校の制服での撮影は避けてください。
- ③ 学籍簿 本学所定の用紙に必要事項を記入、捺印し、②の写真1枚を貼付してください。（4 ページ参照）
- ④ 学生証用顔写真貼付台紙 所定の用紙に必要事項を記入し、②の写真1枚を貼付してください。
- ⑤ 卒業証明書 平成24年3月卒業予定者のみ卒業式後3月末日まで提出してください。証明書右下に学科・受験番号を記入し、郵送または窓口に出してください。高校既卒者は提出不要です。
- ⑥ その他証明書 出願資格を取得見込みで受験した方（高等学校卒業程度認定試験合格見込みの方等）は、その資格を満たしたとわかる証明書を3月末日まで提出してください。

## 提出場所

東北学院大学入試課 〒980-8511 仙台市青葉区土樋一丁目3-1

## 入学手続上の注意

- ① 入学意思の確認について  
入学手続き期限日の平成23年12月9日(金)15時までに、入学手続きを完了しなかった場合は、入学の意思がないものとみなします。
- ② 入学手続きの完了について  
全ての入学手続きを完了した方には、後日「入学手続完了通知」（ハガキ）を送付します。
- ③ 入学辞退について  
入学手続きを完了し、その後やむを得ない理由により入学辞退を希望する方には、平成24年3月30日(金)17時までに入学辞退手続きと学納金返還手続きを行えば辞退を認め、入学金を除く入学時納付金を返還します。  
なお、入学金（270,000 円）は、返還されないことをご了承の上、入学手続きを行ってください。

## 学籍簿の記入方法

- ① 表裏とも本人の自筆で記入し、保証人の欄は保証人の自筆で記入、捺印してください。  
(漢字は楷書で、数字は算用数字で記入)
- ② 国籍の欄は日本国籍の方は“日本”、外国籍の方はその国名を記入してください。
- ③ 入学後の住所が未定の場合は、通学住所の欄は空白のままで結構です。
- ④ 裏面の誓約書・保証書・成績通知書および単位修得表の送付についての日付は、平成24年4月1日と記入してください。

## 《記入例》

部 学 籍 簿		※ 学 生 番 号
(表)		G 香
氏 名	学院 由太	入学 平成24年4月1日
国 籍	1 日本 ※2 (年 月 日)	卒業 年 月 日
自 宅	寄宿舍・下宿・アパート (○で囲んで下さい)	※ 備 考 欄
通 学 住 所	※1 年 月 日 ※2 (年 月 日) ※3 (年 月 日) ※4 (年 月 日) ※5 (年 月 日)	休 学 退 学 復 学 転 学 停 学 解 除 その他
保 証 人	氏 名 学院 隆夫 職業 会社員 勤務先 株式会社 山本企画 家族住所 1 仙台市青葉区1丁目1-1	学 歴 平成21年3月31日 仙台市立青葉 中学校卒業 平成24年3月31日 宮城県立青葉高等学校入学 卒業見込

必ず元号を記入し、該当学科またはコースを○で囲んでください

中学校から高校卒業見込み、あるいは卒業など最終学歴まで全て記入してください

(写真うら)		(裏)	
出 発 校 在 学 中 の 活 動 状 況	部 委 員 長	誓 約 書	本人の署名と捺印をしてください
その他の活動	ボランティアサークル	保証書	保証人の署名と捺印をし、学生の氏名を記入してください
本人が受任の職名	所 属 教 育 会 名	成績通知書及び単位修得表の送付について	入学後、成績通知書および単位修得表を保証人へ送付することを希望される場合は本人と保証人双方の署名と捺印が必要です
年 月 日 受任		東北学院大学長 殿	
続 柄	氏 名	学院 由太	
父	学院 隆夫	保証人氏名	学院 隆夫
母	英子	学生氏名	学院 由太
兄	至		
妹	綾花		
※ 本人の分は記入しないでください。			
※ 備 考			
考			

## 入学金・授業料などの振込みにあたって

入学手続きのため、入学時納付金（入学金・授業料等の学生納付金）を金融機関で振り込む際には、本人確認書類が必要となります。（運転免許証、健康保険証、パスポートなど）

- 平成19年1月4日から、本人確認手続きに関する法令の改正<sup>(注1)</sup>により、金融機関において10万円を超える現金<sup>(注2)</sup>の振込みを行う場合には、**本人確認書類の提示**が必要となりました。
- 入学手続きのための**入学金・授業料などの現金振込み**の際には、本学指定の振込用紙とともに、**振込みの手続きを行う方の本人確認書類**（運転免許証、健康保険証、パスポートなど）をご用意の上、最寄りの金融機関（ゆうちょ銀行を利用する場合は、3ページ【注意】を参照）の窓口をご利用ください。

注1 マネー・ロンダリング、テロ資金対策のための国際的な要請を受けて行われたものです。

注2 現金ではなく預金口座を通じて振込みを行う場合は、窓口でこれまでと同様の手順・方法により振込むことができます。（口座開設の際に本人確認の手続きが済んでいない場合には、窓口で本人確認書類の提示が必要となることがあります。）

- ・本人確認書類の提示がない場合には、金融機関では、10万円を超える現金による入学金・授業料などの振込みができません。
- ・保護者の方などが、依頼人（入学者）に代わって振込みの手続きを行う場合には、金融機関では、振込みの目的（入学金・授業料などであること）をお尋ねすることがあります。
- ・詳しくは、振込みを依頼する金融機関にお問い合わせください。

金融庁ホームページ「金融機関における本人確認について」

<http://www.fsa.go.jp/policy/honninkakunin/>

文部科学省ホームページ

<http://www.mext.go.jp/>

### 「大学礼拝」について

キリスト教を建学の精神とする本学では、毎朝 10:25～10:45（夜間主コースは毎週水曜日 19:35～19:55）の20分間、本学礼拝堂において、讃美歌を歌い、聖書を読み、説教を聞く大学礼拝が行われます。本学の学生にとって、この礼拝への参加は、普通の講義への出席と同じく、権利であるとともに義務でもあります。大学礼拝に関する質問がある方は、入試課までお問い合わせください。

### ————「麻疹（はしか）ワクチン」接種について————

春先には、「麻疹（はしか）」が流行いたします。大学として万全の策を講じておりますが、新入生の皆さんで罹患歴のない方は、入学前に医療機関に相談の上、ワクチンを接種していただきますようお願いいたします。

その他、風疹、水痘、流行性耳下腺炎も流行する場合がありますので、同様にお願いたします。

## 東日本大震災で被災された合格者の授業料減免支援措置について

東日本大震災で被災された平成24年度入学試験合格者に対する授業料減免の支援措置を以下のよう  
にいたします。授業料減免支援措置を希望される方は、下記の記載事項を確認の上、申請してくださ  
い。

なお、入学検定料免除措置を承認された方は、自動的に授業料減免支援措置が適用されますので、  
授業料減免支援措置の申請手続きは不要です。

### 1. 対象地域

災害救助法が適用されている県の該当市町村に居住している方

### 2. 対象者・授業料減免支援措置

上記の災害救助法が適用されている地域で被災した合格者で、以下のいずれかに該当する方を  
対象とし、授業料減免の支援措置を行います。

- (1) 主たる家計維持者が死亡または行方不明の場合

授業料1年分免除

- (2) 主たる家計維持者が所有する自宅家屋が全壊、大規模半壊または流失した場合

授業料後期分免除

- (3) 主たる家計維持者が所有する自宅家屋が半壊または津波により床上浸水した場合

授業料後期分を半額に減免

- (4) 主たる家計維持者の居住する借家・アパートが全壊または大規模半壊の場合

授業料後期分を半額に減免

- (5) 主たる家計維持者が福島原子力発電所の事故に伴う避難指示または避難勧告等により、所有  
する自宅家屋を長期にわたって使用できない場合

授業料後期分を半額に減免

※(1)と(2)、(1)と(3)、(1)と(4)、(1)と(5)を併せて申請することはできません。

### 3. 申請方法および審査結果通知

入学手続期間中に、下記の申請書類を入試課にご提出ください。申請書類審査後、その結果を  
通知します。

### 4. 申請書類

- (1) 本学所定用紙の「被災者特別措置申請書」(17ページ)

- (2) 市町村などが発行する「罹災証明書等」(コピー可)

#### 【注意】

- ① 授業料減免支援措置を希望される方で入学検定料の免除措置申請を行っていない方は、必ず  
入試課に申し出てください。
- ② 2.(1)の対象者の入学時納入金額は、2ページに掲載している学生納付金表の入学時納付金か  
ら授業料を差し引いた金額になります。
- ③ 2.(2)、2.(3)、2.(4)、2.(5)の対象者の入学時納入金額は、2ページに掲載している学生納付金  
表の金額になります。
- ④ 授業料減免支援措置が適用された後期(10月)の学生納付金振込依頼書は、7月下旬に送付  
します。
- ⑤ 入学後、東日本大震災で被災された学生に対して「東日本大震災緊急給付奨学金」の支援措  
置を行っています。詳細は、本学ホームページをご参照ください。

合格者の皆様へ

## 東北学院大学学生支援システム「My TGU」について

学生支援システム「My TGU」は、学生支援のためのポータルサイトです。学外からもアクセスでき、年間を通じて利用できるシステムですので、ぜひご利用ください。

なお、システム利用に必要なID／パスワード／利用マニュアルは、新入生オリエンテーション期間中に配付いたします。

### 〔ポータルメニュー〕

授業の連絡や休講情報、時間割などが確認できます。教員へレポートを提出したり、講義レジュメをダウンロードすることも可能です。

スケジュール機能には大学の学事暦が反映されているので、個人のスケジュール管理も簡単です。携帯電話でも一部の内容を確認できます。また、設定したメールアドレス（最大3つまで）に時間を指定して情報を転送することもできます。

### 〔学生生活メニュー〕

授業の登録をするWeb履修メニューです。曜日校時ごとに登録できる科目のみ表示されます。必修科目などはあらかじめ表示されるので、登録ミスも少なく安心です。また、選択する科目のシラバス（授業の内容や評価基準、使用するテキストなど）が参照できます。登録時に卒業や進級単位に不足がないかを判定する機能もあります。

成績発表後に成績を確認できます。学年が進級しても過年度分の成績を閲覧することができます。

### 〔画面イメージ〕

TGU-Portal "My TGU"

東北学院大学 学生支援システム  
Tohoku Gakuin University Students Support System

ポータル

履修・成績

サポート

【個人ポータル】

メッセージ

メッセージ受信一覧

教務情報参照

教務揭示一覧

MY時間割

スケジュール

個人月間スケジュール

グループスケジュール

Myツール

ToDo一覧

メッセージ転送設定

パスワード変更

キャビネット

キャビネット検索

メッセージ受信一覧ポートレット

タイトル	種別	送信者	1～5件表示/5件中
前期成績表をお受け取り下さい	お知らせ	【土曜教務課】	10月6日(木) 9時48分
第129回 日商簿記検定の申込みについて	伝言		10月4日(火) 14時2分
土曜と泉は通常どおり授業を行います	お知らせ	【多賀城学務係】	9月22日(木) 7時40分
土曜キャンパス教室の消灯時間について	お知らせ	【土曜学事課】	7月8日(金) 15時11分
MY時間割の誤り	伝言		5月5日(木) 21時7分

休講・補講・時間割変更ポートレット

対象日	種別	宛先	1～5件表示/14件中 1 2 3 次へ>>
10月20日(木)	時間割変更情報	総合講座Ⅱ(おもてなしの経営学)	変更内容: 教室

MY時間割ポートレット

	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日	その他
1校時		生活と法 257番教室 押木 由之	環境の科学 236番教室 斎藤 祐一	経済学特殊講義Ⅱ 842教室 三部 佳英			経営分析論 櫻井 貴憲

URL : <http://www.tohoku-gakuin.ac.jp>

問合せ先: 教務課 TEL 022-264-6475

7

## 寄宿舍・下宿・アパートについて

### 1. 寄宿舍について

本学では、泉キャンパス内に2施設、多賀城キャンパスに隣接する地域に1施設の寄宿舍を設けています。遠隔地から本学に入学した新入生を対象に、原則1カ年の在舎が認められています。舎生の皆さんには、規律ある団体生活を通して、東北学院のライフ・スタイルを身につけていただくことが求められます。週1回の寄宿舍礼拝に出席することや、寄宿舍の規則を守ることが入舎の条件です。

◇泉寄宿舍（〒981-3105 仙台市泉区天神沢二丁目1-2 ※泉キャンパス内）

対 象……文学部・経済学部・経営学部・法学部・教養学部の男子学生。

概 要……定員50名。1室2名。ベッド・机付き。風呂・トイレ共同。

門限22時。寄宿舍生のアルバイトは原則禁止。

諸経費……入舎費（入舎時のみ）20,000円、舎費（毎月）6,000円

◇泉女子寄宿舍（〒981-3105 仙台市泉区天神沢二丁目1-6 ※泉キャンパス内）

対 象……文学部・経済学部・経営学部・法学部・工学部・教養学部の女子学生。

概 要……定員58名。個室。バス・トイレ・机・クローゼット付き。

自室の電気は自己負担（プリペイドカードを使用）。

門限22時。寄宿舍生のアルバイトは原則禁止。

諸経費……入舎費（入舎時のみ）50,000円、舎費（毎月）25,000円、共益費（毎月）10,000円

◇旭ヶ岡寄宿舍（〒985-0862 多賀城市高崎三丁目7-1 ※多賀城キャンパス隣接地）

対 象……工学部の男子学生。

概 要……定員50名。1室2名。ベッド・机付き。風呂・トイレ共同。

門限23時。寄宿舍生のアルバイトは原則禁止。

諸経費……入舎費（入舎時のみ）20,000円、舎費（毎月）6,000円

- ・夏期、冬期、春期の休暇期間は閉舎いたします。休暇期間中の在舎には願による許可が必要です。8月13日～16日、12月28日～1月3日は完全閉舎となります。
- ・寄宿舍では朝夕の食事を提供します。給食業務は委託業者が行いますので、食費は直接業者への支払いとなります。（食費の月額はおおむね18,000円程度です。支払い方法等の詳細については入舎後にお知らせします。）日曜日と祝祭日は給食を休止します。

#### 入舎申込みについて

- (1) 寄宿舍に入舎を希望する新入生は、13ページの**入舎申込書**に必要事項を記入の上、写真を貼付し（入学手続用とは別に）、**平成23年12月9日(金)**までに提出してください。（郵送の場合も、**平成23年12月9日(金)**を必着期限とします。）

郵送先・問い合わせ先

東北学院大学学生課 厚生係

〒980-8511 仙台市青葉区土樋一丁目3-1 TEL 022-264-6472

- (2) 選考の結果については本人宛に郵便で通知します。

## 2. 下宿・アパートについて

下宿・アパート等をお探しの場合には、下記にお問い合わせください。

◎下宿・アパートについてのお問い合わせ

- ・東北学院大学生協 泉店 TEL 022-375-1144 (9:30~17:00)
- ・東北学院大学生協 多賀城店 TEL 022-368-1345 (9:30~17:00)
- ・東北学院大学生協 土樋店 TEL 022-264-6331 (9:30~17:00)

URL <http://www.tohoku-g.u-coop.or.jp/>

## 3. 学生会館について

館長・寮母が常駐し、朝・夕食が提供される学生会館については、下記にお問い合わせください。

◎学生会館についてのお問い合わせ

- ・(株)共立メンテナンス TEL 022-223-2655

URL <http://www.gakuseikaikan.com/sendai>

※ 上記以外に一般の不動産業者でもアパート等の斡旋を行っております。

※ 大学公式ホームページに、泉キャンパス周辺地域の『大学マップ』が掲載されています。住居等をお探しの際は、ぜひご利用ください。

URL <http://www.tohoku-gakuin.ac.jp/content/000047481.jpg>

# 学生教育研究災害傷害保険制度について

本学では、学生の教育研究活動及び課外活動中の急激かつ偶発な事故に対応する保険に、①全学生を対象に、②大学が保険料を負担し一括加入しております。保険金の受取金は大学となりますが、支払われた保険金は全額本人に大学から支払うことになっております。事故発生の場合、負傷発生の日より5日以内に学生課（学生厚生係）に報告し所定の手続きを行うことになります。

この保険が適用されるのは、次の通りです。

- ・正課授業中、学校行事中、学校施設内にいる間
- ・学校施設内外で、大学に届け出た課外活動中。ただし、大学が禁じた場所・時間・行為を除きます。
- ・通学中

※以下の場合は保険金が支払われないケースもあるので、詳しくは窓口で相談してください。

故意・闘争行為・犯罪行為・地震・噴火及び、危険を伴う運動（山岳登山、グライダー操縦等）

なお、この制度を補完する保険として、学研災付帯学生生活総合保険（任意加入）もございます。詳しくは、別紙資料をご覧ください。この保険の加入窓口は、大学ではなく別紙資料記載の保険会社となります。お問い合わせ等は資料記載の保険会社にお問い合わせいたします。

## 奨学金の出願について

日本学生支援機構奨学金、東北学院大学奨学金および地方公共団体・民間奨学財団等の各奨学金については、入学後、希望者を対象に募集説明会（4月中旬を予定）を行います。説明会で願書等を受け取り出願してください。

<参 考>

（平成23年度）

名 称	月 (年) 額	種 別	期 間
日本学生支援機構 第一種奨学金	(月額) 自宅 54,000円、30,000円 から選択 自宅外 64,000円、30,000円 から選択	貸与（無利子）	卒業時まで （最短修業年限）
日本学生支援機構 第二種奨学金	(月額) 30,000円、50,000円、 80,000円、100,000円 120,000円から選択	貸与（有利子）	卒業時まで （最短修業年限）
東北学院大学 給付奨学金	(年額) 300,000円	給付	1年間（再出願可）
東北学院大学 キリスト教伝道者養成奨学金	(年額) 授業料額上限	貸与（無利子）	1年間（再出願可）
東北学院大学 夜間主コース給付奨学金	(年額) 300,000円	給付	卒業時まで （更新審査あり）
東北学院大学学費ローン 利子給付奨学金	学生納付金額を上限とし た融資額に「国の教育ロー ン」年利率を乗じた額	給付	卒業時まで （最短修業年限）
東北学院大学入学時ローン 利子給付奨学金	入学時学生納付金額を上 限とした融資額に「国の教育 ローン」年利率を乗じた額	給付	卒業時まで （最短修業年限）
東北学院大学 緊急給付奨学金	当該学期授業料相当額	給付	在学中1回

## 入学時ローン利子給付奨学金について

東北学院大学では、入学時ローン制度による融資の対象となった学部学生および大学院学生に対し、当該融資による支払利子負担の軽減を目的として入学時ローン利子給付奨学金制度を設けております。

### ◆給付額

○入学時ローン利子給付奨学金の額は、入学時学生納付金を上限とした融資額に「国の教育ローン」年利率を乗算した金額です。

### ◆給付期間

○利子給付奨学生の期間は、採用時から最短修業年限内の在学期間で、原則として前期・後期に分けて給付します。

### ◆申込方法

○利子給付奨学生志望者は、入学後に15ページの利子給付奨学金申請書と金融機関からの借り入れを証明する書類を所属キャンパスの学生厚生係に提出してください。



◆入学時ローン制度の概要は次のとおりです。

- 経済的理由により入学時学生納付金の納入が困難な本学入学予定者に対する支援を目的として設けられた制度です。
  - 入学時ローンの申し込みが可能なのは、本学の学部もしくは大学院に入学（編入学を含む）する者またはその保護者です。
  - 入学時ローンの金銭消費貸借契約は、金融機関と前項の申込者との間で行います。
  - 入学時ローンの申込期間は合格通知書到達の日から入学式前日までです。
- ※入学時ローン申込期限は、入学手続き期限とは異なりますのでご注意ください。

◆入学時学生納付金額

- 入学時納付金のうち学生納付金額が利子給付対象額となります。（諸会費分は含まれませんのでご注意ください。）
- ・ 文学部昼間主コース、経済学部、経営学部、法学部・・・69万円
- ・ 文学部夜間主コース・・・・・・・・・・・・・・・・・・65万円
- ・ 工学部・・・・・・・・・・・・・・・・・・90万円
- ・ 教養学部・・・・・・・・・・・・・・・・・・76万円

◆お問い合わせ

- 入学時ローン利子給付奨学金についてのお問い合わせ先は以下のとおりです。

東北学院大学 学生課 厚生係

〒980-8511 仙台市青葉区土樋一丁目3-1

TEL 022-264-6472 FAX 022-264-6473

平成 23 年 11 月 18 日

合格者の皆様へ

東北学院大学

学生部長 辻 秀 人

## 学生生活の支援について

この度は、東北学院大学への合格を心からお慶び申し上げます。

さて、東北学院大学学生部では、皆様の入学後に安心して学生生活が送れるよう、さまざまな面から支援しております。

つきましては、病気や障害などのため、入学後に特別な支援を必要とされる場合には、別紙（16 ページ）に支援を必要とする事柄をご記入の上、平成23年12月 9 日(金)まで入学手続き類とともに提出してくださるようお願い申し上げます。

また、4月2日(月)から行われるオリエンテーションには1泊2日の宿泊を伴う行事が予定されています。多人数での宿泊に困難が伴う場合などには、入学前にご相談に応じますのでお知らせください。

なお、お申し出いただいた内容にすべてお応えできるとは限りませんので御了承ください。

この届は支援内容を検討する以外には使用いたしません。

問合せ先 学生部学生課 TEL 022-264-6471

提出先 入試部入試課 TEL 022-264-6455

# 東北学院大学寄宿舍 入舎申込書

※本人が記入すること

希望寄宿舍 (○で囲む)	1. 泉寄宿舍 (男子)	2. 泉女子寄宿舍	3. 旭ヶ岡寄宿舍 (男子)
--------------	--------------	-----------	----------------

受験番号			写真貼付欄
学部・学科	学部	学科	
ふりがな			
氏名			
生年月日	昭和・平成	年 月 日生	
出身学校	国立・公立・私立 学校 平成 年 月 卒業 卒業見込み		
ふりがな			
現住所	〒  TEL (       )       -		

続柄	家族氏名	年令	勤務先または在学学校名(学年)

(裏面も記入してください)

<p>入舎を希望する理由をくわしく記入してください。</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p>	
<p>入舎にあたり、健康状態等を含めて知らせておきたい事項がありましたら記入してください。</p>	
<p>入舎にあたり、以下について遵守することを誓います。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・毎週の寄宿舍礼拝に出席します。</li> <li>・クリスマス会などの寄宿舍行事に出席します。</li> <li>・門限時刻を守ります。</li> <li>・アルバイトはできるだけいたしません。</li> <li>・寄宿舍内での飲酒喫煙を慎みます。</li> <li>・滞りなく舎費を納入します。</li> <li>・その他、舎監の指導に従います。</li> </ul>	

〈個人情報の利用目的〉 個人情報については、寄宿舍業務を行うためにのみ利用いたします。

東北学院大学学生部

平成 年 月 日

東北学院大学奨学会会長 殿

## 東北学院大学入学時ローン 利子給付奨学金申請書(学部用)

私こと、このたび「入学時ローン」を借用しましたので、「入学時ローン利子給付奨学金」を申請いたします。

### ◆入学時ローン利子給付奨学金申請者

学 部	学 科	学 年	学 生 番 号	G	氏 名
					(印)

### ◆利子給付対象額

		万円
--	--	----

※利子給付申請の対象額は、入学時納付金のうち諸会費を除く学生納付金額が限度額となります。

### ◆入学時ローン利子給付奨学金振込指定口座（奨学金の振込口座を指定してください。ただし、普通・総合口座に限ります。）

金 融 機 関 名 (該当数字に○)				店 名 (該当数字に○)				店 番 号			
(フリガナ) 1 銀 行 2 信用金庫 3 労働金庫				(フリガナ) 1 本 店 2 支 店 3 出張所							
口 座 番 号 (右づめで記入)						口 座 名 義 人					
						(フリガナ)					

※本申請書は、入学後に学生厚生係に提出してください。

※本申請書に、振込指定口座通帳の名義人等記載面のコピーを添付してください。

《個人情報の利用目的》 個人情報については、奨学金業務を行うためにのみ利用いたします。

東北学院大学学生部

## 学 生 生 活 支 援 届

学 部	学 科

受験番号	フリガナ 氏 名	性 別

内 容


※4月2日(月)より学内オリエンテーションが実施されます。

オリエンテーション期間中、1泊2日で学外でのオリエンテーションキャンプを実施いたしますので、この参加についても支援が必要な場合はお申し出ください。

この届は支援内容を検討する以外には使用いたしません。

支援を必要とする場合には、講義担当教員にその内容を知らせ一定の支援、配慮を受けることも可能です。知らせることに同意なさるかどうかが、いずれかに○を付けてください。

同意する

同意しない

受験番号

※

## 被災者特別措置申請書（受験生）

申請年月日：平成 年 月 日

東北学院大学長 殿

東日本大震災により被災しましたので、特別措置を申請します。

申請者	フリガナ		保証人	フリガナ	
	氏 名	㊞		氏 名	㊞
	生年月日			続 柄	
	連絡先住所	〒		連絡先住所	〒
	電話番号 ( ) -			電話番号 ( ) -	
特別措置対象者として該当する6ページの番号(1)～(5)を記入のうえ、被災状況について出来るだけ詳しくお書きください。					
提出する被災状況証明書（写し） <input type="checkbox"/> 死亡診断書 <input type="checkbox"/> 罹災証明書 <input type="checkbox"/> その他（書類の名称）					
入学試験種別			受験学部・学 科 ・ コ ー ス		
<input type="checkbox"/> 一般入学試験			出身校	学校	
<input type="checkbox"/> 大学入試センター試験利用入学試験					
<input type="checkbox"/> アドミッションズ・オフィス(AO)による入学試験					
<input type="checkbox"/> 学業成績による推薦入学試験（指定校推薦） <input type="checkbox"/> 資格取得による推薦入学試験（指定校推薦） <input type="checkbox"/> スポーツに優れた者の推薦入学試験（公募推薦） <input type="checkbox"/> キリスト者等推薦入学試験（公募推薦） <input type="checkbox"/> T G推薦入学試験					
<input type="checkbox"/> 社会人特別入学試験 <input type="checkbox"/> 編入学試験					

※印欄は記入しないでください。

# オリエンテーション（入学式含む）について

## 1. 日 程

4月2日(月)

泉キャンパス	文学部(昼間主)・経済学部・経営学部・法学部・教養学部。9時開始。
多賀城キャンパス	工学部。9時開始。
土樋キャンパス	英文学科(夜間主)。18時開始。礼拝堂集合。

4月3日(火)以降のオリエンテーションも、上記の場所で実施します。(開始時刻は2日に連絡)

4月3日(火) 新入生オリエンテーション

4日(水) 入学式・全学ガイダンス

5日(木)～8日(日) 新入生オリエンテーション

9日(月) 授業開始

### 【注意事項】

オリエンテーション（入学式含む）に出席できない新入生は、あらかじめ次の事務室にご連絡ください。

・文学部、経済学部、経営学部、法学部、教養学部

泉キャンパス学生厚生係 022-375-1151

・工学部 多賀城キャンパス学生厚生係 022-368-1120

・夜間主コース 土樋キャンパス学生課 022-264-6471

## 2. 新入生オリエンテーション〔4月2日(月)より4月8日(日)まで〕

東北学院大学では、新入生に対し次の目的をもって「新入生オリエンテーション」を実施しています。

1. 新入生が本学の「建学の精神」に育まれる教育理念の理解を深めること。
2. 新入生が学生生活を送るための正しい知識や情報を得ること。
3. 新入生が学生生活をスタートさせるにあたり、グループ主任制度の意義・目的について理解するとともに、特にグループ主任と新入生および新入生相互の親睦をはかること。

オリエンテーション期間中は、各種ガイダンスやグループ集会を中心とした学内行事と、さらにグループ主任（教員）とオリエンテーションリーダー（上級学生）をまじえて、仙台近郊ホテルにおいて1泊2日の学外グループキャンプが計画されています（日程は次の表参照）。

学 部 ・ 学 科	日 程
総合人文学科・歴史学科・経済学部・経営学部・法学部・工学部・教養学部	4月6日(金)～4月7日(土)
英文学科（昼間主・夜間主）	4月7日(土)～4月8日(日)

新入生諸君は、全員がこれらの諸行事に出席することになるので、私的な計画については、あらかじめその期間をはずしてください。また、オリエンテーション期間のプログラムは当日に配付し、特にグループキャンプについてはオリエンテーション期間中、各グループ毎に詳しく説明します。期間中、筆記用具をご持参ください。

なお、4月2日(月)には写真1枚（工学部のみ2枚・入学手続用と同規格）を持参してください。

## 3. 通学定期券

- ・本学学生であることを証明する学生証は、オリエンテーション初日に交付します。
- ・仙台市営地下鉄、仙台市営バスの定期券を購入する際は「定期乗車券発行申込書」と学生証を提示してください。（「定期乗車券発行申込書」が必要な学生は、学生証を持参のうえ、学生課・学生厚生係に申し出てください。）
- ・宮城交通バス定期券を購入する際は、購入窓口で学生証を提示してください。
- ・JR定期券を購入する際は、購入窓口で「通学定期乗車券発行控」と学生証を提示してください。（「通学定期乗車券発行控」が必要な学生は、学生証と学生手帳を持参のうえ、学生課・学生厚生係に申し出てください。）



# 入学式について

- 日時 平成24年4月4日(水) 10時30分(開場：9時30分)
- 場所 仙台市体育館 (仙台市太白区富沢一丁目4-1 TEL 022-244-1111)

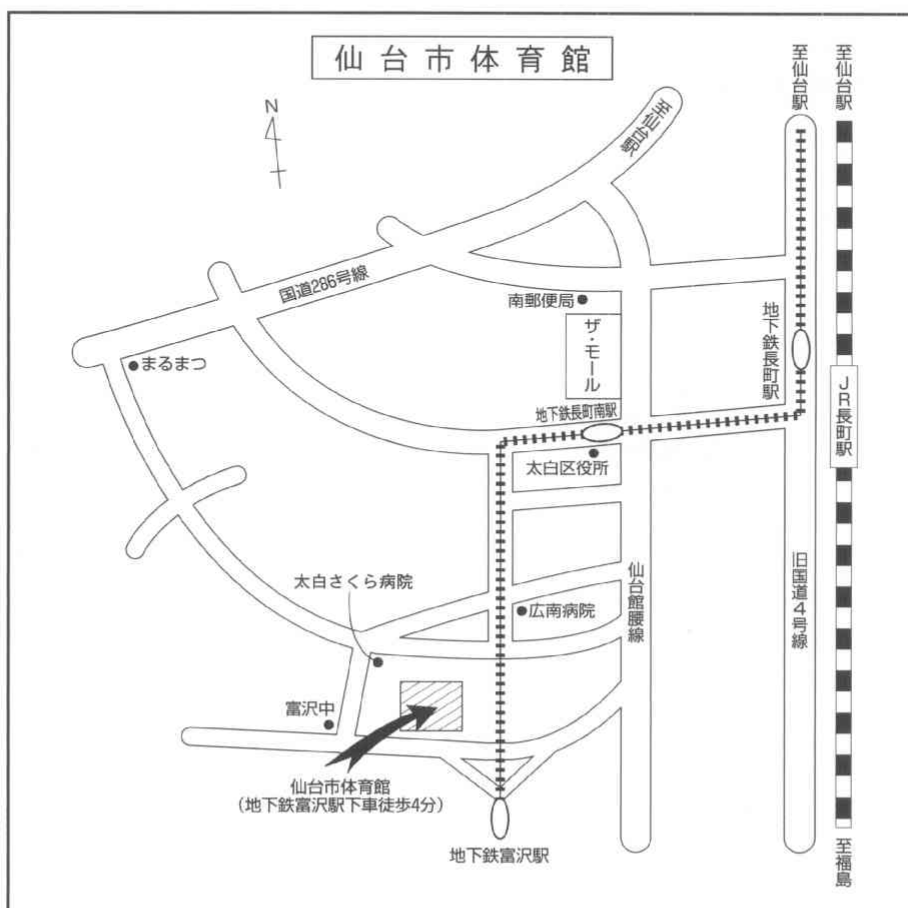
交通アクセス 仙台市地下鉄  
富沢行 富沢(終点)下車 徒歩4分

※入学式にあわせて「ご父母の方々の後援会への入会式」ならびに「新入生への全学ガイダンス」を開催いたします。

当日は駐車場を確保しておりませんので、自家用車でのご来場はご遠慮ください。

※筆記用具をご持参ください。

## 入学式会場



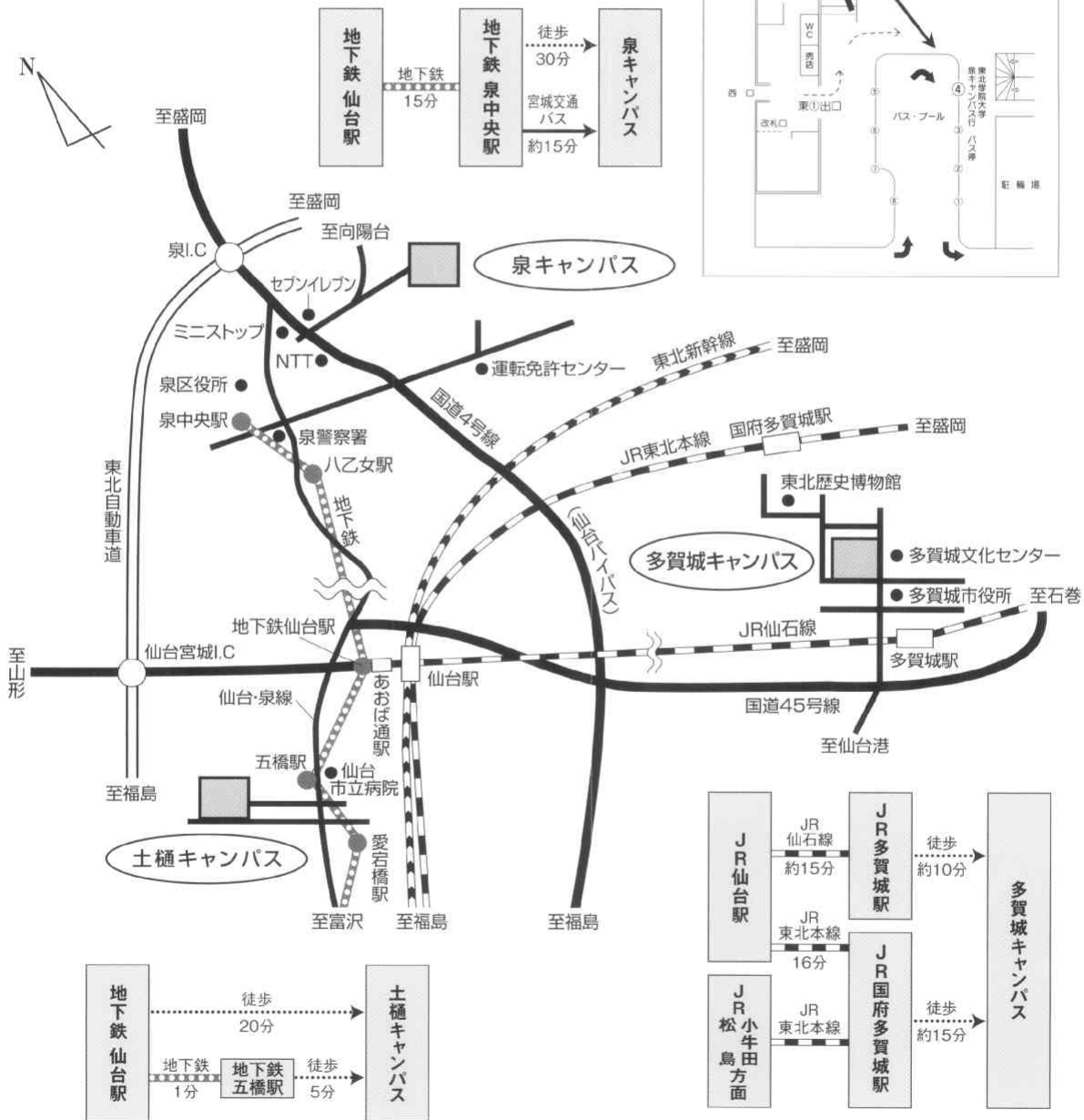
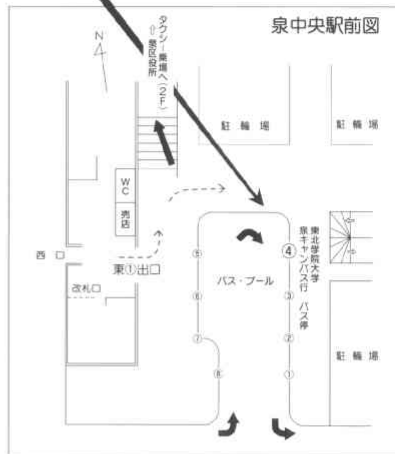
## キャンパス案内図

泉キャンパス

土樋キャンパス

多賀城キャンパス

東北学院大学泉キャンパス線  
(宮城交通バス)  
地下鉄東1出口を出てバスプール④番のりば



## テレフォンガイド

### ◆成績・各種証明書について

教務課(土樋)	022-264-6451
学務係(多賀城)	022-368-1119
学務係(泉)	022-375-1141

### ◆課外活動・奨学金について

学生課(土樋)	022-264-6471
学生厚生係(多賀城)	022-368-1120
学生厚生係(泉)	022-375-1151

### ◆就職について

就職課(土樋)	022-264-6481
就職係(多賀城)	022-368-1101
就職係(泉)	022-375-1161

### ◆入学試験について

入試課(土樋)	022-264-6455
---------	--------------

### ◆大学全般・後援会について

総務課(土樋)	022-264-6421
---------	--------------

### ◆オープンキャンパスについて

広報課(土樋)	022-264-6423
---------	--------------

### ◆キャンパス見学について

総務課(土樋)	022-264-6411
庶務係(多賀城)	022-368-1116
庶務係(泉)	022-375-1121

### ◆留学について

国際交流課(土樋)	022-264-6425
-----------	--------------

### ◆大学院について

大学院課(土樋)	022-264-6365
----------	--------------

### ◆学費・募金について

法人財務課(土樋)	022-264-6441
-----------	--------------

### ◆同窓会について

法人校友課(土樋)	022-264-6468
-----------	--------------

### ◆学生アルバイトの募集について

アルバイト委員会(土樋)	022-264-6393
アルバイト委員会(泉)	022-375-1159

平成 **24** 年度

# 入学手続要項

---

 東北学院大学

# 合 格 さ れ た み な さ ま へ

このたびは、本学の入学試験に合格されまして、誠におめでとうございます。

ぜひ、この入学手続要項に従い入学の手続きをされ、実り多き大学生活を過ごされますよう切に願っております。

東北学院大学は、あなたのご入学を心よりお待ちしております。

## 目 次

入学手続のながれ	1
入学手続について	2
入学金・授業料などの振込みにあたって	5
東日本大震災で被災された合格者の授業料減免支援措置について	6
東北学院大学学生支援システム「My TGU」について	7
寄宿舍・下宿・アパートについて	8
学生教育研究災害傷害保険制度について	9
奨学金の出願について	10
入学時ローン利子給付奨学金について	10
学生生活の支援について	12
オリエンテーション（入学式含む）について	18
入学式について	19

# 入学手続のながれ

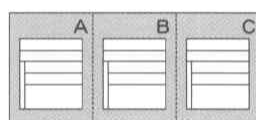
——— 詳細については、次ページ以降を確認してください ———

合格通知到着

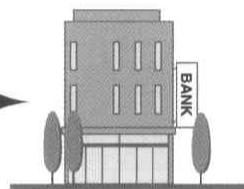
- 受験番号・氏名の確認
- 入学手続期限日時・提出場所の確認

入学時納付金の  
銀行振込(全納)

- 振込用紙・金額の確認
- 振込銀行窓口にて振込済証明書(全納)Aの受領

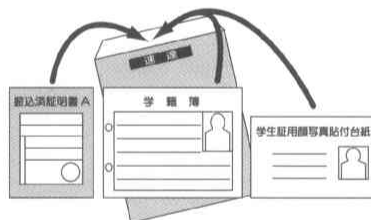


納付金振込用紙

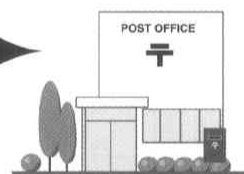


銀行振込

振込済証明書(全納)A  
学籍簿・写真等を  
入試課へ郵送  
(窓口受付也可)



振込済証明書(全納)A+学籍簿+写真貼付台紙



入試課へ書留速達で郵送  
(窓口受付也可)

**注意** 提出前に必要書類のご確認をお願いします。  
これらの書類が平成24年1月13日(金)  
15時まで大学に必着。到着しない場合は、  
入学の意志がないものとみなします。

手続完了

※現在、卒業見込みの方は、卒業証明書を3月末日までに提出してください。

## 入学手続について

入学手続きは、入学時納付金（入学金、授業料等の学生納付金と諸会費）の納入と書類提出によって完了します。前ページの「入学手続のながれ」（手順表）と見比べながら、下記の要領に従って入学手続きを行ってください。

東日本大震災で被災された方へは授業料減免支援措置をいたします。授業料の減免支援措置を希望される場合は、6ページの「東日本大震災で被災された合格者の授業料減免支援措置について」を確認の上、申請してください。

### 入学手続期間

平成23年12月28日(木)～平成24年1月13日(金) 15時まで、郵送必着または窓口受付。

なお、窓口受付時間は、土・日・祝日を除いた平日の9時～17時となります。入学手続き最終日は15時までとなりますので、ご注意ください。

ただし、平成23年12月29日(木)～平成24年1月3日(火)は年末年始の休日となり、業務は行っておりません。

### 学生納付金等

#### <平成24年度入学生>

(単位：円)

学部 項目	文 学 部・経 済 学 部 経 営 学 部・法 学 部			文 学 部 (夜間主コース)			工 学 部			教 養 学 部		
	入学時 納付金	後 期 (10月) 納付金	合 計	入学時 納付金	後 期 (10月) 納付金	合 計	入学時 納付金	後 期 (10月) 納付金	合 計	入学時 納付金	後 期 (10月) 納付金	合 計
＊入学金	270,000	0	270,000	270,000	0	270,000	270,000	0	270,000	270,000	0	270,000
授 業 料	327,000	327,000	654,000	327,000	327,000	654,000	474,000	474,000	948,000	372,000	372,000	744,000
施設設備 費	90,000	90,000	180,000	45,000	45,000	90,000	115,000	115,000	230,000	110,000	110,000	220,000
工 学 部 実 習 料							35,000	35,000	70,000			
学生納付金計	687,000	417,000	1,104,000	642,000	372,000	1,014,000	894,000	624,000	1,518,000	752,000	482,000	1,234,000
後 援 会 費	16,000	0	16,000	16,000	0	16,000	16,000	0	16,000	16,000	0	16,000
＊ 同 窓 会 入 会 費	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000
同 窓 会 費	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000
学 術 研 究 会 費	1,500	0	1,500	1,500	0	1,500				1,500	0	1,500
工 学 会 費							800	0	800			
＊ 学 生 会 入 会 費	1,000	0	1,000	1,000	0	1,000	2,000	0	2,000	1,000	0	1,000
学 生 会 費	4,000	0	4,000	4,000	0	4,000	8,000	0	8,000	4,000	0	4,000
諸 会 費 計	28,500	0	28,500	28,500	0	28,500	32,800	0	32,800	28,500	0	28,500
合 計	715,500	417,000	1,132,500	670,500	372,000	1,042,500	926,800	624,000	1,550,800	780,500	482,000	1,262,500

#### 【注意】

- 1 ＊印は入学時だけの納入となり、入学時納付金に含まれています。入学年度後期の学生納付金は10月に納入することになります。
- 2 本学学生納付金はスライド制を導入しているため、在学期間中（翌年度以降）に改定されることがあります。
- 3 入学翌年度からの学生納付金は、前期（5月）と後期（10月）の2期に分けて納入することになります。

## 入学手続の方法

入学時納付金の合計額を所定の振込用紙にて納入し、その振込済証明書（全納）Aとその他の提出書類を水色の封筒（全納手続用）に入れて大学に提出（書留速達もしくは持参）してください。

- 【注意】
- 1 振込用紙は、必ず合格通知と同封の「学生納付金等振込用紙」を使用し、最寄りの金融機関から納入してください。
  - 2 ゆうちょ銀行からの納入には、ゆうちょ銀行の総合口座および一般振替口座が必要です。
  - 3 ATMでの振込みはできません。
  - 4 「入学金・授業料などの振込みにあたって」（5 ページ）を必ず読んでから銀行で手続きをしてください。

## 提出書類

必要な書類は以下のとおりです。

- ① 振込済証明書 銀行収納印が無いものは無効です。
- ② 写真 2枚 ③④の書類に貼付してください。たて4cm×よこ3cm、上半身脱帽無背景、撮影3ヶ月以内、カラー・白黒とも可、写真の裏には学科・氏名を記入してください。なお、高校の制服での撮影は避けてください。
- ③ 学籍簿 本学所定の用紙に必要事項を記入、捺印し、②の写真1枚を貼付してください。（4ページ参照）
- ④ 学生証用顔写真貼付台紙 所定の用紙に必要事項を記入し、②の写真1枚を貼付してください。
- ⑤ 卒業証明書 平成24年3月卒業予定者のみ卒業式後3月末日まで提出してください。証明書右下に学科・受験番号を記入し、郵送または窓口へ提出してください。高校既卒者は提出不要です。
- ⑥ その他証明書 出願資格を取得見込みで受験した方（高等学校卒業程度認定試験合格見込みの方等）は、その資格を満たしたとわかる証明書を3月末日まで提出してください。

## 提出場所

東北学院大学入試課 〒980-8511 仙台市青葉区土樋一丁目3-1

## 入学手続上の注意

- ① 入学意思の確認について  
入学手続き期限日の平成24年1月13日(金)15時までに、入学手続きを完了しなかった場合は、入学の意思がないものとみなします。
- ② 入学手続きの完了について  
全ての入学手続きを完了した方には、後日「入学手続完了通知」（ハガキ）を送付します。
- ③ 入学辞退について  
入学手続きを完了し、その後やむを得ない理由により入学辞退を希望する方には、平成24年3月30日(金)17時までに入学辞退手続きと学納金返還手続きを行えば辞退を認め、入学金を除く入学時納付金を返還します。  
なお、入学金（270,000円）は、返還されないことをご了承の上、入学手続きを行ってください。



① 表裏とも本人の自筆で記入し、保証人の欄は保証人の自筆で記入、捺印してください。  
(漢字は楷書で、数字は算用数字で記入)

③ 入学後の住所が未定の場合は、通学住所の欄は空白のままで結構です。

### 《記入例》

[illegible]

中学校から高校卒業見込み、  
あるいは卒業など最終学歴  
まで全て記入してください

(写真うら)		(表)	
家 族 状 況	出身校 在学中の 活動状況	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">           部活動             その他の活動             本人が受発の場合 所属教員会名         </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <div style="text-align: center;"> </div> <div style="text-align: center;">           ○○部委員長             ボランティアサークル         </div> </div>
	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <span>年 月 日 受理</span> </div>		
家 族 状 況	姓 名	年 令	
	父	学院 隆夫	
	母	英子	
	兄	至	
	妹	綾花	
※本人の分は記入しないでください。			
保 証 書	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <div style="text-align: center;">           誓 約 書            平成 24 年 4 月 1 日            東北学院大学長 殿            学生氏名 学院 由太         </div> <p>私は、貴学在学中、諸規則を固く守り学業に専心することを誓約いたします</p> </div>		
保 証 書	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <div style="text-align: center;">           保 証 書            平成 24 年 4 月 1 日            東北学院大学長 殿            保証人氏名 学院 隆夫         </div> <p>学生 学院 由太 に関する在学中の一切の責任は、私が引き受けいたします</p> </div>		
保 証 書	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <div style="text-align: center;">           成績通知書及び単位修得表の送付について            平成 年 月 日            東北学院大学長 殿         </div> <p>私は、被保証人の在学期間中の成績通知書(前期)及び単位修得表(後期)を保証人宛送付することを希望いたします</p> <p style="text-align: right;">保証人氏名 印</p> </div>		
保 証 書	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <div style="text-align: center;">           成績通知書及び単位修得表の送付について            平成 年 月 日            東北学院大学長 殿         </div> <p>私は、在学期間中の成績通知書(前期)及び単位修得表(後期)を保証人宛送付することを承諾いたします</p> <p style="text-align: right;">学生氏名 印</p> </div>		
考 査	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"> <p>※ 成績通知書及び単位修得表の送付を希望する保証人及び、承諾する学生は、それぞれ自筆で署名し、捺印してください。なお、両方が揃わないと送付いたしませんのでご注意ください。</p> <p>※保証人(字第30条) 保証人は、父母とし、学生の在学中に一切の事項について保証しなければならぬ。ただし、父母が保証人となることができない場合は、親族又は隣族とする。</p> </div>		

保証人の署名と捺印を  
し、学生の氏名を記入  
してください

入学後、成績通知書および単位修得表を保証人へ送付することを希望される場合は本人と保証人双方の署名と捺印が必要です。

## 入学金・授業料などの振込みにあたって

入学手続きのため、入学時納付金（入学金・授業料等の学生納付金）を金融機関で振り込む際には、本人確認書類が必要となります。（運転免許証、健康保険証、パスポートなど）

- 平成19年1月4日から、本人確認手続きに関する法令の改正<sup>(注1)</sup>により、金融機関において10万円を超える現金<sup>(注2)</sup>の振込みを行う場合には、本人確認書類の提示が必要となりました。
- 入学手続きのための入学金・授業料などの現金振込みの際には、本学指定の振込用紙とともに、振込みの手続きを行う方の本人確認書類（運転免許証、健康保険証、パスポートなど）をご用意の上、最寄りの金融機関（ゆうちょ銀行を利用する場合は、3ページ【注意】を参照）の窓口をご利用ください。

注1 マネー・ロンダリング、テロ資金対策のための国際的な要請を受けて行われたものです。

注2 現金ではなく預金口座を通じて振込みを行う場合は、窓口でこれまでと同様の手順・方法により振込むことができます。（口座開設の際に本人確認の手続きが済んでいない場合には、窓口で本人確認書類の提示が必要となることがあります。）

- ・本人確認書類の提示がない場合には、金融機関では、10万円を超える現金による入学金・授業料などの振込みができません。
- ・保護者の方などが、依頼人（入学者）に代わって振込みの手続きを行う場合には、金融機関では、振込みの目的（入学金・授業料などであること）をお尋ねすることがあります。
- ・詳しくは、振込みを依頼する金融機関にお問い合わせください。

金融庁ホームページ「金融機関における本人確認について」

<http://www.fsa.go.jp/policy/honninkakunin/>

文部科学省ホームページ

<http://www.mext.go.jp/>

### 「大学礼拝」について

キリスト教を建学の精神とする本学では、毎朝 10:25～10:45（夜間主コースは毎週水曜日 19:35～19:55）の20分間、本学礼拝堂において、讃美歌を歌い、聖書を読み、説教を聞く大学礼拝が行われます。本学の学生にとって、この礼拝への参加は、普通の講義への出席と同じく、権利であるとともに義務でもあります。大学礼拝に関する質問がある方は、入試課までお問い合わせください。

### ——「麻疹（はしか）ワクチン」接種について——

春先には、「麻疹（はしか）」が流行いたします。大学として万全の策を講じておりますが、新入生の皆さんで罹患歴のない方は、入学前に医療機関に相談の上、ワクチンを接種していただきますようお願いいたします。

その他、風疹、水痘、流行性耳下腺炎も流行する場合がありますので、同様にお願いたします。

## 東日本大震災で被災された合格者の授業料減免支援措置について

東日本大震災で被災された平成24年度入学試験合格者に対する授業料減免の支援措置を以下のよう  
にいたします。授業料減免支援措置を希望される方は、下記の記載事項を確認の上、申請してくださ  
い。

なお、入学検定料免除措置を承認された方は、自動的に授業料減免支援措置が適用されますので、  
授業料減免支援措置の申請手続きは不要です。

### 1. 対象地域

災害救助法が適用されている県の該当市町村に居住している方

### 2. 対象者・授業料減免支援措置

上記の災害救助法が適用されている地域で被災した合格者で、以下のいずれかに該当する方を  
対象とし、授業料減免の支援措置を行います。

- (1) 主たる家計維持者が死亡または行方不明の場合

授業料1年分免除

- (2) 主たる家計維持者が所有する自宅家屋が全壊、大規模半壊または流失した場合

授業料後期分免除

- (3) 主たる家計維持者が所有する自宅家屋が半壊または津波により床上浸水した場合

授業料後期分を半額に減免

- (4) 主たる家計維持者の居住する借家・アパートが全壊または大規模半壊の場合

授業料後期分を半額に減免

- (5) 主たる家計維持者が福島原子力発電所の事故に伴う避難指示または避難勧告等により、所有  
する自宅家屋を長期にわたって使用できない場合

授業料後期分を半額に減免

※(1)と(2)、(1)と(3)、(1)と(4)、(1)と(5)を併せて申請することはできません。

### 3. 申請方法および審査結果通知

入学手続期間中に、下記の申請書類を入試課にご提出ください。申請書類審査後、その結果を  
通知します。

### 4. 申請書類

- (1) 本学所定用紙の「被災者特別措置申請書」(17ページ)

- (2) 市町村などが発行する「罹災証明書等」(コピー可)

#### 【注意】

- ① 授業料減免支援措置を希望される方で入学検定料の免除措置申請を行っていない方は、必ず  
入試課に申し出てください。
- ② 2. (1)の対象者の入学時納入金額は、2ページに掲載している学生納付金表の入学時納付金か  
ら授業料を差し引いた金額になります。
- ③ 2. (2)、2. (3)、2. (4)、2. (5)の対象者の入学時納入金額は、2ページに掲載している学生納付金  
表の金額になります。
- ④ 授業料減免支援措置が適用された後期(10月)の学生納付金振込依頼書は、7月下旬に送付  
します。
- ⑤ 入学後、東日本大震災で被災された学生に対して「東日本大震災緊急給付奨学金」の支援措  
置を行っています。詳細は、本学ホームページをご参照ください。

合格者の皆様へ

## 東北学院大学学生支援システム「My TGU」について

学生支援システム「My TGU」は、学生支援のためのポータルサイトです。学外からもアクセスでき、年間を通じて利用できるシステムですので、ぜひご活用ください。

なお、システム利用に必要なID/パスワード/利用マニュアルは、新入生オリエンテーション期間中に配付いたします。

### 〔ポータルメニュー〕

授業の連絡や休講情報、時間割などが確認できます。教員へレポートを提出したり、講義レジュメをダウンロードすることも可能です。

スケジュール機能には大学の学事暦が反映されているので、個人のスケジュール管理も簡単です。携帯電話でも一部の内容を確認できます。また、設定したメールアドレス（最大3つまで）に時間を指定して情報を転送することもできます。

### 〔学生生活メニュー〕

授業の登録をするWeb履修メニューです。曜日校時ごとに登録できる科目のみ表示されます。必修科目などはあらかじめ表示されるので、登録ミスも少なく安心です。また、選択する科目のシラバス（授業の内容や評価基準、使用するテキストなど）が参照できます。登録時に卒業や進級単位に不足がないかを判定する機能もあります。

成績発表後に成績を確認できます。学年が進級しても過年度分の成績を閲覧することができます。

### 〔画面イメージ〕

TGU-Portal "My TGU"

東北学院大学 学生支援システム  
Tohoku Gakuin University Students Support System

ポータル

履修・成績

サポート

【個人ポータル】

メッセージ

メッセージ受信一覧

教務情報参照

教務指示一覧

MY時間割

スケジュール

個人月間スケジュール

グループスケジュール

Myツール

To Do 一覧

メッセージ転送設定

パスワード変更

キャビネット

キャビネット検索

メッセージ受信一覧ポートレット

タイトル	種別	送信者	掲示日
前期成績表をお受け取り下さい	お知らせ	[土橋教務課]	10月6日(木) 9時48分
第129回 日商簿記検定の申込みについて	伝言		10月4日(火) 14時2分
土橋と奥は通常どおり授業を行います	お知らせ	[多賀城学務係]	9月22日(木) 7時40分
土橋キャンパス教室の消灯時間について	お知らせ	[土橋学事課]	7月8日(金) 15時11分
MY時間割の誤り	伝言		5月6日(木) 21時7分

休講・補講・時間割変更ポートレット

対象日	種別	宛先	詳細
10月20日(木)	時間割変更情報	総合講座Ⅱ(おもてなしの経営学)	変更内容: 教室

MY時間割ポートレット

	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日	その他
1校時		生活と法 257番教室 押木 由之	環境の科学 236番教室 斎藤 悠一	経済学特殊講義Ⅱ 842教室 三部 佳英			経営分析論 櫻井 直恵

URL : <http://www.tohoku-gakuin.ac.jp>

問合せ先: 教務課 TEL 022-264-6475

7

## 寄宿舎・下宿・アパートについて

### 1. 寄宿舎について

本学では、泉キャンパス内に2施設、多賀城キャンパスに隣接する地域に1施設の寄宿舎を設けています。遠隔地から本学に入学した新入生を対象に、原則1カ年の在舎が認められています。舎生の皆さんには、規律ある団体生活を通して、東北学院のライフ・スタイルを身につけていただくことが求められます。週1回の寄宿舎礼拝に出席することや、寄宿舎の規則を守ることが入舎の条件です。

◇泉寄宿舎（〒981-3105 仙台市泉区天神沢二丁目1-2 ※泉キャンパス内）

対 象……文学部・経済学部・経営学部・法学部・教養学部の男子学生。

概 要……定員50名。1室2名。ベッド・机付き。風呂・トイレ共同。

門限22時。寄宿舎生のアルバイトは原則禁止。

諸経費……入舎費（入舎時のみ）20,000円、舎費（毎月）6,000円

◇泉女子寄宿舎（〒981-3105 仙台市泉区天神沢二丁目1-6 ※泉キャンパス内）

対 象……文学部・経済学部・経営学部・法学部・工学部・教養学部の女子学生。

概 要……定員58名。個室。バス・トイレ・机・クローゼット付き。

自室の電気は自己負担（プリペイドカードを使用）。

門限22時。寄宿舎生のアルバイトは原則禁止。

諸経費……入舎費（入舎時のみ）50,000円、舎費（毎月）25,000円、共益費（毎月）10,000円

◇旭ヶ岡寄宿舎（〒985-0862 多賀城市高崎三丁目7-1 ※多賀城キャンパス隣接地）

対 象……工学部の男子学生。

概 要……定員50名。1室2名。ベッド・机付き。風呂・トイレ共同。

門限23時。寄宿舎生のアルバイトは原則禁止。

諸経費……入舎費（入舎時のみ）20,000円、舎費（毎月）6,000円

- ・夏期、冬期、春期の休暇期間は閉舎いたします。休暇期間中の在舎には願による許可が必要です。8月13日～16日、12月28日～1月3日は完全閉舎となります。
- ・寄宿舎では朝夕の食事を提供します。給食業務は委託業者が行いますので、食費は直接業者への支払いとなります。（食費の月額はおおむね18,000円程度です。支払い方法等の詳細については入舎後にお知らせします。）日曜日と祝祭日は給食を休止します。

#### 入舎申込みについて

- (1) 寄宿舎に入舎を希望する新入生は、13ページの**入舎申込書**に必要事項を記入の上、写真を貼付し（入学手続用とは別に）、**平成24年1月13日(金)**までに提出してください。（郵送の場合も、**平成24年1月13日(金)**を必着期限とします。）

郵送先・問い合わせ先

東北学院大学学生課 厚生係

〒980-8511 仙台市青葉区土樋一丁目3-1 TEL 022-264-6472

- (2) 選考の結果については本人宛に郵便で通知します。

## 2. 下宿・アパートについて

下宿・アパート等をお探しの場合には、下記にお問い合わせください。

◎下宿・アパートについてのお問い合わせ

- ・東北学院大学生協 泉店 TEL 022-375-1144 (9:30~17:00)
- ・東北学院大学生協 多賀城店 TEL 022-368-1345 (9:30~17:00)
- ・東北学院大学生協 土樋店 TEL 022-264-6331 (9:30~17:00)

URL <http://www.tohoku-g.u-coop.or.jp/>

## 3. 学生会館について

館長・寮母が常駐し、朝・夕食が提供される学生会館については、下記にお問い合わせください。

◎学生会館についてのお問い合わせ

- ・(株)共立メンテナンス TEL 022-223-2655

URL <http://www.gakuseikaikan.com/sendai>

※ 上記以外に一般の不動産業者でもアパート等の斡旋を行っております。

# 学生教育研究災害傷害保険制度について

本学では、学生の教育研究活動及び課外活動中の急激かつ偶発な事故に対応する保険に、①全学生を対象に、②大学が保険料を負担し一括加入しております。保険金の受取金は大学となりますが、支払われた保険金は全額本人に大学から支払うことになっております。事故発生の場合、負傷発生の日により5日以内に学生課（学生厚生係）に報告し所定の手続きを行うことになります。

この保険が適用されるのは、次の通りです。

- ・正課授業中、学校行事中、学校施設内にいる間
- ・学校施設内外で、大学に届け出た課外活動中。ただし、大学が禁じた場所・時間・行為を除きます。
- ・通学中

※以下の場合には保険金が支払われないケースもあるので、詳しくは窓口で相談してください。

故意・闘争行為・犯罪行為・地震・噴火及び、危険を伴う運動（山岳登山、グライダー操縦等）

なお、この制度を補完する保険として、学研災付帯学生生活総合保険（任意加入）もございます。詳しくは、別紙資料をご覧ください。この保険の加入窓口は、大学ではなく別紙資料記載の保険会社となります。お問い合わせ等は資料記載の保険会社にお問い合わせいたします。

## 奨学金の出願について

日本学生支援機構奨学金、東北学院大学奨学金および地方公共団体・民間奨学財団等の各奨学金については、入学後、希望者を対象に募集説明会（4月中旬を予定）を行います。説明会で願書等を受け取り出願してください。

<参 考>

（平成23年度）

名 称	月 (年) 額	種 別	期 間
日本学生支援機構 第一種奨学金	(月額) 自宅 54,000円、30,000円 から選択 自宅外 64,000円、30,000円 から選択	貸与（無利子）	卒業時まで (最短修業年限)
日本学生支援機構 第二種奨学金	(月額) 30,000円、50,000円、 80,000円、100,000円 120,000円から選択	貸与（有利子）	卒業時まで (最短修業年限)
東北学院大学 給付奨学金	(年額) 300,000円	給付	1年間（再出願可）
東北学院大学 キリスト教伝道者養成奨学金	(年額) 授業料額上限	貸与（無利子）	1年間（再出願可）
東北学院大学 夜間主コース給付奨学金	(年額) 300,000円	給付	卒業時まで (更新審査あり)
東北学院大学学費ローン 利子給付奨学金	学生納付金額を上限とし た融資額に「国の教育ロー ン」年利率を乗じた額	給付	卒業時まで (最短修業年限)
東北学院大学入学時ローン 利子給付奨学金	入学時学生納付金額を上 限とした融資額に「国の教育 ローン」年利率を乗じた額	給付	卒業時まで (最短修業年限)
東北学院大学 緊急給付奨学金	当該学期授業料相当額	給付	在学中1回

## 入学時ローン利子給付奨学金について

東北学院大学では、入学時ローン制度による融資の対象となった学部学生および大学院学生に対し、当該融資による支払利子負担の軽減を目的として入学時ローン利子給付奨学金制度を設けております。

### ◆給付額

○入学時ローン利子給付奨学金の額は、入学時学生納付金を上限とした融資額に「国の教育ローン」年利率を乗算した金額です。

### ◆給付期間

○利子給付奨学生の期間は、採用時から最短修業年限内の在学期間で、原則として前期・後期に分けて給付します。

### ◆申込方法

○利子給付奨学生志望者は、入学後に15ページの利子給付奨学金申請書と金融機関からの借り入れを証明する書類を所属キャンパスの学生厚生係に提出してください。

◆入学時ローン制度の概要は次のとおりです。

- 経済的理由により入学時学生納付金の納入が困難な本学入学予定者に対する支援を目的として設けられた制度です。
- 入学時ローンの申し込みが可能なのは、本学の学部もしくは大学院に入学（編入学を含む）する者またはその保護者です。
- 入学時ローンの金銭消費貸借契約は、金融機関と前項の申込者との間で行います。
- 入学時ローンの申込期間は合格通知書到達の日から入学式前日までです。  
※入学時ローン申込期限は、入学手続き期限とは異なりますのでご注意ください。

◆入学時学生納付金額

- 入学時納付金のうち学生納付金額が利子給付対象額となります。（諸会費分は含まれませんのでご注意ください。）
  - ・ 文学部昼間主コース、経済学部、経営学部、法学部・・・69万円
  - ・ 文学部夜間主コース・・・・・・・・・・・・・65万円
  - ・ 工学部・・・・・・・・・・・・・90万円
  - ・ 教養学部・・・・・・・・・・・・・76万円

◆お問い合わせ

- 入学時ローン利子給付奨学金についてのお問い合わせ先は以下のとおりです。  
東北学院大学 学生課 厚生係  
〒980-8511 仙台市青葉区土樋一丁目3-1  
TEL 022-264-6472 FAX 022-264-6473



平成 23 年 12 月 27 日

合格者の皆様へ

東北学院大学  
学生部長 辻 秀 人

## 学生生活の支援について

この度は、東北学院大学への合格を心からお慶び申し上げます。

さて、東北学院大学学生部では、皆様の入学後に安心して学生生活が送れるよう、さまざまな面から支援しております。

つきましては、病気や障害などのため、入学後に特別な支援を必要とされる場合には、別紙(16 ページ)に支援を必要とする事柄をご記入の上、平成24年1月13日(金)まで入学手続書類とともに提出してくださるようお願い申し上げます。

また、4月2日(月)から行われるオリエンテーションには1泊2日の宿泊を伴う行事が予定されています。多人数での宿泊に困難が伴う場合などには、入学前にご相談に応じますのでお知らせください。なお、お申し出いただいた内容にすべてお応えできるとは限りませんので御了承ください。

この届は支援内容を検討する以外には使用いたしません。

問合先 学生部学生課 TEL 022-264-6471

提出先 入試部入試課 TEL 022-264-6455

# 東北学院大学寄宿舍 入舎申込書

※本人が記入すること

希望寄宿舍 (○で囲む)	1. 泉寄宿舍 (男子)	2. 泉女子寄宿舍	3. 旭ヶ岡寄宿舍 (男子)
--------------	--------------	-----------	----------------

受験番号			写真貼付欄
学部・学科	学部	学科	
ふりがな			
氏名			
生年月日	昭和・平成	年 月 日生	
出身学校	国立・公立・私立		学校 平成 年 月 卒業 卒業見込み
ふりがな			
現住所	〒  TEL (       )       -		

続柄	家族氏名	年令	勤務先または在学校名(学年)

(裏面も記入してください)

入舎を希望する理由をくわしく記入してください。 <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	
入舎にあたり、健康状態等を含めて知らせておきたい事項がありましたら記入してください。	
入舎にあたり、以下について遵守することを誓います。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・毎週の寄宿舎礼拝に出席します。</li> <li>・クリスマス会などの寄宿舎行事に出席します。</li> <li>・門限時刻を守ります。</li> <li>・アルバイトはできるだけいたしません。</li> <li>・寄宿舎内での飲酒喫煙を慎みます。</li> <li>・滞りなく舎費を納入します。</li> <li>・その他、舎監の指導に従います。</li> </ul>	

〈個人情報の利用目的〉 個人情報については、寄宿舎業務を行うためにのみ利用いたします。

東北学院大学学生部

平成 年 月 日

東北学院大学奨学会会長 殿

## 東北学院大学入学時ローン 利子給付奨学金申請書(学部用)

私こと、このたび「入学時ローン」を借用しましたので、「入学時ローン利子給付奨学金」を申請いたします。

### ◆入学時ローン利子給付奨学金申請者

学 部	学 科	学 年	学 生 番 号	G	氏 名
					印

### ◆利子給付対象額

		万円
--	--	----

※利子給付申請の対象額は、入学時納付金のうち諸会費を除く学生納付金額が限度額となります。

### ◆入学時ローン利子給付奨学金振込指定口座（奨学金の振込口座を指定してください。ただし、普通・総合口座に限ります。）

金 融 機 関 名（該当数字に○）	店 名（該当数字に○）	店 番 号
(フリガナ)	(フリガナ)	
1 銀 行	1 本 店	
2 信用金庫	2 支 店	
3 労働金庫	3 出張所	
口 座 番 号（右づめで記入）	口 座 名 義 人	
	(フリガナ)	

※本申請書は、入学後に学生厚生係に提出してください。

※本申請書に、振込指定口座通帳の名義人等記載面のコピーを添付してください。

〈個人情報の利用目的〉 個人情報については、奨学金業務を行うためにのみ利用いたします。

東北学院大学学生部

## 学 生 生 活 支 援 届

学 部	学 科

受験番号	フリガナ 氏 名	性 別

内 容


※ 4 月 2 日(月)より学内オリエンテーションが実施されます。

オリエンテーション期間中、1泊2日で学外でのオリエンテーションキャンプを実施いたしますので、この参加についても支援が必要な場合はお申し出ください。

この届は支援内容を検討する以外には使用いたしません。

支援を必要とする場合には、講義担当教員にその内容を知らせ一定の支援、配慮を受けることも可能です。知らせることに同意なさるかどうか、いずれかに○を付けてください。

同意する

同意しない

受験番号

※

## 被災者特別措置申請書（受験生）

申請年月日：平成 年 月 日

東北学院大学長 殿

東日本大震災により被災しましたので、特別措置を申請します。

申請者	フリガナ		保証人	フリガナ	
	氏 名	⑩		氏 名	⑩
	生年月日			続 柄	
	連絡先住所	〒		連絡先住所	〒
	電話番号 ( ) -			電話番号 ( ) -	

特別措置対象者として該当する6ページの番号(1)～(5)を記入のうえ、被災状況について出来るだけ詳しくお書きください。

提出する被災状況証明書（写し）

- ☐ 死亡診断書    ☐ 罹災証明書  
☐ その他（書類の名称

入学試験種別	受験学部・ 学 科 ・ コ ー ス	
<input type="checkbox"/> 一般入学試験	出身校	学校
<input type="checkbox"/> 大学入試センター試験利用入学試験		
<input type="checkbox"/> アドミッションズ・オフィス(AO)による入学試験		
<input type="checkbox"/> 学業成績による推薦入学試験（指定校推薦） <input type="checkbox"/> 資格取得による推薦入学試験（指定校推薦） <input type="checkbox"/> スポーツに優れた者の推薦入学試験（公募推薦） <input type="checkbox"/> キリスト者等推薦入学試験（公募推薦） <input type="checkbox"/> TG推薦入学試験		
<input type="checkbox"/> 社会人特別入学試験 <input type="checkbox"/> 編入学試験		

※印欄は記入しないでください。

## オリエンテーション（入学式含む）について

### 1. 日 程

4月2日(月)

泉キャンパス	文学部(昼間主)・経済学部・経営学部・法学部・教養学部。9時開始。
多賀城キャンパス	工学部。9時開始。
土樋キャンパス	英文学科(夜間主)。18時開始。礼拝堂集合。

4月3日(火)以降のオリエンテーションも、上記の場所で実施します。(開始時刻や集合場所は2日に連絡)

4月3日(火) 新入生オリエンテーション

4日(水) 入学式・全学ガイダンス

5日(木)～8日(日) 新入生オリエンテーション

9日(月) 授業開始

#### 【注意事項】

オリエンテーション（入学式含む）に出席できない新入生は、あらかじめ次の事務室にご連絡ください。

・文学部、経済学部、経営学部、法学部、教養学部

泉キャンパス学生厚生係 022-375-1151

・工学部

多賀城キャンパス学生厚生係 022-368-1120

・夜間主コース

土樋キャンパス学生課 022-264-6471

### 2. 新入生オリエンテーション〔4月2日(月)より4月8日(日)まで〕

東北学院大学では、新入生に対し次の目的をもって「新入生オリエンテーション」を実施しています。

1. 新入生が本学の「建学の精神」に育まれる教育理念の理解を深めること。
2. 新入生が学生生活を送るための正しい知識や情報を得ること。
3. 新入生が学生生活をスタートさせるにあたり、グループ主任制度の意義・目的について理解するとともに、特にグループ主任と新入生および新入生相互の親睦をはかること。

オリエンテーション期間中は、各種ガイダンスやグループ集会を中心とした学内行事と、さらにグループ主任（教員）とオリエンテーションリーダー（上級学生）をまじえて、仙台近郊ホテルにおいて1泊2日の学外グループキャンプが計画されています（日程は次の表参照）。

学 部 ・ 学 科	日 程
総合人文学科・歴史学科・経済学部・経営学部・法学部・工学部・教養学部	4月6日(金)～4月7日(土)
英文学科（昼間主・夜間主）	4月7日(土)～4月8日(日)

新入生諸君は、全員がこれらの諸行事に出席することになるので、私的な計画については、あらかじめその期間をはずしてください。また、オリエンテーション期間のプログラムは当日に配付し、特にグループキャンプについてはオリエンテーション期間中、各グループ毎に詳しく説明します。期間中、筆記用具をご持参ください。

なお、4月2日(月)には写真1枚（工学部のみ2枚・入学手続用と同規格）を持参してください。

### 3. 通学定期券

- ・ 本学学生であることを証明する学生証は、オリエンテーション初日に交付します。
- ・ 仙台市営地下鉄、仙台市営バスの定期券を購入する際は「定期乗車券発行申込書」と学生証を提示してください。（「定期乗車券発行申込書」が必要な学生は、学生証を持参のうえ、学生課・学生厚生係に申し出てください。）
- ・ 宮城交通バス定期券を購入する際は、購入窓口に学生証を提示してください。
- ・ JR定期券を購入する際は、購入窓口に「通学定期乗車券発行控」と学生証を提示してください。（「通学定期乗車券発行控」が必要な学生は、学生証と学生手帳を持参のうえ、学生課・学生厚生係に申し出てください。）

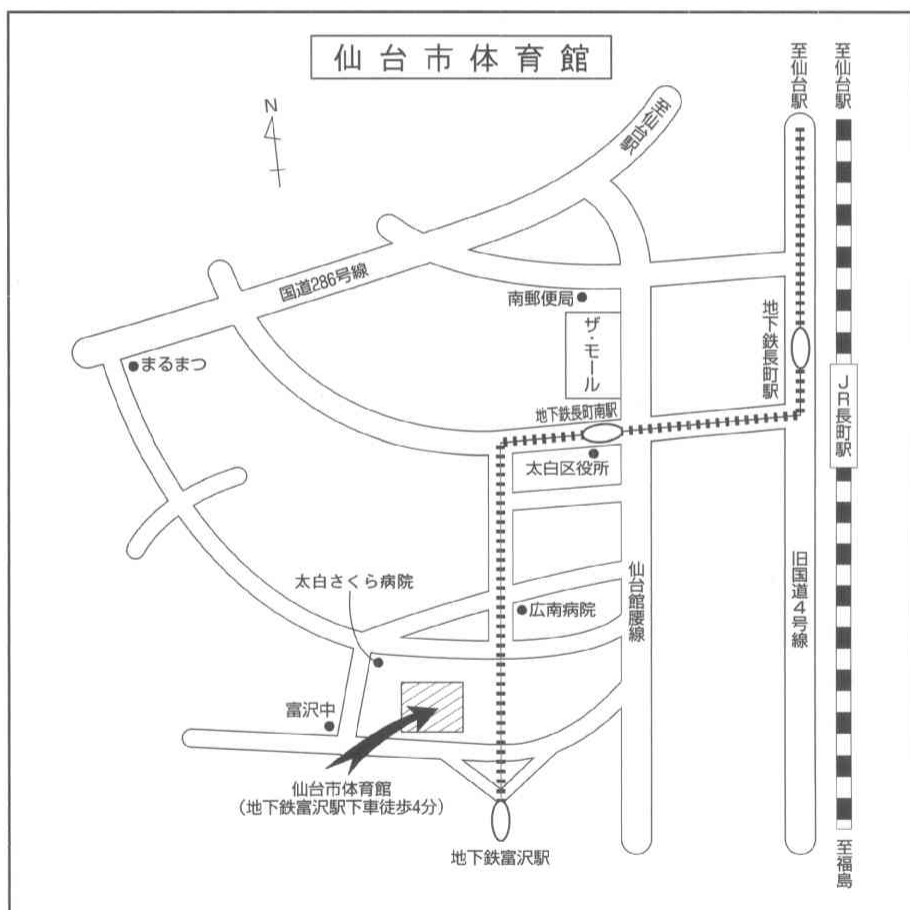
# 入学式について

- 日 時 平成24年4月4日(水) 10時30分(開場：9時30分)
  - 場 所 仙台市体育館 (仙台市太白区富沢一丁目4-1 TEL 022-244-1111)
- 交通アクセス 仙台市地下鉄  
富沢行 富沢(終点)下車 徒歩4分

※入学式にあわせて「ご父母の方々の後援会への入会式」ならびに「新入生への全学ガイダンス」を開催いたします。

当日は駐車場を確保しておりませんので、自家用車でのご来場はご遠慮ください。  
※筆記用具をご持参ください。

## 入学式会場





## キャンパス案内図

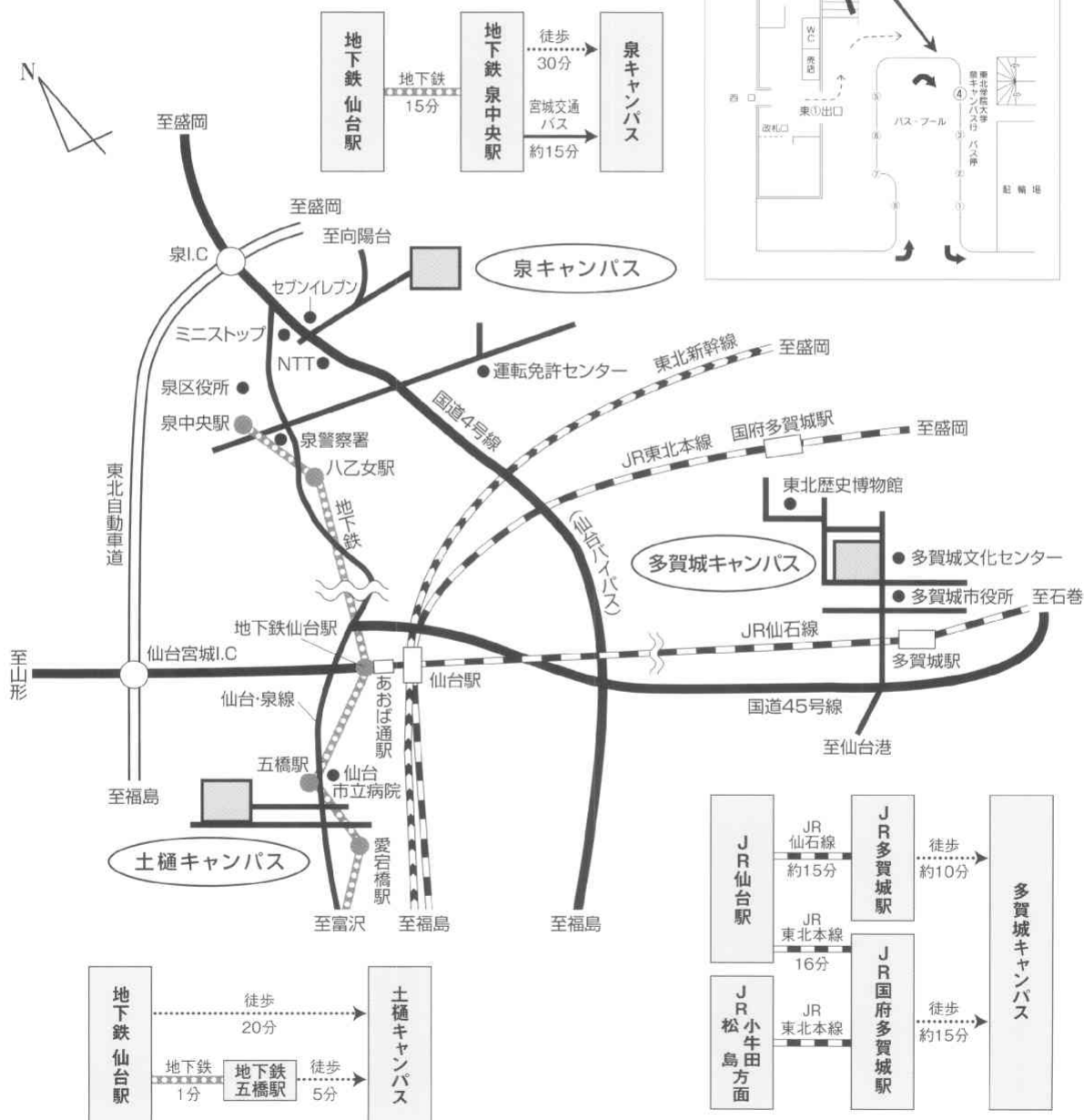
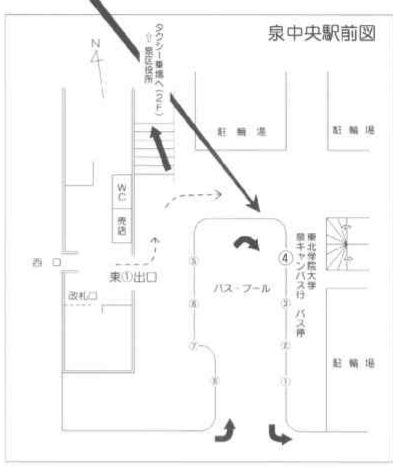
泉キャンパス

土樋キャンパス

多賀城キャンパス

地下鉄東①出口を出てバスプール④番のりば

地下鉄東①出口を出てバスプール④番のりば



## テレフォンガイド

### ◆成績・各種証明書について

教務課(土樋)	022-264-6451
学務係(多賀城)	022-368-1119
学務係(泉)	022-375-1141

### ◆課外活動・奨学金について

学生課(土樋)	022-264-6471
学生厚生係(多賀城)	022-368-1120
学生厚生係(泉)	022-375-1151

### ◆就職について

就職課(土樋)	022-264-6481
就職係(多賀城)	022-368-1101
就職係(泉)	022-375-1161

### ◆入学試験について

入試課(土樋)	022-264-6455
---------	--------------

### ◆大学全般・後援会について

総務課(土樋)	022-264-6421
---------	--------------

### ◆オープンキャンパスについて

広報課(土樋)	022-264-6423
---------	--------------

### ◆キャンパス見学について

総務課(土樋)	022-264-6411
庶務係(多賀城)	022-368-1116
庶務係(泉)	022-375-1121

### ◆留学について

国際交流課(土樋)	022-264-6425
-----------	--------------

### ◆大学院について

大学院課(土樋)	022-264-6365
----------	--------------

### ◆学費・募金について

法人財務課(土樋)	022-264-6441
-----------	--------------

### ◆同窓会について

法人校友課(土樋)	022-264-6468
-----------	--------------

### ◆学生アルバイトの募集について

アルバイト委員会(土樋)	022-264-6393
アルバイト委員会(泉)	022-375-1159

平成 **24** 年度

# 入学手続要項

---

 東北学院大学

# 合 格 さ れ た み な さ ま へ

このたびは、本学の入学試験に合格されまして、誠におめでとうございます。

ぜひ、この入学手続要項に従い入学の手続きをされ、実り多き大学生活を過ごされますよう切に願っております。

東北学院大学は、あなたのご入学を心よりお待ちしております。

## 目 次

入学手続のながれ	1
入学手続について	2
入学金・授業料などの振込みにあたって	5
東日本大震災で被災された合格者の授業料減免支援措置について	6
東北学院大学学生支援システム「My TGU」について	7
寄宿舍・下宿・アパートについて	8
学生教育研究災害傷害保険制度について	9
奨学金の出願について	10
入学時ローン利子給付奨学金について	10
学生生活の支援について	12
オリエンテーション（入学式含む）について	18
入学式について	19

# 入学手続のながれ

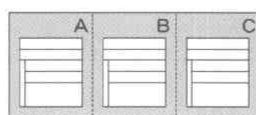
——— 詳細については、次ページ以降を確認してください ———

合格通知到着

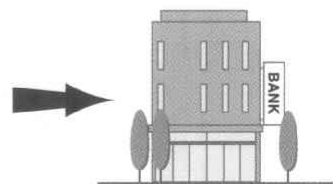
- 受験番号・氏名の確認
- 入学手続期限日時・提出場所の確認

入学時納付金の  
銀行振込(全納)

- 振込用紙・金額の確認
- 振込銀行窓口にて振込済証明書(全納)Aの受領



納付金振込用紙

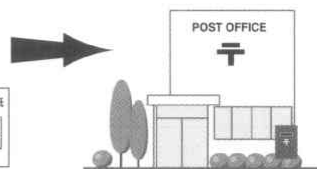


銀行振込

振込済証明書(全納)A  
学籍簿・写真等を  
入試課へ郵送  
(窓口受付也可)



振込済証明書(全納)A+学籍簿+写真貼付台紙



入試課へ書留速達で郵送  
(窓口受付也可)

**注意** 提出前に必要書類のご確認をお願いします。  
これらの書類が平成24年2月14日(火)  
10時まで大学に必着。到着しない場合は、  
入学の意志がないものとみなします。

手続完了

※現在、卒業見込みの方は、卒業証明書を3月末日までに提出してください。

## 入学手続について

入学手続きは、入学時納付金（入学金、授業料等の学生納付金と諸会費）の納入と書類提出によって完了します。前ページの「入学手続のながれ」（手順表）と見比べながら、下記の要領に従って入学手続きを行ってください。

東日本大震災で被災された方へは授業料減免支援措置をいたします。授業料の減免支援措置を希望される場合は、6ページの「東日本大震災で被災された合格者の授業料減免支援措置について」を確認の上、申請してください。

### 入学手続期間

平成24年1月11日(木)～平成24年2月14日(木) 10時まで、郵送必着または窓口受付。

ただし、このTG推薦の入学手続きについては、例年それぞれの高等学校が一括とりまとめて大学に提出しています。手続き書類提出日等の詳細は、各高等学校にてご確認ください。

### 学生納付金等

#### <平成24年度入学生>

(単位：円)

学部 項目	文 学 部・経 済 学 部 経 営 学 部・法 学 部			文 学 部 (夜間主コース)			工 学 部			教 養 学 部		
	入学時 納付金	後 期 (10月) 納付金	合 計	入学時 納付金	後 期 (10月) 納付金	合 計	入学時 納付金	後 期 (10月) 納付金	合 計	入学時 納付金	後 期 (10月) 納付金	合 計
*入学金	270,000	0	270,000	270,000	0	270,000	270,000	0	270,000	270,000	0	270,000
授 業 料	327,000	327,000	654,000	327,000	327,000	654,000	474,000	474,000	948,000	372,000	372,000	744,000
施設設備 費	90,000	90,000	180,000	45,000	45,000	90,000	115,000	115,000	230,000	110,000	110,000	220,000
工 学 部 実 習 料							35,000	35,000	70,000			
学生納付金計	687,000	417,000	1,104,000	642,000	372,000	1,014,000	894,000	624,000	1,518,000	752,000	482,000	1,234,000
後援会費	16,000	0	16,000	16,000	0	16,000	16,000	0	16,000	16,000	0	16,000
同窓会費	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000
学術研究 会 費	1,500	0	1,500	1,500	0	1,500				1,500	0	1,500
工学会費							800	0	800			
*学生会 入会費	1,000	0	1,000	1,000	0	1,000	2,000	0	2,000	1,000	0	1,000
学生会費	4,000	0	4,000	4,000	0	4,000	8,000	0	8,000	4,000	0	4,000
諸会費計	25,500	0	25,500	25,500	0	25,500	29,800	0	29,800	25,500	0	25,500
合 計	712,500	417,000	1,129,500	667,500	372,000	1,039,500	923,800	624,000	1,547,800	777,500	482,000	1,259,500

#### 【注意】

- 1 \*印は入学時だけの納入となり、入学時納付金に含まれています。入学年度後期の学生納付金は10月に納入することになります。
- 2 本学学生納付金はスライド制を導入しているため、在学期間中（翌年度以降）に改定されることがあります。
- 3 入学翌年度からの学生納付金は、前期（5月）と後期（10月）の2期に分けて納入することになります。

## 入学手続の方法

入学時納付金の合計額を所定の振込用紙にて納入し、その振込済証明書（全納）Aとその他の提出書類を水色の封筒（全納手続用）に入れて大学に提出（書留速達もしくは持参）してください。

- 【注意】
- 1 振込用紙は、必ず合格通知と同封の「学生納付金等振込用紙」を使用し、最寄りの金融機関から納入してください。
  - 2 ゆうちょ銀行からの納入には、ゆうちょ銀行の総合口座および一般振替口座が必要です。
  - 3 ATMでの振込みはできません。
  - 4 「入学金・授業料などの振込みにあたって」（5ページ）を必ず読んでから銀行で手続きをしてください。

## 提出書類

必要な書類は以下のとおりです。

- ① 振込済証明書 銀行収納印が無いものは無効です。
- ② 写真 2枚 ③④の書類に貼付してください。たて4cm×よこ3cm、上半身脱帽無背景、撮影3ヶ月以内、カラー・白黒とも可、写真の裏には学科・氏名を記入してください。なお、高校の制服での撮影は避けてください。
- ③ 学籍簿 本学所定の用紙に必要事項を記入、捺印し、②の写真1枚を貼付してください。（4ページ参照）
- ④ 学生証用顔写真貼付台紙 所定の用紙に必要事項を記入し、②の写真1枚を貼付してください。
- ⑤ 卒業証明書 平成24年3月卒業予定者のみ卒業式後3月末日まで提出してください。証明書右下に学科・受験番号を記入し、郵送または窓口へ提出してください。高校既卒者は提出不要です。
- ⑥ 誓約書 本学所定の用紙に必要事項を記入し捺印してください。

## 提出場所

東北学院大学入試課 〒980-8511 仙台市青葉区土樋一丁目3-1

## 入学手続上の注意

- ① 入学意思の確認について  
入学手続き期限日の平成24年2月14日(木)10時までに、入学手続きを完了しなかった場合は、入学の意思がないものとみなします。
- ② 入学手続きの完了について  
全ての入学手続きを完了した方には、後日「入学手続き完了通知」（ハガキ）を送付します。
- ③ 入学辞退について  
入学手続きを完了し、その後やむを得ない理由により入学辞退を希望する方には、平成24年3月30日(金)17時までに入学辞退手続きと学納金返還手続きを行えば辞退を認め、入学金を除く入学時納付金を返還します。  
なお、入学金（270,000円）は、返還されないことをご了承の上、入学手続きを行ってください。

④ 裏面の誓約書・保証書・成績通知書および単位修得表の送付についての日付は、平成24年4月1日と記入してください。

中学校から高校卒業見込み、  
あるいは卒業など最終学歴  
まで全て記入してください

入学後、成績通知書および単位修得表を保証人へ送付することを希望される場合は本人と保証人双方の署名と捺印が必要です。



## 入学金・授業料などの振込みにあたって

入学手続きのため、入学時納付金（入学金・授業料等の学生納付金）を金融機関で振り込む際には、本人確認書類が必要となります。（運転免許証、健康保険証、パスポートなど）

- 平成19年1月4日から、本人確認手続きに関する法令の改正<sup>(注1)</sup>により、金融機関において10万円を超える現金<sup>(注2)</sup>の振込みを行う場合には、本人確認書類の提示が必要となりました。
- 入学手続きのための入学金・授業料などの現金振込みの際には、本学指定の振込用紙とともに、振込みの手続きを行う方の本人確認書類（運転免許証、健康保険証、パスポートなど）をご用意の上、最寄りの金融機関（ゆうちょ銀行を利用する場合は、3ページ【注意】を参照）の窓口をご利用ください。

注1 マネー・ロンダリング、テロ資金対策のための国際的な要請を受けて行われたものです。

注2 現金ではなく預金口座を通じて振込みを行う場合は、窓口でこれまでと同様の手順・方法により振込むことができます。（口座開設の際に本人確認の手続きが済んでいない場合には、窓口で本人確認書類の提示が必要となることがあります。）

- ・本人確認書類の提示がない場合には、金融機関では、10万円を超える現金による入学金・授業料などの振込みができません。
- ・保護者の方などが、依頼人（入学者）に代わって振込みの手続きを行う場合には、金融機関では、振込みの目的（入学金・授業料などであること）をお尋ねすることがあります。
- ・詳しくは、振込みを依頼する金融機関にお問い合わせください。

金融庁ホームページ「金融機関における本人確認について」

<http://www.fsa.go.jp/policy/honninkakunin/>

文部科学省ホームページ

<http://www.mext.go.jp/>

### 「大学礼拝」について

キリスト教を建学の精神とする本学では、毎朝 10:25～10:45（夜間主コースは毎週水曜日 19:35～19:55）の20分間、本学礼拝堂において、讃美歌を歌い、聖書を読み、説教を聞く大学礼拝が行われます。本学の学生にとって、この礼拝への参加は、普通の講義への出席と同じく、権利であるとともに義務でもあります。大学礼拝に関する質問がある方は、入試課までお問い合わせください。

### 「麻疹（はしか）ワクチン」接種について

春先には、「麻疹（はしか）」が流行いたします。大学として万全の策を講じておりますが、新入生の皆さんで罹患歴のない方は、入学前に医療機関に相談の上、ワクチンを接種していただきますようお願いいたします。

その他、風疹、水痘、流行性耳下腺炎も流行する場合がありますので、同様をお願いいたします。

## 東日本大震災で被災された合格者の授業料減免支援措置について

東日本大震災で被災された平成24年度入学試験合格者に対する授業料減免の支援措置を以下のよう  
にいたします。授業料減免支援措置を希望される方は、下記の記載事項を確認の上、申請してくださ  
い。

なお、入学検定料免除措置を承認された方は、自動的に授業料減免支援措置が適用されますので、  
授業料減免支援措置の申請手続きは不要です。

### 1. 対象地域

災害救助法が適用されている県の該当市町村に居住している方

### 2. 対象者・授業料減免支援措置

上記の災害救助法が適用されている地域で被災した合格者で、以下のいずれかに該当する方を  
対象とし、授業料減免の支援措置を行います。

- (1) 主たる家計維持者が死亡または行方不明の場合

授業料1年分免除

- (2) 主たる家計維持者が所有する自宅家屋が全壊、大規模半壊または流失した場合

授業料後期分免除

- (3) 主たる家計維持者が所有する自宅家屋が半壊または津波により床上浸水した場合

授業料後期分を半額に減免

- (4) 主たる家計維持者の居住する借家・アパートが全壊または大規模半壊の場合

授業料後期分を半額に減免

- (5) 主たる家計維持者が福島原子力発電所の事故に伴う避難指示または避難勧告等により、所有  
する自宅家屋を長期にわたって使用できない場合

授業料後期分を半額に減免

※(1)と(2)、(1)と(3)、(1)と(4)、(1)と(5)を併せて申請することはできません。

### 3. 申請方法および審査結果通知

入学手続期間中に、下記の申請書類を入試課にご提出ください。申請書類審査後、その結果を  
通知します。

### 4. 申請書類

- (1) 本学所定用紙の「被災者特別措置申請書」(17ページ)  
(2) 市町村などが発行する「罹災証明書等」(コピー可)

#### 【注意】

- ① 授業料減免支援措置を希望される方で入学検定料の免除措置申請を行っていない方は、必ず  
入試課に申し出てください。
- ② 2.(1)の対象者の入学時納入金額は、2ページに掲載している学生納付金表の入学時納付金か  
ら授業料を差し引いた金額になります。
- ③ 2.(2)、2.(3)、2.(4)、2.(5)の対象者の入学時納入金額は、2ページに掲載している学生納付金  
表の金額になります。
- ④ 授業料減免支援措置が適用された後期(10月)の学生納付金振込依頼書は、7月下旬に送付  
します。
- ⑤ 入学後、東日本大震災で被災された学生に対して「東日本大震災緊急給付奨学金」の支援措  
置を行っています。詳細は、本学ホームページをご参照ください。

合格者の皆様へ

## 東北学院大学学生支援システム「My TGU」について

学生支援システム「My TGU」は、学生支援のためのポータルサイトです。学外からもアクセスでき、年間を通じて利用できるシステムですので、ぜひご活用ください。

なお、システム利用に必要なID／パスワード／利用マニュアルは、新入生オリエンテーション期間中に配付いたします。

### 〔ポータルメニュー〕

授業の連絡や休講情報、時間割などが確認できます。教員ヘレポートを提出したり、講義レジュメをダウンロードすることも可能です。

スケジュール機能には大学の学事暦が反映されているので、個人のスケジュール管理も簡単です。携帯電話でも一部の内容を確認できます。また、設定したメールアドレス（最大3つまで）に時間を指定して情報を転送することもできます。

### 〔学生生活メニュー〕

授業の登録をするWeb履修メニューです。曜日校時ごとに登録できる科目のみ表示されます。必修科目などはあらかじめ表示されるので、登録ミスも少なく安心です。また、選択する科目のシラバス（授業の内容や評価基準、使用するテキストなど）が参照できます。登録時に卒業や進級単位に不足がないかを判定する機能もあります。

成績発表後に成績を確認できます。学年が進級しても過年度分の成績を閲覧することができます。

### 〔画面イメージ〕

TGU-Portal "My TGU"

東北学院大学 学生支援システム  
Tohoku Gakuin University Students Support System

ポータル

履修・成績

サポート

【個人ポータル】

メッセージ

メッセージ受信一覧

教務情報参照

教務指示一覧

MY時間割

スケジュール

個人月間スケジュール

グループスケジュール

Myツール

To Do 一覧

メッセージ転送設定

パスワード変更

キャビネット

キャビネット検索

メッセージ受信一覧ポートレット

タイトル	種別	送信者	届示日
前期成績表をお受け取り下さい	お知らせ	【土橋教務課】	10月6日(木) 9時48分
第129回 日商簿記検定の申込みについて	伝言		10月4日(火) 14時2分
土橋と泉は通常どおり授業を行います	お知らせ	【多賀城学務係】	9月22日(木) 7時40分
土橋キャンパス教室の消灯時間について	お知らせ	【土橋学事課】	7月8日(金) 15時11分
MY時間割の誤り	伝言		5月5日(木) 21時7分

休講・補講・時間割変更ポートレット

対象日	種別	宛先	詳細
10月20日(木)	時間割変更情報	総合講座Ⅱ(おもてなしの経営学)	変更内容: 教室

MY時間割ポートレット

	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日	その他
1校時		生活と法 257番教室 押木 由之	環境の科学 236番教室 斎藤 純一	経済学特殊講義Ⅱ 842教室 三郎 佳英			経営分析論 櫻井 直恵

URL : <http://www.tohoku-gakuin.ac.jp>

問合せ先: 教務課 TEL 022-264-6475

7

## 寄宿舎・下宿・アパートについて

### 1. 寄宿舎について

本学では、泉キャンパス内に2施設、多賀城キャンパスに隣接する地域に1施設の寄宿舎を設けています。遠隔地から本学に入学した新入生を対象に、原則1カ年の在舎が認められています。舎生の皆さんには、規律ある団体生活を通して、東北学院のライフ・スタイルを身につけていただくことが求められます。週1回の寄宿舎礼拝に出席することや、寄宿舎の規則を守ることが入舎の条件です。

◇泉寄宿舎（〒981-3105 仙台市泉区天神沢二丁目1-2 ※泉キャンパス内）

対 象……文学部・経済学部・経営学部・法学部・教養学部の男子学生。

概 要……定員50名。1室2名。ベッド・机付き。風呂・トイレ共同。

門限22時。寄宿舎生のアルバイトは原則禁止。

諸経費……入舎費（入舎時のみ）20,000円、舎費（毎月）6,000円

◇泉女子寄宿舎（〒981-3105 仙台市泉区天神沢二丁目1-6 ※泉キャンパス内）

対 象……文学部・経済学部・経営学部・法学部・工学部・教養学部の女子学生。

概 要……定員58名。個室。バス・トイレ・机・クローゼット付き。

自室の電気は自己負担（プリペイドカードを使用）。

門限22時。寄宿舎生のアルバイトは原則禁止。

諸経費……入舎費（入舎時のみ）50,000円、舎費（毎月）25,000円、共益費（毎月）10,000円

◇旭ヶ岡寄宿舎（〒985-0862 多賀城市高崎三丁目7-1 ※多賀城キャンパス隣接地）

対 象……工学部の男子学生。

概 要……定員50名。1室2名。ベッド・机付き。風呂・トイレ共同。

門限23時。寄宿舎生のアルバイトは原則禁止。

諸経費……入舎費（入舎時のみ）20,000円、舎費（毎月）6,000円

- ・夏期、冬期、春期の休暇期間は閉舎いたします。休暇期間中の在舎には願による許可が必要です。8月13日～16日、12月28日～1月3日は完全閉舎となります。
- ・寄宿舎では朝夕の食事を提供します。給食業務は委託業者が行いますので、食費は直接業者への支払いとなります。（食費の月額はおおむね18,000円程度です。支払い方法等の詳細については入舎後にお知らせします。）日曜日と祝祭日は給食を休止します。

#### 入舎申込みについて

- (1) 寄宿舎に入舎を希望する新入生は、13ページの**入舎申込書**に必要事項を記入の上、写真を貼付し（入学手続用とは別に）、**平成24年2月14日(火)**までに提出してください。（郵送の場合も、**平成24年2月14日(火)**を必着期限とします。）

郵送先・問い合わせ先

東北学院大学学生課 厚生係

〒980-8511 仙台市青葉区土樋一丁目3-1 TEL 022-264-6472

- (2) 選考の結果については本人宛に郵便で通知します。

## 2. 下宿・アパートについて

下宿・アパート等をお探しの場合には、下記にお問い合わせください。

### ◎下宿・アパートについてのお問い合わせ

- ・東北学院大学生協 泉店 TEL 022-375-1144 (9:30~17:00)
- ・東北学院大学生協 多賀城店 TEL 022-368-1345 (9:30~17:00)
- ・東北学院大学生協 土樋店 TEL 022-264-6331 (9:30~17:00)

URL <http://www.tohoku-g.u-coop.or.jp/>

## 3. 学生会館について

館長・寮母が常駐し、朝・夕食が提供される学生会館については、下記にお問い合わせください。

### ◎学生会館についてのお問い合わせ

- ・(株)共立メンテナンス TEL 022-223-2655

URL <http://www.gakuseikaikan.com/sendai>

※ 上記以外に一般の不動産業者でもアパート等の斡旋を行っております。

# 学生教育研究災害傷害保険制度について

本学では、学生の教育研究活動及び課外活動中の急激かつ偶発な事故に対応する保険に、①全学生を対象に、②大学が保険料を負担し一括加入しております。保険金の受取金は大学となりますが、支払われた保険金は全額本人に大学から支払うことになっております。事故発生の場合、負傷発生の日より5日以内に学生課（学生厚生係）に報告し所定の手続きを行うことになります。

この保険が適用されるのは、次の通りです。

- ・正課授業中、学校行事中、学校施設内にいる間
- ・学校施設内外で、大学に届け出た課外活動中。ただし、大学が禁じた場所・時間・行為を除きます。
- ・通学中

※以下の場合には保険金が支払われないケースもあるので、詳しくは窓口で相談してください。

故意・闘争行為・犯罪行為・地震・噴火及び、危険を伴う運動（山岳登山、グライダー操縦等）

なお、この制度を補完する保険として、学研災付帯学生生活総合保険（任意加入）もございます。詳しくは、別紙資料をご覧ください。この保険の加入窓口は、大学ではなく別紙資料記載の保険会社となります。お問い合わせ等は資料記載の保険会社にお問い合わせいたします。

## 奨学金の出願について

日本学生支援機構奨学金、東北学院大学奨学金および地方公共団体・民間奨学財団等の各奨学金については、入学後、希望者を対象に募集説明会（4月中旬を予定）を行います。説明会で願書等を受け取り出願してください。

<参 考>

（平成23年度）

名 称	月 (年) 額	種 別	期 間
日本学生支援機構 第一種奨学金	(月額) 自宅 54,000円、30,000円 から選択 自宅外 64,000円、30,000円 から選択	貸与（無利子）	卒業時まで （最短修業年限）
日本学生支援機構 第二種奨学金	(月額) 30,000円、50,000円、 80,000円、100,000円 120,000円から選択	貸与（有利子）	卒業時まで （最短修業年限）
東北学院大学 給付奨学金	(年額) 300,000円	給付	1年間（再出願可）
東北学院大学 キリスト教伝道者養成奨学金	(年額) 授業料額上限	貸与（無利子）	1年間（再出願可）
東北学院大学 夜間主コース給付奨学金	(年額) 300,000円	給付	卒業時まで （更新審査あり）
東北学院大学学費ローン 利子給付奨学金	学生納付金額を上限とし た融資額に「国の教育ロー ン」年利率を乗じた額	給付	卒業時まで （最短修業年限）
東北学院大学入学時ローン 利子給付奨学金	入学時学生納付金額を上 限とした融資額に「国の教育 ローン」年利率を乗じた額	給付	卒業時まで （最短修業年限）
東北学院大学 緊急給付奨学金	当該学期授業料相当額	給付	在学中1回

## 入学時ローン利子給付奨学金について

東北学院大学では、入学時ローン制度による融資の対象となった学部学生および大学院学生に対し、当該融資による支払利子負担の軽減を目的として入学時ローン利子給付奨学金制度を設けております。

### ◆給付額

○入学時ローン利子給付奨学金の額は、入学時学生納付金を上限とした融資額に「国の教育ローン」年利率を乗算した金額です。

### ◆給付期間

○利子給付奨学生の期間は、採用時から最短修業年限内の在学期間で、原則として前期・後期に分けて給付します。

### ◆申込方法

○利子給付奨学生志望者は、入学後に15ページの利子給付奨学金申請書と金融機関からの借り入れを証明する書類を所属キャンパスの学生厚生係に提出してください。

◆入学時ローン制度の概要は次のとおりです。

- 経済的理由により入学時学生納付金の納入が困難な本学入学予定者に対する支援を目的として設けられた制度です。
  - 入学時ローンの申し込みが可能なのは、本学の学部もしくは大学院に入学（編入学を含む）する者またはその保護者です。
  - 入学時ローンの金銭消費貸借契約は、金融機関と前項の申込者との間で行います。
  - 入学時ローンの申込期間は合格通知書到達の日から入学式前日までです。
- ※入学時ローン申込期限は、入学手続き期限とは異なりますのでご注意ください。

◆入学時学生納付金額

- 入学時納付金のうち学生納付金額が利子給付対象額となります。（諸会費分は含まれませんのでご注意ください。）
- ・ 文学部昼間主コース、経済学部、経営学部、法学部・・・69万円
- ・ 文学部夜間主コース・・・・・・・・・・・・・・・・・・65万円
- ・ 工学部・・・・・・・・・・・・・・・・・・90万円
- ・ 教養学部・・・・・・・・・・・・・・・・・・76万円

◆お問い合わせ

- 入学時ローン利子給付奨学金についてのお問い合わせ先は以下のとおりです。  
東北学院大学 学生課 厚生係  
〒980-8511 仙台市青葉区土樋一丁目3-1  
TEL 022-264-6472 FAX 022-264-6473

平成24年1月10日

合格者の皆様へ

東北学院大学  
学生部長 辻 秀 人

## 学生生活の支援について

この度は、東北学院大学への合格を心からお慶び申し上げます。

さて、東北学院大学学生部では、皆様の入学後に安心して学生生活が送れるよう、さまざまな面から支援しております。

つきましては、病気や障害などのため、入学後に特別な支援を必要とされる場合には、別紙(16ページ)に支援を必要とする事柄をご記入の上、平成24年2月14日(火)まで入学手続書類とともに提出してくださるようお願い申し上げます。

また、4月2日(月)から行われるオリエンテーションには1泊2日の宿泊を伴う行事が予定されています。多人数での宿泊に困難が伴う場合などには、入学前にご相談に応じますのでお知らせください。

なお、お申し出いただいた内容にすべてお応えできるとは限りませんので御了承ください。

この届は支援内容を検討する以外には使用いたしません。

問合せ先 学生部学生課 TEL 022-264-6471

提出先 入試部入試課 TEL 022-264-6455



# 東北学院大学寄宿舍 入舎申込書

※本人が記入すること

希望寄宿舍 (○で囲む)	1. 泉寄宿舍 (男子)	2. 泉女子寄宿舍	3. 旭ヶ岡寄宿舍 (男子)
--------------	--------------	-----------	----------------

受験番号			写真貼付欄
学部・学科	学部	学科	
ふりがな			
氏名			
生年月日	昭和・平成	年 月 日生	
出身学校	国立・公立・私立 学校 平成 年 月 卒業 卒業見込み		
ふりがな			
現住所	〒  TEL (       )       -		

続柄	家族氏名	年令	勤務先または在学校名(学年)

(裏面も記入してください)

入舎を希望する理由をくわしく記入してください。 <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	
入舎にあたり、健康状態等を含めて知らせておきたい事項がありましたら記入してください。	
入舎にあたり、以下について遵守することを誓います。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・毎週の寄宿舎礼拝に出席します。</li> <li>・クリスマス会などの寄宿舎行事に出席します。</li> <li>・門限時刻を守ります。</li> <li>・アルバイトはできるだけいたしません。</li> <li>・寄宿舎内での飲酒喫煙を慎みます。</li> <li>・滞りなく舎費を納入します。</li> <li>・その他、舎監の指導に従います。</li> </ul>	

〈個人情報の利用目的〉 個人情報については、寄宿舎業務を行うためにのみ利用いたします。

東北学院大学学生部

平成 年 月 日

東北学院大学奨学会会長 殿

## 東北学院大学入学時ローン 利子給付奨学金申請書(学部用)

私こと、このたび「入学時ローン」を借用しましたので、「入学時ローン利子給付奨学金」を申請いたします。

### ◆入学時ローン利子給付奨学金申請者

学 部	学 科	学 年	学生番号	G	氏 名
					印

### ◆利子給付対象額

		万円
--	--	----

※利子給付申請の対象額は、入学時納付金のうち諸会費を除く学生納付金額が限度額となります。

### ◆入学時ローン利子給付奨学金振込指定口座（奨学金の振込口座を指定してください。ただし、普通・総合口座に限ります。）

金 融 機 関 名（該当数字に○）	店 名（該当数字に○）	店 番 号
(フリガナ)	(フリガナ)	
1 銀 行	1 本 店	
2 信用金庫	2 支 店	
3 労働金庫	3 出張所	
口 座 番 号（右づめで記入）	口 座 名 義 人	
	(フリガナ)	

※本申請書は、入学後に学生厚生係に提出してください。

※本申請書に、振込指定口座通帳の名義人等記載面のコピーを添付してください。

〈個人情報利用目的〉個人情報については、奨学金業務を行うためにのみ利用いたします。

東北学院大学学生部

## 学 生 生 活 支 援 届

学 部	学 科

受験番号	フリガナ 氏 名	性 別

内 容


※ 4 月 2 日(月)より学内オリエンテーションが実施されます。

オリエンテーション期間中、1泊2日で学外でのオリエンテーションキャンプを実施いたしますので、この参加についても支援が必要な場合はお申し出ください。

この届は支援内容を検討する以外には使用いたしません。

支援を必要とする場合には、講義担当教員にその内容を知らせ一定の支援、配慮を受けることも可能です。知らせることに同意なさるかどう、いずれかに○を付けてください。

同意する

同意しない

受験番号

※

## 被災者特別措置申請書（受験生）

申請年月日：平成 年 月 日

東北学院大学長 殿

東日本大震災により被災しましたので、特別措置を申請します。

申請者	フリガナ		保証人	フリガナ	
	氏 名	⑩		氏 名	⑩
	生年月日			続 柄	
	連絡先住所	〒		連絡先住所	〒
	電話番号 ( )	—		電話番号 ( )	—
特別措置対象者として該当する6ページの番号(1)～(5)を記入のうえ、被災状況について出来るだけ詳しくお書きください。					
提出する被災状況証明書（写し） <input type="checkbox"/> 死亡診断書 <input type="checkbox"/> 罹災証明書 <input type="checkbox"/> その他（書類の名称）					
入学試験種別		受験学部・学科・コース			
<input type="checkbox"/> 一般入学試験					
<input type="checkbox"/> 大学入試センター試験利用入学試験					
<input type="checkbox"/> アドミッションズ・オフィス(AO)による入学試験		出身校		学校	
<input type="checkbox"/> 学業成績による推薦入学試験（指定校推薦） <input type="checkbox"/> 資格取得による推薦入学試験（指定校推薦） <input type="checkbox"/> スポーツに優れた者の推薦入学試験（公募推薦） <input type="checkbox"/> キリスト者等推薦入学試験（公募推薦） <input type="checkbox"/> TG推薦入学試験					
<input type="checkbox"/> 社会人特別入学試験 <input type="checkbox"/> 編入学試験					

※印欄は記入しないでください。

## オリエンテーション（入学式含む）について

### 1. 日 程

4月2日(月)

泉キャンパス	文学部(昼間主)・経済学部・経営学部・法学部・教養学部。9時開始。
多賀城キャンパス	工学部。9時開始。
土樋キャンパス	英文学科(夜間主)。18時開始。礼拝堂集合。

4月3日(火)以降のオリエンテーションも、上記の場所で実施します。(開始時刻や集合場所は2日に連絡)

4月3日(火) 新入生オリエンテーション

4日(水) 入学式・全学ガイダンス

5日(木)～8日(日) 新入生オリエンテーション

9日(月) 授業開始

#### 【注意事項】

オリエンテーション（入学式含む）に出席できない新入生は、あらかじめ次の事務室にご連絡ください。

・文学部、経済学部、経営学部、法学部、教養学部

泉キャンパス学生厚生係 022-375-1151

・工学部

多賀城キャンパス学生厚生係 022-368-1120

・夜間主コース

土樋キャンパス学生課 022-264-6471

### 2. 新入生オリエンテーション〔4月2日(月)より4月8日(日)まで〕

東北学院大学では、新入生に対し次の目的をもって「新入生オリエンテーション」を実施しています。

1. 新入生が本学の「建学の精神」に育まれる教育理念の理解を深めること。
2. 新入生が学生生活を送るための正しい知識や情報を得ること。
3. 新入生が学生生活をスタートさせるにあたり、グループ主任制度の意義・目的について理解するとともに、特にグループ主任と新入生および新入生相互の親睦をはかること。

オリエンテーション期間中は、各種ガイダンスやグループ集会を中心とした学内行事と、さらにグループ主任（教員）とオリエンテーションリーダー（上級学生）をまじえて、仙台近郊ホテルにおいて1泊2日の学外グループキャンプが計画されています（日程は次の表参照）。

学 部 ・ 学 科	日 程
総合人文学科・歴史学科・経済学部・経営学部・法学部・工学部・教養学部	4月6日(金)～4月7日(土)
英文学科（昼間主・夜間主）	4月7日(土)～4月8日(日)

新入生諸君は、全員がこれらの諸行事に出席することになるので、私的な計画については、あらかじめその期間をはずしてください。また、オリエンテーション期間のプログラムは当日に配付し、特にグループキャンプについてはオリエンテーション期間中、各グループ毎に詳しく説明します。期間中、筆記用具をご持参ください。

なお、4月2日(月)には写真1枚（工学部のみ2枚・入学手続用と同規格）を持参してください。

### 3. 通学定期券

- ・本学学生であることを証明する学生証は、オリエンテーション初日に交付します。
- ・仙台市営地下鉄、仙台市営バスの定期券を購入する際は「定期乗車券発行申込書」と学生証を提示してください。（「定期乗車券発行申込書」が必要な学生は、学生証を持参のうえ、学生課・学生厚生係に申し出てください。）
- ・宮城交通バス定期券を購入する際は、購入窓口で学生証を提示してください。
- ・JR定期券を購入する際は、購入窓口で「通学定期乗車券発行控」と学生証を提示してください。（「通学定期乗車券発行控」が必要な学生は、学生証と学生手帳を持参のうえ、学生課・学生厚生係に申し出てください。）

# 入学式について

- 日時 平成24年4月4日(水) 10時30分(開場：9時30分)
  - 場所 仙台市体育館 (仙台市太白区富沢一丁目4-1 TEL 022-244-1111)
- 交通アクセス 仙台市地下鉄

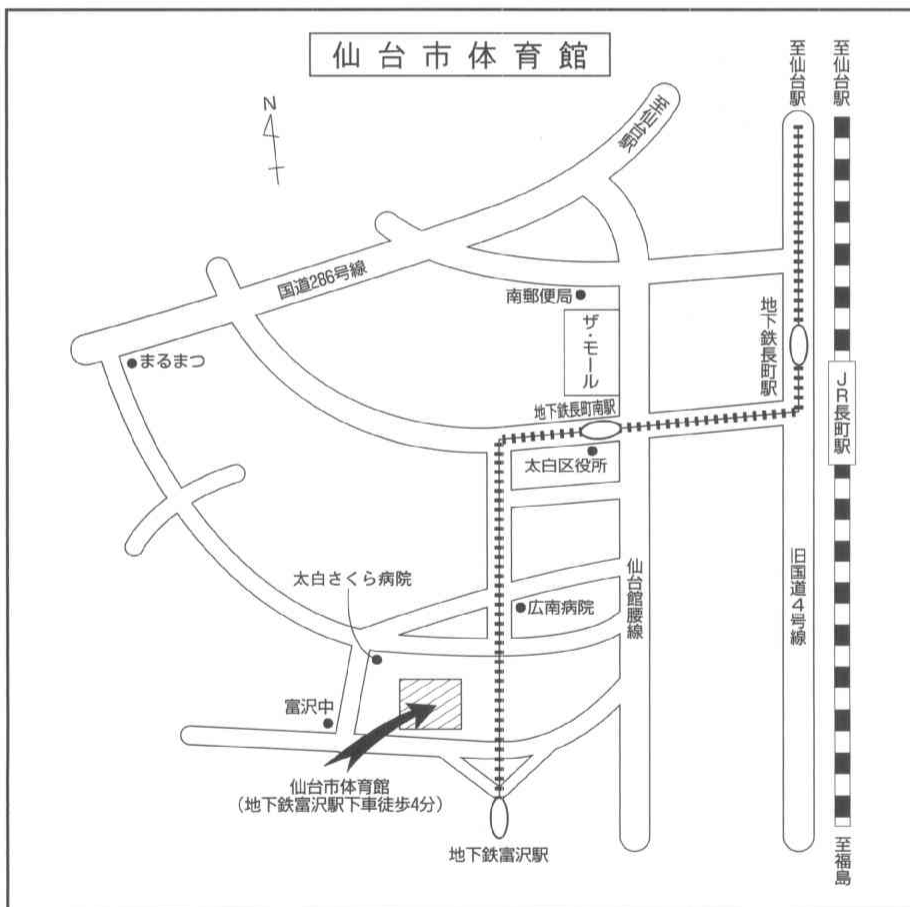
富沢行 富沢(終点)下車 徒歩4分

※入学式にあわせて「ご父母の方々の後援会への入会式」ならびに「新入生への全学ガイダンス」を開催いたします。

当日は駐車場を確保しておりませんので、自家用車でのご来場はご遠慮ください。

※筆記用具をご持参ください。

## 入学式会場



## キャンパス案内図

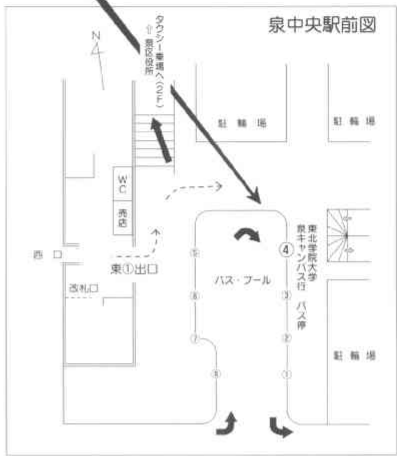
泉キャンパス

土樋キャンパス

多賀城キャンパス

(宮城交通/バス)

地下鉄東①出口を出てバスプール④番のりば





## テレフォンガイド

### ◆成績・各種証明書について

教務課(土樋)	022-264-6451
学務係(多賀城)	022-368-1119
学務係(泉)	022-375-1141

### ◆課外活動・奨学金について

学生課(土樋)	022-264-6471
学生厚生係(多賀城)	022-368-1120
学生厚生係(泉)	022-375-1151

### ◆就職について

就職課(土樋)	022-264-6481
就職係(多賀城)	022-368-1101
就職係(泉)	022-375-1161

### ◆入学試験について

入試課(土樋)	022-264-6455
---------	--------------

### ◆大学全般・後援会について

総務課(土樋)	022-264-6421
---------	--------------

### ◆オープンキャンパスについて

広報課(土樋)	022-264-6423
---------	--------------

### ◆キャンパス見学について

総務課(土樋)	022-264-6411
庶務係(多賀城)	022-368-1116
庶務係(泉)	022-375-1121

### ◆留学について

国際交流課(土樋)	022-264-6425
-----------	--------------

### ◆大学院について

大学院課(土樋)	022-264-6365
----------	--------------

### ◆学費・募金について

法人財務課(土樋)	022-264-6441
-----------	--------------

### ◆同窓会について

法人校友課(土樋)	022-264-6468
-----------	--------------

### ◆学生アルバイトの募集について

アルバイト委員会(土樋)	022-264-6393
アルバイト委員会(泉)	022-375-1159

平成 **24** 年度

# 入学手続要項

---

 東北学院大学

# 合 格 さ れ た み な さ ま へ

このたびは、本学の入学試験に合格されまして、誠におめでとうございます。

ぜひ、この入学手続要項に従い入学の手続きをされ、実り多き大学生活を過ごされますよう切に願っております。

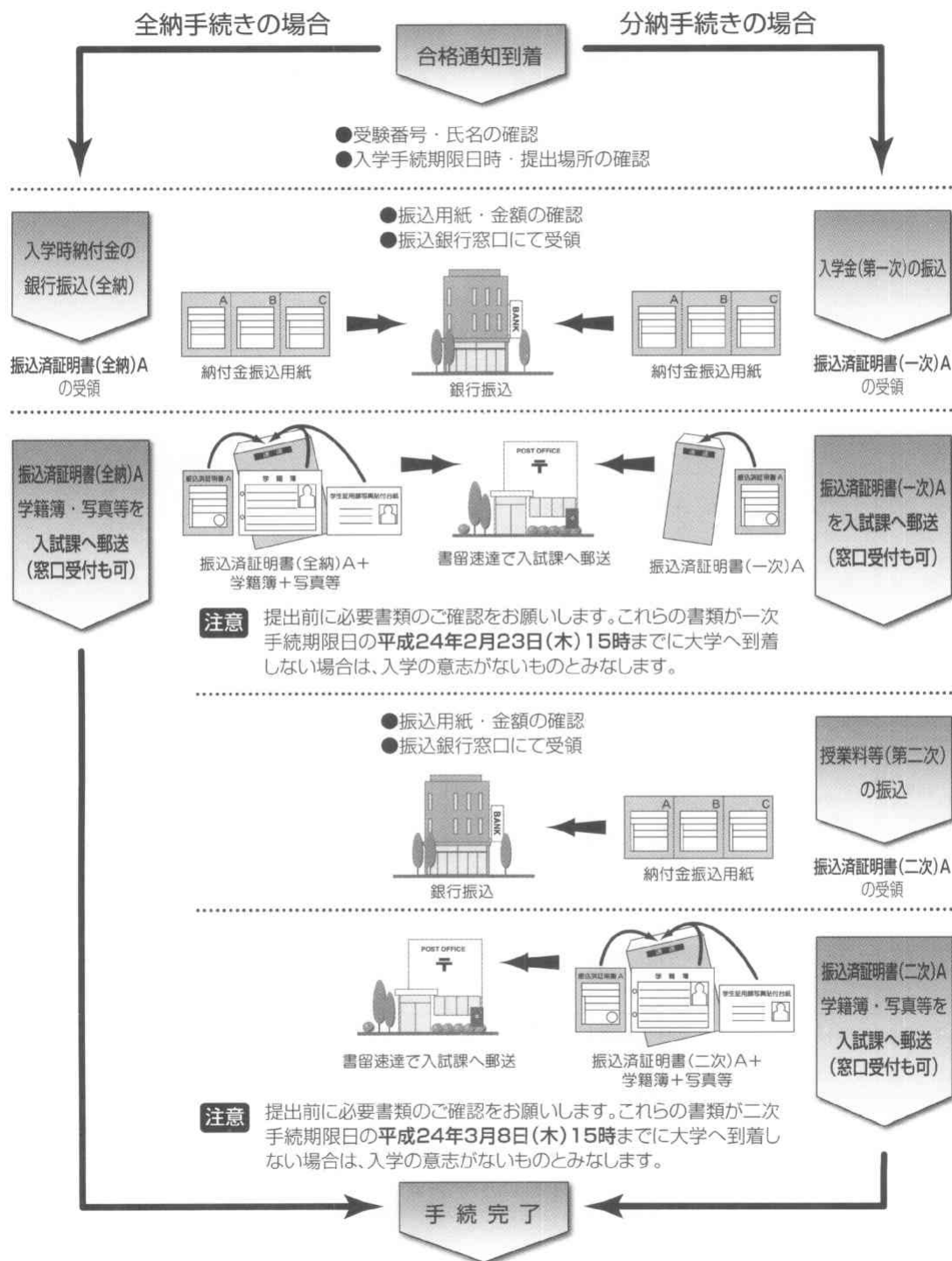
東北学院大学は、あなたのご入学を心よりお待ちしております。

## 目 次

入学手続のながれ	1
入学手続について	2
入学金・授業料などの振込みにあたって	6
東日本大震災で被災された合格者の授業料減免支援措置について	7
入学手続における「学納金延納」の手続方法	8
東北学院大学学生支援システム「My TGU」について	9
寄宿舍・下宿・アパートについて	10
学生生活の支援について	11
奨学金の出願について	12
入学時ローン利子給付奨学金について	12
学生教育研究災害傷害保険制度について	14
オリエンテーション（入学式含む）について	21
入学式について	22

# 入学手続のながれ

詳細については、次ページ以降を確認してください



※手続きを完了の方には、「入学手続完了通知」を送付します。

※現在、卒業見込みの方は、卒業証明書を3月末日までに提出してください。

## 入学手続について

入学手続きは、入学時納付金（入学金、授業料等の学生納付金と諸会費）の納入と書類提出によって完了します。前ページの「入学手続のながれ」（手順表）と見比べながら、下記の要領に従って入学手続きを行ってください。

東日本大震災で被災された方へは授業料減免支援措置をいたします。授業料の減免支援措置を希望される場合は、7ページの「東日本大震災で被災された合格者の授業料減免支援措置について」を確認の上、申請してください。

### 入学手続期間

全納手続：2月23日(木) 15時まで郵送必着または窓口受付

分納手続 第一次手続：2月23日(木) } 15時まで郵送必着または窓口受付  
第二次手続：3月8日(木)

### 学生納付金等

#### <平成24年度入学生>

(単位：円)

項目	文 学 部・経済学部 経営学部・法 学 部			文 学 部 (夜間主コース)			工 学 部			教 養 学 部		
	入学時 納付金	後 期 (10月) 納付金	合 計	入学時 納付金	後 期 (10月) 納付金	合 計	入学時 納付金	後 期 (10月) 納付金	合 計	入学時 納付金	後 期 (10月) 納付金	合 計
※入学金	270,000	0	270,000	270,000	0	270,000	270,000	0	270,000	270,000	0	270,000
授 業 料	327,000	327,000	654,000	327,000	327,000	654,000	474,000	474,000	948,000	372,000	372,000	744,000
施設設備 費	90,000	90,000	180,000	45,000	45,000	90,000	115,000	115,000	230,000	110,000	110,000	220,000
工 学 部 実 習 料							35,000	35,000	70,000			
学生納付金計	687,000	417,000	1,104,000	642,000	372,000	1,014,000	894,000	624,000	1,518,000	752,000	482,000	1,234,000
後援会費	16,000	0	16,000	16,000	0	16,000	16,000	0	16,000	16,000	0	16,000
※ 同窓会 入会費	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000
同窓会費	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000
学術研究 会費	1,500	0	1,500	1,500	0	1,500				1,500	0	1,500
工学会費							800	0	800			
※ 学生会 入会費	1,000	0	1,000	1,000	0	1,000	2,000	0	2,000	1,000	0	1,000
学生会費	4,000	0	4,000	4,000	0	4,000	8,000	0	8,000	4,000	0	4,000
諸会費計	28,500	0	28,500	28,500	0	28,500	32,800	0	32,800	28,500	0	28,500
合 計	715,500	417,000	1,132,500	670,500	372,000	1,042,500	926,800	624,000	1,550,800	780,500	482,000	1,262,500

#### 【注意】

- 1 ※印は入学時だけの納入となり、入学時納付金に含まれています。入学年度後期の学生納付金は10月に納入することになります。
- 2 本学学生納付金はスライド制を導入しているため、在学期間中（翌年度以降）に改定されることがあります。
- 3 入学翌年度からの学生納付金は、前期（5月）と後期（10月）の2期に分けて納入することになります。

## 入学手続の方法

入学手続には、学生納付金の納入方法により、**全納手続き**と**分納手続き**の2つの方法があります。以下を読んで手続き方法を選択してください。

### (1)全納手続

入学時納付金の合計額を所定の振込用紙にて納入し、その振込済証明書(全納) Aとその他の提出書類を平成24年2月23日(木)（一次手続期限日と同じ）15時までに、水色の封筒（全納手続用）にて大学に提出（書留速達もしくは入試課へ持参）してください。

### (2)分納手続

第一次手続：入学金（270,000円）を所定の振込用紙にて納入し、その振込済証明書(一次) Aを平成24年2月23日(木)15時までに、水色の小封筒（第一次手続用）にて大学に提出（書留速達もしくは入試課へ持参）してください。

第二次手続：入学時納付金の合計額から入学金を引いた残りの金額を所定の振込用紙にて納入し、その振込済証明書(二次) Aとその他の提出書類を二次手続期限日の平成24年3月8日(木)15時までに、水色の封筒（第二次手続用）にて大学に提出（書留速達もしくは入試課へ持参）してください。

### 【注意】

- 1 振込用紙は、必ず合格通知と同封の「学生納付金等振込用紙」を使用し、最寄りの金融機関から納入してください。
- 2 ゆうちょ銀行からの納入には、ゆうちょ銀行の総合口座および一般振替口座が必要です。
- 3 ATMでの振込みはできません。
- 4 「入学金・授業料などの振込みにあたって」（6ページ）を必ず読んでから銀行で手続きをしてください。

### 「学納金延納」について

本学の一般入試（前期日程）もしくはセンター試験利用入試（前期）に合格し、第一次手続きを完了した方で、3月8日(木)以降に合格発表がある大学等（本学の一般入試後期日程も含む）を受験した（する）方に限り、第二次手続きの延納制度があります。

希望される方は、8ページを参照してください。

## 提出書類

---

必要な書類は次のとおりです。全納手続きと分納手続きの場合では異なりますので、注意してください。

全納手続の場合…①の振込済証明書(全納)Aと②③④⑤⑥の書類が必要です。

分納第一次手続の場合…①の振込済証明書(一次)Aのみとなります。

分納第二次手続の場合…①の振込済証明書(二次)Aと②③④⑤⑥の書類が必要です。

- ① 振込済証明書 銀行収納印の無いものは無効です。
- ② 写真 2枚 ③④の書類に貼付してください。たて4cm×よこ3cm、上半身脱帽無背景、撮影3ヶ月以内、カラー・白黒とも可、写真の裏には学科・氏名を記入してください。なお、高校の制服での撮影は避けてください。
- ③ 学籍簿 (5ページ参照) 本学所定の用紙に必要事項を記入、捺印し、②の写真1枚を貼付してください。
- ④ 学生証用顔写真貼付台紙 所定の用紙に必要事項を記入し、②の写真1枚を貼付してください。
- ⑤ 卒業証明書 平成24年3月卒業予定者のみ卒業式後3月末日まで提出してください。証明書右下に学科・受験番号を必ず記入し、郵送または窓口に出してしてください。高校既卒者は提出不要です。
- ⑥ その他証明書 出願資格を取得見込みで受験した方(高等学校卒業程度認定試験合格見込みの方等)は、その資格を満たしたとわかる証明書を3月末日まで提出してください。

## 提出場所

---

東北学院大学入試課 〒980-8511 仙台市青葉区土樋一丁目3-1

## 入学手続上の注意

---

### 1. 入学意思の確認について

手続き未完了者は、入学の意志がないものとみなします。具体的には以下の通りです。

- (1) 第一次手続き期限日の平成24年2月23日(木)15時までに、全納手続きまたは分納の第一次手続きを完了しなかった場合。
- (2) 分納の第一次手続き完了後、第二次手続き期限日の平成24年3月8日(木)15時までに、分納の第二次手続きを完了しなかった場合。

### 2. 入学辞退について

入学手続きを完了し、その後やむを得ない理由により入学辞退を希望する方には、平成24年3月30日(金)17時までに入学辞退手続きと学納金返還手続きを行えば、辞退を認め、入学金を除く入学時納付金を返還します。

なお、入学金(270,000円)は、返還されないことをご了承の上、入学手続きを行ってください。

## 『学籍簿』の記入方法

- ① 表裏とも本人の自筆で記入し、保証人の欄は保証人の自筆で記入、捺印してください。  
(漢字は楷書で、数字は算用数字で記入)
- ② 国籍の欄は日本国籍の方は“日本”、外国籍の方はその国名を記入してください。
- ③ 入学後の住所が未定の場合は、通学住所の欄は空白のままで結構です。
- ④ 裏面の誓約書・保証書・成績通知書および単位修得表の送付についての日付は、それぞれ平成24年4月1日と記入してください。

## 《記入例》

(表)		部 学 籍 簿		学 生 番 号	
フリガナ	ガク イン ユウ タ	昭和	5年	○月	△日生
氏名	学院由太	入学	平成24年4月1日	卒業	年 月 日
国籍	1 日本 ※2 (年 月 日)	準備		考	
自宅・寄宿舎・下宿・アパート	(○で囲んで下さい)	入		学	
通学住所	※1 年 月 日 (年 月 日)	休		退	
家族現住所	※2 年 月 日 (年 月 日)	復		学	
保 証 人	フリガナ ガク イン タカ オ	転		学	
氏名	学院隆夫	除		籍	
職業	会社員 株式会社 山本企画	その他			
家族現住所	〒980-1151 仙台市青葉区1丁目1-1	学	平成21年 3月 31日 仙台市立青葉 中学校卒業	学	平成24年 3月 31日 宮城県立青葉高等学校入学
		歴	年 月 日	歴	年 月 日
		職	年 月 日	職	年 月 日
		歴	年 月 日	歴	年 月 日

必ず元号を記入し、該当学科またはコースを○で囲んでください

1.2.3.4. 裏面も記入してください  
※印は裏面に記入してください  
※印は裏面に記入してください  
※印は裏面に記入してください

中学校から高校卒業見込み、あるいは卒業など最終学歴まで全て記入してください

(写真うら)		(裏)	
出身校在学中の活動状況	部活動 ○○部委員長 その他の活動 ボランティアサークル	誓 約 書	平成24年 4月 1日
家族状況	父 学院 隆夫 母 英子 兄 至 妹 綾花	本人の署名と捺印を してください	
備 考		保 証 書	平成24年 4月 1日
		保証人の署名と捺印を し、学生の氏名を記入 してください	
		成績通知書及び単位修得表の送付について	平成 年 月 日
		入学後、成績通知書および 単位修得表を保証人へ送付 することを希望される場合 は本人と保証人双方の署名 と捺印が必要です	



## 入学金・授業料などの振込みにあたって

入学手続きのため、入学時納付金（入学金・授業料等の学生納付金）を金融機関で振り込む際には、本人確認書類が必要となります。（運転免許証、健康保険証、パスポートなど）

- 平成19年1月4日から、本人確認手続きに関する法令の改正<sup>(注1)</sup>により、金融機関において10万円を超える現金<sup>(注2)</sup>の振込みを行う場合には、**本人確認書類の提示**が必要となりました。
- 入学手続きのための**入学金・授業料などの現金振込み**の際には、本学指定の振込用紙とともに、**振込みの手続きを行う方の本人確認書類**（運転免許証、健康保険証、パスポートなど）をご用意の上、最寄りの金融機関（ゆうちょ銀行を利用する場合は、3ページ【注意】を参照）の窓口をご利用ください。

注1 マネー・ロンダリング、テロ資金対策のための国際的な要請を受けて行われたものです。

注2 現金ではなく預金口座を通じて振込みを行う場合は、窓口でこれまでと同様の手順・方法により振込むことができます。（口座開設の際に本人確認の手続きが済んでいない場合には、窓口で本人確認書類の提示が必要となることがあります。）

- ・本人確認書類の提示がない場合には、金融機関では、10万円を超える現金による入学金・授業料などの振込みができません。
- ・保護者の方などが、依頼人（入学者）に代わって振込みの手続きを行う場合には、金融機関では、振込みの目的（入学金・授業料などであること）をお尋ねすることがあります。
- ・詳しくは、振込みを依頼する金融機関にお問い合わせください。

金融庁ホームページ「金融機関における本人確認について」

<http://www.fsa.go.jp/policy/honninkakunin/>

文部科学省ホームページ

<http://www.mext.go.jp/>

### 「大学礼拝」について

キリスト教を建学の精神とする本学では、毎朝10:25～10:45（夜間主コースは毎週水曜日19:35～19:55）の20分間、本学礼拝堂において、讃美歌を歌い、聖書を読み、説教を聞く大学礼拝が行われます。本学の学生にとって、この礼拝への参加は、普通の講義への出席と同じく、権利であるとともに義務でもあります。大学礼拝に関する質問がある方は、入試課までお問い合わせください。

### ————「麻疹（はしか）ワクチン」接種について————

春先には、「麻疹（はしか）」が流行いたします。大学として万全の策を講じておりますが、新入生の皆さんで罹患歴のない方は、入学前に医療機関に相談の上、ワクチンを接種していただきますようお願いいたします。

その他、風疹、水痘、流行性耳下腺炎も流行する場合がありますので、同様にお願いたします。

## 入学手続における「学納金延納」の手続方法

利用条件：本学の一般入試（前期日程）もしくはセンター試験利用入試（前期）に合格し、入学手続きの第一次手続きを完了した方で、3月8日(木)以降に合格発表がある大学等（本学の一般入試後期日程も含む）を受験した（する）方に限ります。

延納期限：学納金の納入を含めた第二次手続き書類を3月23日(金)15時まで大学に提出（郵送必着もしくは入試課へ持参）してください。

なお、この期限までに第二次手続きを完了しない場合は、入学の意志のないものとみなします。

手続方法：① 「延納願」の提出期限は、3月8日(木)15時まで郵送必着または窓口受付です。

② 綴じ込みの本学所定の「学納金延納願」用紙（19ページ）を使用してください。

③ 下記の記入例に従い、必要事項を記入・捺印し、受験予定大学の受験票の写し（コピーサイズはB5版）と併せて郵送もしくは入試課へ持参してください。

郵送の際は別封筒を用意して表に「延納願在中」と朱書きしてください。

記入・捺印漏れ、受験票の写しの添付のないものは無効となります。

### <記入例>

延納願		平成24年●月●日									
学納金延納願		東北学院大学長 殿									
受験生本人	受験番号	1 2 3 4 5 6									
	学 科	文 学 部 国 語 学 科									
	氏 名	学 院 由 太									
	現 住 所	〒980-8511 仙台市青葉区土樋1-3-1									
保護者	氏 名	学 院 隆 夫									
	現 住 所	〒 同 上									
延納事由		<p>このたび貴大学平成24年度入試に合格し、第一次手続（振込済証明書Aの送付）を完了しましたが、他大学（受験票同封）を以下のとおり受験しているため、第二次手続期限を3月23日(金)15時まで延期していただきますようお願いいたします。</p> <p>合格発表日：3月●日</p> <p>大 学 名：△△大学 □□部（●●・中・後）期日程</p>									

受験票の写し  
(コピーサイズはB5版)

捺印のないものは  
無効です。

※ この学納金延納願は、他大学（本学後期日程含む）を受験した（する）場合に限り利用できます。  
※ 提出期限は、平成24年3月8日(木)15時まで郵送必着または窓口受付です。  
※ 本様内は、すべて記入してください。  
※ 記入・捺印漏れ、受験票の写しの添付のないものは無効となります。

				入試課

# 東日本大震災で被災された合格者の授業料減免支援措置について

東日本大震災で被災された平成24年度入学試験合格者に対する授業料減免の支援措置を以下のようにいたします。授業料減免支援措置を希望される方は、下記の記載事項を確認の上、申請してください。

なお、入学検定料免除措置を承認された方は、自動的に授業料減免支援措置が適用されますので、授業料減免支援措置の申請手続きは不要です。

## 1. 対象地域

災害救助法が適用されている県の該当市町村に居住している方

## 2. 対象者・授業料減免支援措置

上記の災害救助法が適用されている地域で被災した合格者で、以下のいずれかに該当する方を対象とし、授業料減免の支援措置を行います。

- (1) 主たる家計維持者が死亡または行方不明の場合

授業料1年分免除

- (2) 主たる家計維持者が所有する自宅家屋が全壊、大規模半壊または流失した場合

授業料後期分免除

- (3) 主たる家計維持者が所有する自宅家屋が半壊または津波により床上浸水した場合

授業料後期分を半額に減免

- (4) 主たる家計維持者の居住する借家・アパートが全壊または大規模半壊の場合

授業料後期分を半額に減免

- (5) 主たる家計維持者が福島原子力発電所の事故に伴う避難指示または避難勧告等により、所有する自宅家屋を長期にわたって使用できない場合

授業料後期分を半額に減免

※(1)と(2)、(1)と(3)、(1)と(4)、(1)と(5)を併せて申請することはできません。

## 3. 申請方法および審査結果通知

入学手続期間中に、下記の申請書類を入試課にご提出ください。申請書類審査後、その結果を通知します。

## 4. 申請書類

- (1) 本学所定用紙の「被災者特別措置申請書」(20ページ)  
(2) 市町村などが発行する「罹災証明書等」(コピー可)

### 【注意】

- ① 授業料減免支援措置を希望される方で入学検定料の免除措置申請を行っていない方は、必ず入試課に申し出てください。
- ② 2. (1)の対象者の入学時納入金額は、2ページに掲載している学生納付金表の入学時納付金から授業料を差し引いた金額になります。
- ③ 2. (2)、2. (3)、2. (4)、2. (5)の対象者の入学時納入金額は、2ページに掲載している学生納付金表の金額になります。
- ④ 授業料減免支援措置が適用された後期(10月)の学生納付金振込依頼書は、7月下旬に送付します。
- ⑤ 入学後、東日本大震災で被災された学生に対して「東日本大震災緊急給付奨学金」の支援措置を行っています。詳細は、本学ホームページをご参照ください。

## 寄宿舎・下宿・アパートについて

### 1. 寄宿舎について

本学では、泉キャンパス内に2施設、多賀城キャンパスに隣接する地域に1施設の寄宿舎を設けています。遠隔地から本学に入学した新入生を対象に、原則1カ年の在舎が認められています。舎生の皆さんには、規律ある団体生活を通して、東北学院のライフ・スタイルを身につけていただくことが求められます。週1回の寄宿舎礼拝に出席することや、寄宿舎の規則を守ることが入舎の条件です。

◇泉寄宿舎（〒981-3105 仙台市泉区天神沢二丁目1-2 ※泉キャンパス内）

対 象……文学部・経済学部・経営学部・法学部・教養学部の男子学生。

概 要……定員50名。1室2名。ベッド・机付き。風呂・トイレ共同。

門限22時。寄宿舎生のアルバイトは原則禁止。

諸経費……入舎費（入舎時のみ）20,000円、舎費（毎月）6,000円

◇泉女子寄宿舎（〒981-3105 仙台市泉区天神沢二丁目1-6 ※泉キャンパス内）

対 象……文学部・経済学部・経営学部・法学部・工学部・教養学部の女子学生。

概 要……定員58名。個室。バス・トイレ・机・クローゼット付き。

自室の電気は自己負担（プリペイドカードを使用）。

門限22時。寄宿舎生のアルバイトは原則禁止。

諸経費……入舎費（入舎時のみ）50,000円、舎費（毎月）25,000円、共益費（毎月）10,000円

◇旭ヶ岡寄宿舎（〒985-0862 多賀城市高崎三丁目7-1 ※多賀城キャンパス隣接地）

対 象……工学部の男子学生。

概 要……定員50名。1室2名。ベッド・机付き。風呂・トイレ共同。

門限23時。寄宿舎生のアルバイトは原則禁止。

諸経費……入舎費（入舎時のみ）20,000円、舎費（毎月）6,000円

- ・夏期、冬期、春期の休暇期間は閉舎いたします。休暇期間中の在舎には願による許可が必要です。8月13日～16日、12月28日～1月3日は完全閉舎となります。
- ・寄宿舎では朝夕の食事を提供します。給食業務は委託業者が行いますので、食費は直接業者への支払いとなります。（食費の月額はおおむね18,000円程度です。支払い方法等の詳細については入舎後にお知らせします。）日曜日と祝祭日は給食を休止します。

#### 入舎申込みについて

- (1) 寄宿舎に入舎を希望する新入生は、16ページの**入舎申込書**に必要事項を記入の上、写真を貼付し（入学手続用とは別に）、**平成24年2月23日(木)**までに提出してください。（郵送の場合も、**平成24年2月23日(木)**を必着期限とします。）

郵送先・問い合わせ先

東北学院大学学生課 厚生係

〒980-8511 仙台市青葉区土樋一丁目3-1 TEL 022-264-6472

- (2) 選考の結果については本人宛に郵便で通知します。

合格者の皆様へ

## 東北学院大学学生支援システム「My TGU」について

学生支援システム「My TGU」は、学生支援のためのポータルサイトです。学外からもアクセスでき、年間を通じて利用できるシステムですので、ぜひご活用ください。

なお、システム利用に必要なID/パスワード/利用マニュアルは、新入生オリエンテーション期間中に配付いたします。

### 〔ポータルメニュー〕

授業の連絡や休講情報、時間割などが確認できます。教員へレポートを提出したり、講義レジュメをダウンロードすることも可能です。

スケジュール機能には大学の学事暦が反映されているので、個人のスケジュール管理も簡単です。携帯電話でも一部の内容を確認できます。また、設定したメールアドレス（最大3つまで）に時間を指定して情報を転送することもできます。

### 〔学生生活メニュー〕

授業の登録をするWeb履修メニューです。曜日校時ごとに登録できる科目のみ表示されます。必修科目などはあらかじめ表示されるので、登録ミスも少なく安心です。また、選択する科目のシラバス（授業の内容や評価基準、使用するテキストなど）が参照できます。登録時に卒業や進級単位に不足がないかを判定する機能もあります。

成績発表後に成績を確認できます。学年が進級しても過年度分の成績を閲覧することができます。

### 【画面イメージ】

TGU-Portal "My TGU"

東北学院大学 学生支援システム  
Tohoku Gakuin University Students Support System

ポータル

履修・成績

サポート

【個人ポータル】

メッセージ

メッセージ受信一覧

教務情報参照

教務揭示一覧

MY時間割

スケジュール

個人月間スケジュール

グループスケジュール

MYツール

To Do一覧

メッセージ転送設定

パスワード変更

キャンネット

キャンネット検索

メッセージ受信一覧ポートレット

1～5件表示/5件中

タイトル	種別	送信者	表示日
前期成績表をお受け取り下さい	お知らせ	[土曜教務課]	10月6日(木) 9時48分
第129回 日商簿記検定の申込みについて	伝言		10月4日(火) 14時2分
土曜と息は通常どおり授業を行います	お知らせ	[多賀城学務係]	9月22日(木) 7時40分
土曜キャンパス教室の清灯時間について	お知らせ	[土曜学事課]	7月8日(金) 15時11分
MY時間割の誤り	伝言		5月5日(木) 21時7分

休講・補講・時間割変更ポートレット

1～5件表示/14件中 1 2 3 次へ>>

対象日	種別	宛先	詳細
10月20日(木)	時間割変更情報	総合講座Ⅱ(おもてなしの経営学)	変更内容: 教室

MY時間割ポートレット

	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日	その他
1校時		生活と法 257番教室 押木 由之	環境の科学 236番教室 斎藤 悠一	経済学特殊講義Ⅱ 642教室 三郎 佳英			経営分科論 横井 貴憲

URL : <http://www.tohoku-gakuin.ac.jp>

問合先 : 教務課 TEL 022-264-6475

## 2. 下宿・アパートについて

下宿・アパート等をお探しの場合には、下記にお問い合わせください。

◎下宿・アパートについてのお問い合わせ

- ・東北学院大学生協 泉店 TEL 022-375-1144 (9:30~17:00)
- ・東北学院大学生協 多賀城店 TEL 022-368-1345 (9:30~17:00)
- ・東北学院大学生協 土樋店 TEL 022-264-6331 (9:30~17:00)

URL <http://www.tohoku-g.u-coop.or.jp/>

## 3. 学生会館について

館長・寮母が常駐し、朝・夕食が提供される学生会館については、下記にお問い合わせください。

◎学生会館についてのお問い合わせ

- ・~~(株)~~共立メンテナンス TEL 022-223-2655

URL <http://www.gakuseikaikan.com/sendai>

※ 上記以外に一般の不動産業者でもアパート等の斡旋を行っております。

# 学生生活の支援について

この度は、東北学院大学への合格を心からお慶び申し上げます。

さて、東北学院大学学生部では、皆様の入学後に安心して学生生活が送れるよう、さまざまな面から支援しております。

つきましては、病気や障害などのため、入学後に特別な支援を必要とされる場合には、別紙(15ページ)に支援を必要とする事柄をご記入の上、平成24年2月23日(木)まで入学手続書類とともに提出してくださるようお願い申し上げます。

また、4月2日(月)から行われるオリエンテーションには1泊2日の宿泊を伴う行事が予定されています。多人数での宿泊に困難が伴う場合などには、入学前にご相談に応じますのでお知らせください。

なお、お申し出いただいた内容にすべてお応えできるとは限りませんので御了承ください。

この届は支援内容を検討する以外には使用いたしません。

問合先 学生部学生課 TEL 022-264-6471

提出先 入試部入試課 TEL 022-264-6455

## 奨学金の出願について

日本学生支援機構奨学金、東北学院大学奨学金および地方公共団体・民間奨学財団等の各奨学金については、入学後、希望者を対象に募集説明会（4月中旬を予定）を行います。説明会で願書等を受け取り出願してください。

<参 考>

（平成23年度）

名 称	月 (年) 額	種 別	期 間
日本学生支援機構 第一種奨学金	(月額) 自宅 54,000円、30,000円 から選択 自宅外 64,000円、30,000円 から選択	貸与（無利子）	卒業時まで （最短修業年限）
日本学生支援機構 第二種奨学金	(月額) 30,000円、50,000円、 80,000円、100,000円 120,000円から選択	貸与（有利子）	卒業時まで （最短修業年限）
東北学院大学 給付奨学金	(年額) 300,000円	給付	1年間（再出願可）
東北学院大学 キリスト教伝道者養成奨学金	(年額) 授業料額上限	貸与（無利子）	1年間（再出願可）
東北学院大学 夜間主コース給付奨学金	(年額) 300,000円	給付	卒業時まで （更新審査あり）
東北学院大学学費ローン 利子給付奨学金	学生納付金額を上限とし た融資額に「国の教育ロー ン」年利率を乗じた額	給付	卒業時まで （最短修業年限）
東北学院大学入学時ローン 利子給付奨学金	入学時学生納付金額を上 限とした融資額に「国の教育 ローン」年利率を乗じた額	給付	卒業時まで （最短修業年限）
東北学院大学 緊急給付奨学金	当該学期授業料相当額	給付	在学中1回

## 入学時ローン利子給付奨学金について

東北学院大学では、入学時ローン制度による融資の対象となった学部学生および大学院学生に対し、当該融資による支払利子負担の軽減を目的として入学時ローン利子給付奨学金制度を設けております。

### ◆給付額

○入学時ローン利子給付奨学金の額は、入学時学生納付金を上限とした融資額に「国の教育ローン」年利率を乗算した金額です。

### ◆給付期間

○利子給付奨学生の期間は、採用時から最短修業年限内の在学期間で、原則として前期・後期に分けて給付します。

### ◆申込方法

○利子給付奨学生志望者は、入学後に18ページの利子給付奨学金申請書と金融機関からの借り入れを証明する書類を所属キャンパスの学生厚生係に提出してください。

◆入学時ローン制度の概要は次のとおりです。

- 経済的理由により入学時学生納付金の納入が困難な本学入学予定者に対する支援を目的として設けられた制度です。
  - 入学時ローンの申し込みが可能なのは、本学の学部もしくは大学院に入学（編入学を含む）する者またはその保護者です。
  - 入学時ローンの金銭消費貸借契約は、金融機関と前項の申込者との間で行います。
  - 入学時ローンの申込期間は合格通知書到達の日から入学式前日までです。
- ※入学時ローン申込期限は、入学手続き期限とは異なりますのでご注意ください。

◆入学時学生納付金額

- 入学時納付金のうち学生納付金額が利子給付対象額となります。（諸会費分は含まれませんのでご注意ください。）
- ・ 文学部昼間主コース、経済学部、経営学部、法学部・・・69万円
- ・ 文学部夜間主コース・・・・・・・・・・・・・・65万円
- ・ 工学部・・・・・・・・・・・・・・90万円
- ・ 教養学部・・・・・・・・・・・・・・76万円

◆お問い合わせ

- 入学時ローン利子給付奨学金についてのお問い合わせ先は以下のとおりです。  
東北学院大学 学生課 厚生係  
〒980-8511 仙台市青葉区土樋一丁目3-1  
TEL 022-264-6472 FAX 022-264-6473



## 学生教育研究災害傷害保険制度について

本学では、学生の教育研究活動及び課外活動中の急激かつ偶発な事故に対応する保険（学生教育研究災害傷害保険。以下、学研災とします）に、①全学生を対象に、②大学が保険料を負担し一括加入しております。支払われた保険金は全額、大学を経由して本人に支払う形になっております。事故発生の場合、負傷発生の日より5日以内に学生課（学生厚生係）に報告し所定の手続きを行うことになっております。

この保険が適用されるのは、次の通りです。

- ・正課授業中、学校行事中、学校施設内にいる間
- ・学校施設内外で、大学に届け出た課外活動中。ただし、大学が禁じた場所・時間・行為を除きます。
- ・通学中

※以下の場合には保険金が支払われないケースもあるので、詳しくは窓口で相談してください。

故意・闘争行為・犯罪行為・地震・噴火及び危険を伴う運動（山岳登山、グライダー操縦等）

なお、この学研災を補完する保険として「学研災付帯学生生活総合保険」並びに大学生協の「学生総合共済」（いずれも任意加入）もございます。詳しくは別紙資料をご覧ください。なお、これらの任意加入の保険への加入申し込みや問い合わせは、大学ではなく、資料記載の各々の加入窓口をお願いいたします。

## 学 生 生 活 支 援 届

学 部	学 科	

受験番号	フリガナ 氏 名	性 別

内 容


※4月2日(月)より学内オリエンテーションが実施されます。

オリエンテーション期間中、1泊2日で学外でのオリエンテーションキャンプを実施いたしますので、この参加についても支援が必要な場合はお申し出ください。

この届は支援内容を検討する以外には使用いたしません。

支援を必要とする場合には、講義担当教員にその内容を知らせ一定の支援、配慮を受けることも可能です。知らせることに同意なさるかどうか、いずれかに○を付けてください。

同意する

同意しない

# 東北学院大学寄宿舍 入舎申込書

※本人が記入すること

希望寄宿舍 (○で囲む)	1. 泉寄宿舍 (男子)	2. 泉女子寄宿舍	3. 旭ヶ岡寄宿舍 (男子)
--------------	--------------	-----------	----------------

受験番号			写真貼付欄
学部・学科	学部	学科	
ふりがな			
氏名			
生年月日	昭和・平成	年 月 日生	
出身学校	国立・公立・私立 学校 平成 年 月 卒業 卒業見込み		
ふりがな			
現住所	〒  TEL ( ) -		

続柄	家族氏名	年令	勤務先または在学名(学年)

(裏面も記入してください)

<p>入舎を希望する理由をくわしく記入してください。</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p>	
<p>入舎にあたり、健康状態等を含めて知らせておきたい事項がありましたら記入してください。</p>	
<p>入舎にあたり、以下について遵守することを誓います。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・毎週の寄宿舎礼拝に出席します。</li> <li>・クリスマス会などの寄宿舎行事に出席します。</li> <li>・門限時刻を守ります。</li> <li>・アルバイトはできるだけいたしません。</li> <li>・寄宿舎内での飲酒喫煙を慎みます。</li> <li>・滞りなく舎費を納入します。</li> <li>・その他、舎監の指導に従います。</li> </ul>	

〈個人情報の利用目的〉 個人情報については、寄宿舎業務を行うためにのみ利用いたします。

東北学院大学学生部

平成 年 月 日

東北学院大学奨学会会長 殿

## 東北学院大学入学時ローン 利子給付奨学金申請書(学部用)

私こと、このたび「入学時ローン」を借用しましたので、「入学時ローン利子給付奨学金」を申請いたします。

### ◆入学時ローン利子給付奨学金申請者

学 部	学 科	学年	学生番号	G	氏 名
					印

### ◆利子給付対象額

	万円
--	----

※利子給付申請の対象額は、入学時納付金のうち諸会費を除く学生納付金額が限度額となります。

### ◆入学時ローン利子給付奨学金振込指定口座（奨学金の振込口座を指定してください。ただし、普通・総合口座に限ります。）

金 融 機 関 名（該当数字に○）				店 名（該当数字に○）				店 番 号		
(フリガナ) 1 銀 行 2 信用金庫 3 労働金庫				(フリガナ) 1 本 店 2 支 店 3 出張所						
口 座 番 号（右づめで記入）							口 座 名 義 人			
							(フリガナ)			

※本申請書は、入学後に学生厚生係に提出してください。

※本申請書に、振込指定口座通帳の名義人等記載面のコピーを添付してください。

〈個人情報の利用目的〉 個人情報については、奨学金業務を行うためにのみ利用いたします。

東北学院大学学生部



受験番号

※

## 被災者特別措置申請書（受験生）

申請年月日：平成 年 月 日

東北学院大学長 殿

東日本大震災により被災しましたので、特別措置を申請します。

申請者	フリガナ		保証人	フリガナ	
	氏 名	㊟		氏 名	㊟
	生年月日			続 柄	
	連 絡 先 住 所	〒		連 絡 先 住 所	〒
	電話番号 ( ) -			電話番号 ( ) -	

特別措置対象者として該当する7ページの番号(1)～(5)を記入のうえ、被災状況について出来るだけ詳しくお書きください。

提出する被災状況証明書（写し）

☐ 死亡診断書 ☐ 罹災証明書

☐ その他（書類の名称 )

入学試験種別	受験学部・ 学 科 ・ コ ー ス	
<input type="checkbox"/> 一般入学試験	出身校	学校
<input type="checkbox"/> 大学入試センター試験利用入学試験		
<input type="checkbox"/> アドミッションズ・オフィス(AO)による入学試験		
<input type="checkbox"/> 学業成績による推薦入学試験（指定校推薦） <input type="checkbox"/> 資格取得による推薦入学試験（指定校推薦） <input type="checkbox"/> スポーツに優れた者の推薦入学試験（公募推薦） <input type="checkbox"/> キリスト者等推薦入学試験（公募推薦） <input type="checkbox"/> TG推薦入学試験		
<input type="checkbox"/> 社会人特別入学試験 <input type="checkbox"/> 編入学試験		

※印欄は記入しないでください。

# オリエンテーション（入学式含む）について

## 1. 日 程

4月2日(月) 新入生オリエンテーション

泉キャンパス	文学部(昼間主)・経済学部・経営学部・法学部・教養学部。9時開始。
多賀城キャンパス	工学部。9時開始。
土樋キャンパス	英文学科(夜間主)。18時開始。礼拝堂集合。

4月3日(火)以降のオリエンテーションも、上記の場所で実施します。(開始時刻や集合場所は2日に連絡)

4月3日(火) 新入生オリエンテーション

4日(水) 入学式・全学ガイダンス

5日(木)～8日(日) 新入生オリエンテーション

9日(月) 授業開始

### 【注意事項】

オリエンテーション（入学式含む）に出席できない新入生は、あらかじめ次の事務室にご連絡ください。

・文学部・経済学部・経営学部・法学部・教養学部

泉キャンパス学生厚生係 022-375-1151

・工学部

多賀城キャンパス学生厚生係 022-368-1120

・夜間主コース

土樋キャンパス学生課 022-264-6471

## 2. 新入生オリエンテーション〔4月2日(月)より4月8日(日)まで〕

東北学院大学では、新入生に対し次の目的をもって「新入生オリエンテーション」を実施しています。

1. 新入生が本学の「建学の精神」に育まれる教育理念の理解を深めること。
2. 新入生が学生生活を送るための正しい知識や情報を得ること。
3. 新入生が学生生活をスタートさせるにあたり、グループ主任制度の意義・目的について理解するとともに、特にグループ主任と新入生および新入生相互の親睦をはかること。

オリエンテーション期間中は、各種ガイダンスやグループ集会を中心とした学内行事と、さらにグループ主任(教員)とオリエンテーションリーダー(上級学生)をまじえて、仙台近郊ホテルにおいて1泊2日の学外グループキャンプが計画されています(日程は次の表参照)。

学 部 ・ 学 科	日 程
総合人文学科・歴史学科・経済学部・経営学部・法学部・工学部・教養学部	4月6日(金)～7日(土)
英文学科(昼間主・夜間主)	4月7日(土)～8日(日)

新入生諸君は、全員がこれらの諸行事に出席することになるので、私的な計画については、あらかじめその期間をはずしてください。また、オリエンテーション期間のプログラムは当日に配付し、特にグループキャンプについてはオリエンテーション期間中、各グループ毎に詳しく説明します。期間中、筆記用具をご持参ください。

なお、4月2日(月)には写真1枚(工学部のみ2枚・入学手続用と同規格)を持参してください。

## 3. 通学定期券

- ・本学学生であることを証明する学生証は、オリエンテーション初日に交付します。
- ・仙台市営地下鉄、仙台市営バスの定期券を購入する際は「定期乗車券発行申込書」と学生証を提示してください。(「定期乗車券発行申込書」が必要な学生は、学生証を持参のうえ、学生課・学生厚生係に申し出てください。)
- ・宮城交通バス定期券を購入する際は、購入窓口に学生証を提示してください。
- ・JR定期券を購入する際は、購入窓口に「通学定期乗車券発行控」と学生証を提示してください。(「通学定期乗車券発行控」が必要な学生は、学生証と学生手帳を持参のうえ、学生課・学生厚生係に申し出てください。)



# 入学式について

- 日 時 平成24年4月4日(水) 10時30分(開場：9時30分)  
●場 所 仙台市体育館 (仙台市太白区富沢一丁目4-1 TEL 022-244-1111)

交通アクセス 仙台市地下鉄

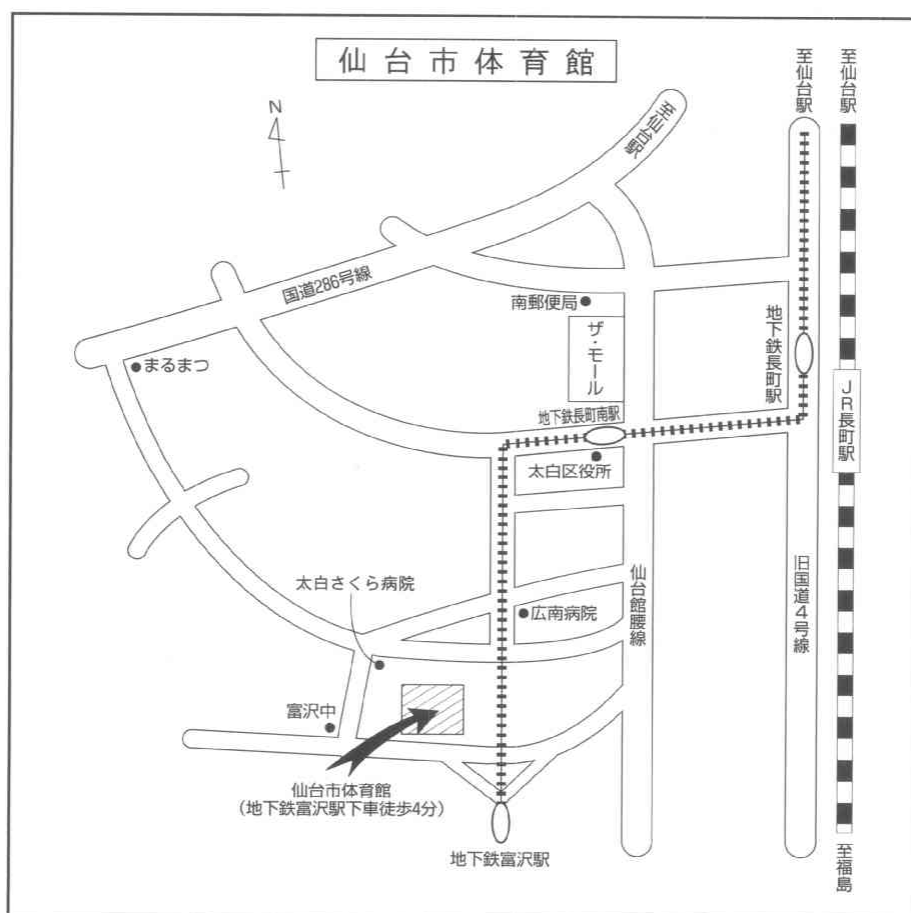
富沢行 富沢（終点）下車 徒歩4分

※入学式にあわせて「ご父母の方々の後援会への入会式」ならびに「新入生への全学ガイダンス」を開催いたします。

当日は駐車場を確保しておりませんので、自家用車でのご来場はご遠慮ください。

※筆記用具をご持参ください。

入学式会場



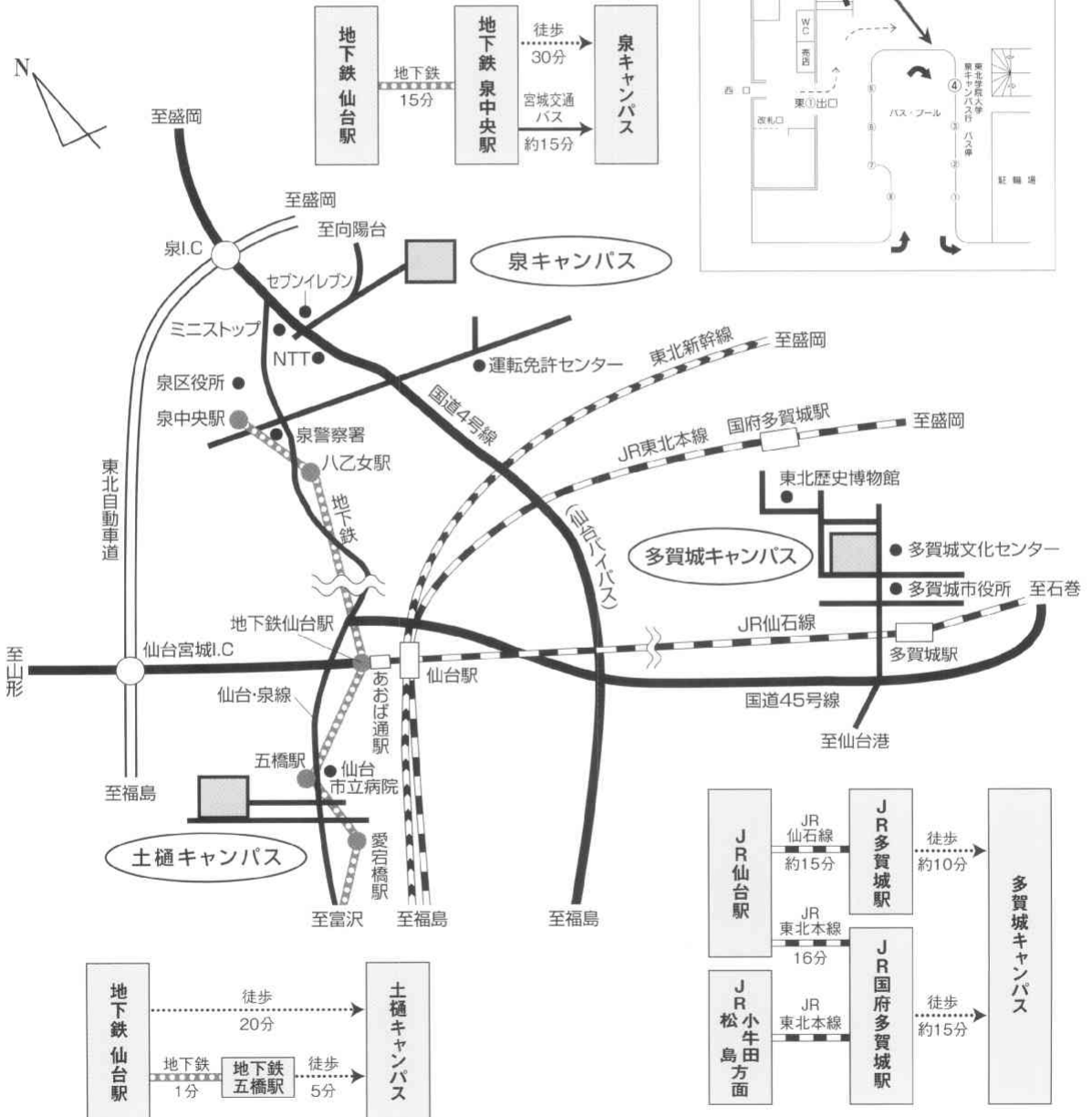
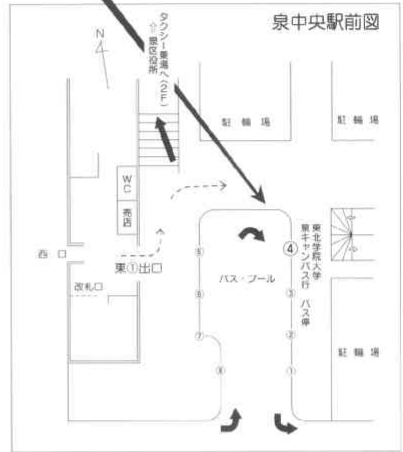
## キャンパス案内図

泉キャンパス：仙台市泉区天神沢2-1-1

土樋キャンパス：仙台市青葉区土樋1-3-1

多賀城キャンパス：多賀城市中央1-13-1

東北学院大学泉キャンパス線  
(宮城交通バス)  
地下鉄東1出口を出てバスプール(4番)のりば



## テレフォンガイド

### ◆成績・各種証明書について

教務課(土樋)	022-264-6451
学務係(多賀城)	022-368-1119
学務係(泉)	022-375-1141

### ◆課外活動・奨学金について

学生課(土樋)	022-264-6471
学生厚生係(多賀城)	022-368-1120
学生厚生係(泉)	022-375-1151

### ◆就職について

就職課(土樋)	022-264-6481
就職係(多賀城)	022-368-1101
就職係(泉)	022-375-1161

### ◆入学試験について

入試課(土樋)	022-264-6455
---------	--------------

### ◆大学全般・後援会について

総務課(土樋)	022-264-6421
---------	--------------

### ◆オープンキャンパスについて

広報課(土樋)	022-264-6423
---------	--------------

### ◆キャンパス見学について

総務課(土樋)	022-264-6411
庶務係(多賀城)	022-368-1116
庶務係(泉)	022-375-1121

### ◆留学について

国際交流課(土樋)	022-264-6425
-----------	--------------

### ◆大学院について

大学院課(土樋)	022-264-6365
----------	--------------

### ◆学費・募金について

法人財務課(土樋)	022-264-6441
-----------	--------------

### ◆同窓会について

法人校友課(土樋)	022-264-6468
-----------	--------------

### ◆学生アルバイトの募集について

アルバイト委員会(土樋)	022-264-6393
アルバイト委員会(泉)	022-375-1159

平成 **24** 年度

# 入学手続要項

---

 東北学院大学

# 合 格 さ れ た み な さ ま へ

このたびは、本学の入学試験に合格されまして、誠におめでとうございます。

ぜひ、この入学手続要項に従い入学の手続きをされ、実り多き大学生活を過ごされますよう切に願っております。

東北学院大学は、あなたのご入学を心よりお待ちしております。

## 目 次

入学手続のながれ	1
入学手続について	2
入学金・授業料などの振込みにあたって	5
東日本大震災で被災された合格者の授業料減免支援措置について	6
東北学院大学学生支援システム「My TGU」について	7
寄宿舍・下宿・アパートについて	8
学生教育研究災害傷害保険制度について	9
奨学金の出願について	10
入学時ローン利子給付奨学金について	10
学生生活の支援について	12
オリエンテーション（入学式含む）について	18
入学式について	19

# 入学手続のながれ

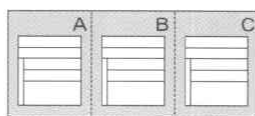
——— 詳細 については、次ページ以降を確認してください ———

合格通知到着

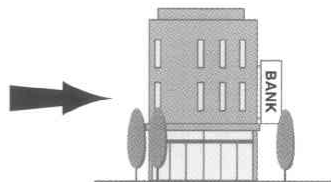
- 受験番号・氏名の確認
- 入学手続期限日時・提出場所の確認

入学時納付金の  
銀行振込(全納)

- 振込用紙・金額の確認
- 振込銀行窓口にて振込済証明書(全納)Aの受領

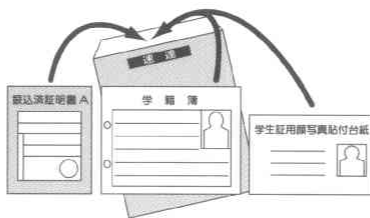


納付金振込用紙

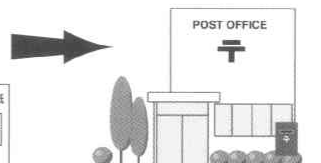


銀行振込

振込済証明書(全納)A  
学籍簿・写真等を  
入試課へ郵送  
(窓口受付也可)



振込済証明書(全納)A+学籍簿+写真貼付台紙



入試課へ書留速達で郵送  
(窓口受付也可)

**注意** 提出前に必要書類のご確認をお願いします。  
これらの書類が平成24年3月23日(金)  
15時まで大学に必着。到着しない場合は、  
入学の意志がないものとみなします。

手続完了

※現在、卒業見込みの方は、卒業証明書を3月末日までに提出してください。

## 入学手続について

入学手続きは、入学時納付金（入学金、授業料等の学生納付金と諸会費）の納入と書類提出によって完了します。前ページの「入学手続のながれ」（手順表）と見比べながら、下記の要領に従って入学手続きを行ってください。

東日本大震災で被災された方へは授業料減免支援措置をいたします。授業料の減免支援措置を希望される場合は、6ページの「東日本大震災で被災された合格者の授業料減免支援措置について」を確認の上、申請してください。

### 入学手続期間

平成24年3月14日(木)～平成24年3月23日(金) 15時まで、郵送必着または窓口受付。

なお、窓口受付時間は、土・日・祝日を除いた平日の9時～17時となります。入学手続き最終日は15時までとなりますので、ご注意ください。

### 学生納付金等

#### <平成24年度入学生>

(単位：円)

学部 項目	文 学 部・経 済 学 部 経 営 学 部・法 学 部			文 学 部 (夜間主コース)			工 学 部			教 養 学 部		
	入学時 納付金	後 期 (10月) 納付金	合 計	入学時 納付金	後 期 (10月) 納付金	合 計	入学時 納付金	後 期 (10月) 納付金	合 計	入学時 納付金	後 期 (10月) 納付金	合 計
*入学金	270,000	0	270,000	270,000	0	270,000	270,000	0	270,000	270,000	0	270,000
授 業 料	327,000	327,000	654,000	327,000	327,000	654,000	474,000	474,000	948,000	372,000	372,000	744,000
施設設備 費	90,000	90,000	180,000	45,000	45,000	90,000	115,000	115,000	230,000	110,000	110,000	220,000
工 学 部 実 習 料							35,000	35,000	70,000			
学生納付金 計	687,000	417,000	1,104,000	642,000	372,000	1,014,000	894,000	624,000	1,518,000	752,000	482,000	1,234,000
後援会費	16,000	0	16,000	16,000	0	16,000	16,000	0	16,000	16,000	0	16,000
*同意会 入会費	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000
同意会費	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000
学術研究 会 費	1,500	0	1,500	1,500	0	1,500				1,500	0	1,500
工学会費							800	0	800			
*学生会 入会費	1,000	0	1,000	1,000	0	1,000	2,000	0	2,000	1,000	0	1,000
学生会費	4,000	0	4,000	4,000	0	4,000	8,000	0	8,000	4,000	0	4,000
諸会費計	28,500	0	28,500	28,500	0	28,500	32,800	0	32,800	28,500	0	28,500
合 計	715,500	417,000	1,132,500	670,500	372,000	1,042,500	926,800	624,000	1,550,800	780,500	482,000	1,262,500

#### 【注意】

- 1 \*印は入学時だけの納入となり、入学時納付金に含まれています。入学年度後期の学生納付金は10月に納入することになります。
- 2 本学学生納付金はスライド制を導入しているため、在学期間中（翌年度以降）に改定されることがあります。
- 3 入学翌年度からの学生納付金は、前期（5月）と後期（10月）の2期に分けて納入することになります。

## 入学手続の方法

入学時納付金の合計額を所定の振込用紙にて納入し、その振込済証明書（全納）Aとその他の提出書類を水色の封筒（全納手続用）に入れて大学に提出（書留速達もしくは持参）してください。

- 【注意】
- 1 振込用紙は、必ず合格通知と同封の「学生納付金等振込用紙」を使用し、最寄りの金融機関から納入してください。
  - 2 ゆうちょ銀行からの納入には、ゆうちょ銀行の総合口座および一般振替口座が必要です。
  - 3 ATMでの振込みはできません。
  - 4 「入学金・授業料などの振込みにあたって」（5ページ）を必ず読んでから銀行で手続きをしてください。

## 提出書類

必要な書類は以下のとおりです。

- ① 振込済証明書 銀行収納印が無いものは無効です。
- ② 写真 2枚 ③④の書類に貼付してください。たて4cm×よこ3cm、上半身脱帽無背景、撮影3ヶ月以内、カラー・白黒とも可、写真の裏には学科・氏名を記入してください。なお、高校の制服での撮影は避けてください。
- ③ 学籍簿 本学所定の用紙に必要事項を記入、捺印し、②の写真1枚を貼付してください。（4ページ参照）
- ④ 学生証用顔写真貼付台紙 所定の用紙に必要事項を記入し、②の写真1枚を貼付してください。
- ⑤ 卒業証明書 平成24年3月卒業予定者のみ卒業式後3月末日まで提出してください。証明書右下に学科・受験番号を必ず記入し、郵送または窓口に出してください。高校既卒者は提出不要です。
- ⑥ その他証明書 出願資格を取得見込みで受験した方（高等学校卒業程度認定試験合格見込みの方等）は、その資格を満たしたとわかる証明書を3月末日まで提出してください。

## 提出場所

東北学院大学入試課 〒980-8511 仙台市青葉区土樋一丁目3-1

## 入学手続上の注意

- ① 入学意思の確認について  
入学手続き期限日の平成24年3月23日(金)15時までに、入学手続きを完了しなかった場合は、入学の意思がないものとみなします。
- ② 入学手続きの完了について  
全ての入学手続きを完了した方には、後日「入学手続完了通知」（ハガキ）を送付します。
- ③ 入学辞退について  
入学手続きを完了し、その後やむを得ない理由により入学辞退を希望する方には、平成24年3月30日(金)17時までに入学辞退手続きと学納金返還手続きを行えば辞退を認め、入学金を除く入学時納付金を返還します。  
なお、入学金（270,000円）は、返還されないことをご了承の上、入学手続きを行ってください。



① 表裏とも本人の自筆で記入し、保証人の欄は保証人の自筆で記入、捺印してください。  
(漢字は楷書で、数字は算用数字で記入)

③ 入学後の住所が未定の場合は、通学住所の欄は空白のままで結構です。

④ 裏面の誓約書・保証書・成績通知書および単位修得表の送付についての日付は、それぞれ平成24年4月1日と記入してください。

		部 学 籍 簿		※ 学 生 番 号	
(表)				G 番	
本 国 人	フリガナ	ガク イン ユウ タ		昭和	5 年 〇 月 〇 日 生
	氏 名	学院 由太		男	女
	国 籍	1 日本	※ 2	( 年 月 日 変更 )	
	自宅	※ 寄宿舍 ・ 下宿 ・ アパート		( 〇 で囲んで下さい )	
	その他				
	通 学	1	※ 2	( 年 月 日 変更 )	
	住 所	※ 3	※ 4	( 年 月 日 変更 )	
		※ 5	( 年 月 日 変更 )		
	フリガナ	ガク イン タカ オ		平成	24 年 4 月 1 日
	氏 名	学院 隆夫		父	
職 業	会社員		株式会社 山本企画		
家 族 現 住 所	〒 980 - 1151 仙台市青葉区 1 丁目 1 - 1				
保 証 人	〒 980 - 1151 仙台市青葉区 1 丁目 1 - 1				
入 学	平成 24 年 4 月 1 日		※ 1 学年 に入 学		
※ 卒業	年 月 日				
※ 備 考	年 月 日				
※ 休 学	年 月 日				
※ 退 学	年 月 日				
※ 転 学	年 月 日				
※ 停 学	年 月 日				
※ 除 籍	年 月 日				
※ 其 他	年 月 日				
学 歴	平成 21 年 3 月 31 日 仙台市立青葉 中学校卒業				
※ 1	年 月 日 宮城県立青葉高等学校入学				
※ 2	年 月 日 卒業見込				
※ 3	年 月 日				
※ 4	年 月 日				
※ 5	年 月 日				
※ 6	年 月 日				
※ 7	年 月 日				
※ 8	年 月 日				
※ 9	年 月 日				
※ 10	年 月 日				
※ 11	年 月 日				
※ 12	年 月 日				
※ 13	年 月 日				
※ 14	年 月 日				
※ 15	年 月 日				
※ 16	年 月 日				
※ 17	年 月 日				
※ 18	年 月 日				
※ 19	年 月 日				
※ 20	年 月 日				
※ 21	年 月 日				
※ 22	年 月 日				
※ 23	年 月 日				
※ 24	年 月 日				
※ 25	年 月 日				
※ 26	年 月 日				
※ 27	年 月 日				
※ 28	年 月 日				
※ 29	年 月 日				
※ 30	年 月 日				
※ 31	年 月 日				
※ 32	年 月 日				
※ 33	年 月 日				
※ 34	年 月 日				
※ 35	年 月 日				
※ 36	年 月 日				
※ 37	年 月 日				
※ 38	年 月 日				
※ 39	年 月 日				
※ 40	年 月 日				
※ 41	年 月 日				
※ 42	年 月 日				
※ 43	年 月 日				
※ 44	年 月 日				
※ 45	年 月 日				
※ 46	年 月 日				
※ 47	年 月 日				
※ 48	年 月 日				
※ 49	年 月 日				
※ 50	年 月 日				
※ 51	年 月 日				
※ 52	年 月 日				
※ 53	年 月 日				
※ 54	年 月 日				
※ 55	年 月 日				
※ 56	年 月 日				
※ 57	年 月 日				
※ 58	年 月 日				
※ 59	年 月 日				
※ 60	年 月 日				
※ 61	年 月 日				
※ 62	年 月 日				
※ 63	年 月 日				
※ 64	年 月 日				
※ 65	年 月 日				
※ 66	年 月 日				
※ 67	年 月 日				
※ 68	年 月 日				
※ 69	年 月 日				
※					

必ず元号を記入し、該当学  
科またはコースを○で囲ん  
でください

中学校から高校卒業見込み、  
あるいは卒業など最終学歴  
まで全て記入してください

(写真うら)		(裏)		
家 族 状 況	出身校在学中の活動状況	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> <div style="text-align: center;"> <div>部 活 動</div> <div style="font-size: 1.2em;">〇〇部委員長</div> </div> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <div>その他の活動</div> <div style="font-size: 1.2em;">ボランティアサークル</div> </div> </div>		
	本人が受渡の場合 所属教団会名	年 月 日 受渡		
	親 続 氏 名	年 令		
	父 母 兄 妹	学院 隆夫 英子 至 綾花		
用 備  考	※本人の分は記入しないでください。			

誓 約 書	
東北学院大学長 殿	平成 24 年 4 月 1 日
学生氏名	学院 由太
私は、貴学在学中、諸規則を固く守り学業に専心することを誓約いたします	

保 証 書	
東北学院大学長 殿	平成 24 年 4 月 1 日
保証人氏名	学院 隆夫
学生 学院 由太 に関する在学中の一切の責任は、私が引き受けいたします	

成績通知書及び単位修得表の送付について	
東北学院大学長 殿	平成 年 月 日
私は、被保証人の在学期間中の成績通知書(前期)及び単位修得表(後期)を保証人宛送付することを希望いたします	
保証人氏名	印

成績通知書及び単位修得表の送付について	
東北学院大学長 殿	平成 年 月 日
私は、在学期間中の成績通知書(前期)及び単位修得表(後期)を保証人宛送付することを承諾いたします	
学生氏名	印
※ 成績通知書及び単位修得表の送付を希望する保証人及び、承諾する学生は、それぞれ自筆で署名し、捺印してください。なお、両方が揃わないと送付いたしませんのでご注意ください。	
※保証人(学則第29条) 保証人は、父母とし、学生の在学中に一切の事項について保証しなければならない。ただし、父母が保証人となることができない場合は、親兄弟は親族者とする。	

本人の署名と捺印を  
してください

保証人の署名と捺印を  
し、学生の氏名を記入  
してください

入学後、成績通知書および単位修得表を保証人へ送付することを希望される場合は本人と保証人双方の署名と捺印が必要です。

## 入学金・授業料などの振込みにあたって

入学手続きのため、入学時納付金（入学金・授業料等の学生納付金）を金融機関で振り込む際には、本人確認書類が必要となります。（運転免許証、健康保険証、パスポートなど）

- 平成19年1月4日から、本人確認手続きに関する法令の改正<sup>(注1)</sup>により、金融機関において10万円を超える現金<sup>(注2)</sup>の振込みを行う場合には、本人確認書類の提示が必要となりました。
- 入学手続きのための入学金・授業料などの現金振込みの際には、本学指定の振込用紙とともに、振込みの手続きを行う方の本人確認書類（運転免許証、健康保険証、パスポートなど）をご用意の上、最寄りの金融機関（ゆうちょ銀行を利用する場合は、3ページ【注意】を参照）の窓口をご利用ください。

注1 マネー・ロンダリング、テロ資金対策のための国際的な要請を受けて行われたものです。

注2 現金ではなく預金口座を通じて振込みを行う場合は、窓口でこれまでと同様の手順・方法により振込むことができます。（口座開設の際に本人確認の手続きが済んでいない場合には、窓口で本人確認書類の提示が必要となることがあります。）

- ・本人確認書類の提示がない場合には、金融機関では、10万円を超える現金による入学金・授業料などの振込みができません。
- ・保護者の方などが、依頼人（入学者）に代わって振込みの手続きを行う場合には、金融機関では、振込みの目的（入学金・授業料などであること）をお尋ねすることがあります。
- ・詳しくは、振込みを依頼する金融機関にお問い合わせください。

金融庁ホームページ「金融機関における本人確認について」

<http://www.fsa.go.jp/policy/honninkakunin/>

文部科学省ホームページ

<http://www.mext.go.jp/>

### 「大学礼拝」について

キリスト教を建学の精神とする本学では、毎朝 10:25～10:45（夜間主コースは毎週水曜日 19:35～19:55）の20分間、本学礼拝堂において、讃美歌を歌い、聖書を読み、説教を聞く大学礼拝が行われます。本学の学生にとって、この礼拝への参加は、普通の講義への出席と同じく、権利であるとともに義務でもあります。大学礼拝に関する質問がある方は、入試課までお問い合わせください。

### ————「麻疹（はしか）ワクチン」接種について————

春先には、「麻疹（はしか）」が流行いたします。大学として万全の策を講じておりますが、新入生の皆さんで罹患歴のない方は、入学前に医療機関に相談の上、ワクチンを接種していただきますようお願いいたします。

その他、風疹、水痘、流行性耳下腺炎も流行する場合がありますので、同様にお願いたします。

## 東日本大震災で被災された合格者の授業料減免支援措置について

東日本大震災で被災された平成24年度入学試験合格者に対する授業料減免の支援措置を以下のようにいたします。授業料減免支援措置を希望される方は、下記の記載事項を確認の上、申請してください。

なお、入学検定料免除措置を承認された方は、自動的に授業料減免支援措置が適用されますので、授業料減免支援措置の申請手続きは不要です。

### 1. 対象地域

災害救助法が適用されている県の該当市町村に居住している方

### 2. 対象者・授業料減免支援措置

上記の災害救助法が適用されている地域で被災した合格者で、以下のいずれかに該当する方を対象とし、授業料減免の支援措置を行います。

- (1) 主たる家計維持者が死亡または行方不明の場合

授業料1年分免除

- (2) 主たる家計維持者が所有する自宅家屋が全壊、大規模半壊または流失した場合

授業料後期分免除

- (3) 主たる家計維持者が所有する自宅家屋が半壊または津波により床上浸水した場合

授業料後期分を半額に減免

- (4) 主たる家計維持者の居住する借家・アパートが全壊または大規模半壊の場合

授業料後期分を半額に減免

- (5) 主たる家計維持者が福島原子力発電所の事故に伴う避難指示または避難勧告等により、所有する自宅家屋を長期にわたって使用できない場合

授業料後期分を半額に減免

※(1)と(2)、(1)と(3)、(1)と(4)、(1)と(5)を併せて申請することはできません。

### 3. 申請方法および審査結果通知

入学手続期間中に、下記の申請書類を入試課にご提出ください。申請書類審査後、その結果を通知します。

### 4. 申請書類

- (1) 本学所定用紙の「被災者特別措置申請書」(17ページ)  
(2) 市町村などが発行する「罹災証明書等」(コピー可)

#### 【注意】

- ① 授業料減免支援措置を希望される方で入学検定料の免除措置申請を行っていない方は、必ず入試課に申し出てください。
- ② 2.(1)の対象者の入学時納入金額は、2ページに掲載している学生納付金表の入学時納付金から授業料を差し引いた金額になります。
- ③ 2.(2)、2.(3)、2.(4)、2.(5)の対象者の入学時納入金額は、2ページに掲載している学生納付金表の金額になります。
- ④ 授業料減免支援措置が適用された後期(10月)の学生納付金振込依頼書は、7月下旬に送付します。
- ⑤ 入学後、東日本大震災で被災された学生に対して「東日本大震災緊急給付奨学金」の支援措置を行っています。詳細は、本学ホームページをご参照ください。

合格者の皆様へ

## 東北学院大学学生支援システム「My TGU」について

学生支援システム「My TGU」は、学生支援のためのポータルサイトです。学外からもアクセスでき、年間を通じて利用できるシステムですので、ぜひご活用ください。

なお、システム利用に必要なID／パスワード／利用マニュアルは、新入生オリエンテーション期間中に配付いたします。

### 〔ポータルメニュー〕

授業の連絡や休講情報、時間割などが確認できます。教員へレポートを提出したり、講義レジュメをダウンロードすることも可能です。

スケジュール機能には大学の学事暦が反映されているので、個人のスケジュール管理も簡単です。携帯電話でも一部の内容を確認できます。また、設定したメールアドレス（最大3つまで）に時間を指定して情報を転送することもできます。

### 〔学生生活メニュー〕

授業の登録をするWeb履修メニューです。曜日校時ごとに登録できる科目のみ表示されます。必修科目などはあらかじめ表示されるので、登録ミスも少なく安心です。また、選択する科目のシラバス（授業の内容や評価基準、使用するテキストなど）が参照できます。登録時に卒業や進級単位に不足がないかを判定する機能もあります。

成績発表後に成績を確認できます。学年が進級しても過年度分の成績を閲覧することができます。

### 〔画面イメージ〕

TGU-Portal "My TGU"

東北学院大学 学生支援システム  
Tohoku Gakuin University Students Support System

ポータル

履修・成績

サポート

【個人ポータル】

メッセージ

メッセージ受信一覧

教務情報参照

教務指示一覧

MY時間割

スケジュール

個人月間スケジュール

グループスケジュール

Myツール

ToDo一覧

メッセージ転送設定

パスワード変更

キャビネット

キャビネット検索

メッセージ受信一覧ポートレット

タイトル	種別	送信者	1～5件表示/5件中 揭示日
前期成績表をお受け取り下さい	お知らせ	[土橋教務課]	10月6日(木) 9時48分
第129回 日商簿記検定の申込みについて	伝言		10月4日(火) 14時2分
土橋と泉は通常どおり授業を行います	お知らせ	[多賀城学務係]	9月22日(木) 7時40分
土橋キャンパス教室の消灯時間について	お知らせ	[土橋学事課]	7月8日(金) 15時11分
MY時間割の誤り	伝言		5月5日(木) 21時7分

休講・補講・時間割変更ポートレット

対象日	種別	宛先	1～5件表示/14件中 1 2 3 次へ>>
10月20日(木)	時間割変更情報	総合講座Ⅱ(おもてなしの経営学)	詳細 変更内容: 教室

MY時間割ポートレット

	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日	その他
1校時		生活と法 257番教室 押木 由之	環境の科学 236番教室 斎藤 祐一	経済学特殊講義Ⅱ 842教室 三浦 佳英			経営分析論 根井 直志

URL : <http://www.tohoku-gakuin.ac.jp>

問合せ先: 教務課 TEL 022-264-6475

7

# 寄宿舍・下宿・アパートについて

## 1. 寄宿舍について

本学では、泉キャンパス内に2施設、多賀城キャンパスに隣接する地域に1施設の寄宿舍を設けています。遠隔地から本学に入学した新生を対象に、原則1カ年の在舎が認められています。舎生の皆さんには、規律ある団体生活を通して、東北学院のライフ・スタイルを身につけていただくことが求められます。週1回の寄宿舍礼拝に出席することや、寄宿舍の規則を守ることが入舎の条件です。

◇泉寄宿舍（〒981-3105 仙台市泉区天神沢二丁目1-2 ※泉キャンパス内）

対 象……文学部・経済学部・経営学部・法学部・教養学部の男子学生。

概 要……定員50名。1室2名。ベッド・机付き。風呂・トイレ共同。

門限22時。寄宿舍生のアルバイトは原則禁止。

諸経費……入舎費（入舎時のみ）20,000円、舎費（毎月）6,000円

◇泉女子寄宿舍（〒981-3105 仙台市泉区天神沢二丁目1-6 ※泉キャンパス内）

対 象……文学部・経済学部・経営学部・法学部・工学部・教養学部の女子学生。

概 要……定員58名。個室。バス・トイレ・机・クローゼット付き。

自室の電気は自己負担（プリペイドカードを使用）。

門限22時。寄宿舍生のアルバイトは原則禁止。

諸経費……入舎費（入舎時のみ）50,000円、舎費（毎月）25,000円、共益費（毎月）10,000円

◇旭ヶ岡寄宿舍（〒985-0862 多賀城市高崎三丁目7-1 ※多賀城キャンパス隣接地）

対 象……工学部の男子学生。

概 要……定員50名。1室2名。ベッド・机付き。風呂・トイレ共同。

門限23時。寄宿舍生のアルバイトは原則禁止。

諸経費……入舎費（入舎時のみ）20,000円、舎費（毎月）6,000円

- ・夏期、冬期、春期の休暇期間は閉舎いたします。休暇期間中の在舎には願による許可が必要です。8月13日～16日、12月28日～1月3日は完全閉舎となります。
- ・寄宿舍では朝夕の食事を提供します。給食業務は委託業者が行いますので、食費は直接業者への支払いとなります。（食費の月額はおおむね18,000円程度です。支払い方法等の詳細については入舎後にお知らせします。）日曜日と祝祭日は給食を休止します。

### 入舎申込みについて

- (1) 寄宿舍に入舎を希望する新生は、13ページの**入舎申込書**に必要事項を記入の上、写真を貼付し（入学手続用とは別に）、**平成24年3月23日(金)**までに提出してください。（郵送の場合も、**平成24年3月23日(金)**を必着期限とします。）

郵送先・問い合わせ先

東北学院大学学生課 厚生係

〒980-8511 仙台市青葉区土樋一丁目3-1 TEL 022-264-6472

- (2) 選考の結果については本人宛に郵便で通知します。

## 2. 下宿・アパートについて

下宿・アパート等をお探しの場合には、下記にお問い合わせください。

◎下宿・アパートについてのお問い合わせ

- ・東北学院大学生協 泉店 TEL 022-375-1144 (9:30~17:00)
- ・東北学院大学生協 多賀城店 TEL 022-368-1345 (9:30~17:00)
- ・東北学院大学生協 土樋店 TEL 022-264-6331 (9:30~17:00)

URL <http://www.tohoku-g.u-coop.or.jp/>

## 3. 学生会館について

館長・寮母が常駐し、朝・夕食が提供される学生会館については、下記にお問い合わせください。

◎学生会館についてのお問い合わせ

- ・(株)共立メンテナンス TEL 022-223-2655

URL <http://www.gakuseikaikan.com/sendai>

※ 上記以外に一般の不動産業者でもアパート等の斡旋を行っております。

# 学生教育研究災害傷害保険制度について

本学では、学生の教育研究活動及び課外活動中の急激かつ偶発な事故に対応する保険（学生教育研究災害傷害保険。以下、学研災とします）に、①全学生を対象に、②大学が保険料を負担し一括加入しております。支払われた保険金は全額、大学を経由して本人に支払う形になっております。事故発生の場合、負傷発生の日より5日以内に学生課（学生厚生係）に報告し所定の手続きを行うことになっております。

この保険が適用されるのは、次の通りです。

- ・正課授業中、学校行事中、学校施設内にいる間
- ・学校施設内外で、大学に届け出た課外活動中。ただし、大学が禁じた場所・時間・行為を除きます。
- ・通学中

※以下の場合は保険金が支払われないケースもあるので、詳しくは窓口で相談してください。

故意・闘争行為・犯罪行為・地震・噴火及び危険を伴う運動（山岳登山、グライダー操縦等）

なお、この学研災を補完する保険として「学研災付帯学生生活総合保険」並びに大学生協の「学生総合共済」（いずれも任意加入）もごございます。詳しくは別紙資料をご覧ください。なお、これらの任意加入の保険への加入申し込みや問い合わせは、大学ではなく、資料記載の各々の加入窓口をお願いいたします。

## 奨学金の出願について

日本学生支援機構奨学金、東北学院大学奨学金および地方公共団体・民間奨学財団等の各奨学金については、入学後、希望者を対象に募集説明会（4月中旬を予定）を行います。説明会で願書等を受け取り出願してください。

<参 考>

（平成23年度）

名 称	月（年） 額	種 別	期 間
日本学生支援機構 第一種奨学金	（月額） 自宅 54,000円、30,000円 から選択 自宅外 64,000円、30,000円 から選択	貸与（無利子）	卒業時まで （最短修業年限）
日本学生支援機構 第二種奨学金	（月額） 30,000円、50,000円、 80,000円、100,000円 120,000円から選択	貸与（有利子）	卒業時まで （最短修業年限）
東北学院大学 給付奨学金	（年額） 300,000円	給付	1年間（再出願可）
東北学院大学 キリスト教伝道者養成奨学金	（年額） 授業料額上限	貸与（無利子）	1年間（再出願可）
東北学院大学 夜間主コース給付奨学金	（年額） 300,000円	給付	卒業時まで （更新審査あり）
東北学院大学学費ローン 利子給付奨学金	学生納付金額を上限とし た融資額に「国の教育ロー ン」年利率を乗じた額	給付	卒業時まで （最短修業年限）
東北学院大学入学時ローン 利子給付奨学金	入学時学生納付金額を上 限とした融資額に「国の教育 ローン」年利率を乗じた額	給付	卒業時まで （最短修業年限）
東北学院大学 緊急給付奨学金	当該学期授業料相当額	給付	在学中1回

## 入学時ローン利子給付奨学金について

東北学院大学では、入学時ローン制度による融資の対象となった学部学生および大学院学生に対し、当該融資による支払利子負担の軽減を目的として入学時ローン利子給付奨学金制度を設けております。

### ◆給付額

- 入学時ローン利子給付奨学金の額は、入学時学生納付金を上限とした融資額に「国の教育ローン」年利率を乗算した金額です。

### ◆給付期間

- 利子給付奨学生の期間は、採用時から最短修業年限内の在学期間で、原則として前期・後期に分けて給付します。

### ◆申込方法

- 利子給付奨学生志望者は、入学後に15ページの利子給付奨学金申請書と金融機関からの借り入れを証明する書類を所属キャンパスの学生厚生係に提出してください。

◆入学時ローン制度の概要は次のとおりです。

- 経済的理由により入学時学生納付金の納入が困難な本学入学予定者に対する支援を目的として設けられた制度です。
- 入学時ローンの申し込みが可能なのは、本学の学部もしくは大学院に入学（編入学を含む）する者またはその保護者です。
- 入学時ローンの金銭消費貸借契約は、金融機関と前項の申込者との間で行います。
- 入学時ローンの申込期間は合格通知書到達の日から入学式前日までです。
- ※入学時ローン申込期限は、入学手続き期限とは異なりますのでご注意ください。

◆入学時学生納付金額

- 入学時納付金のうち学生納付金額が利子給付対象額となります。（諸会費分は含まれませんのでご注意ください。）
- ・ 文学部昼間主コース、経済学部、経営学部、法学部・・・69万円
- ・ 文学部夜間主コース・・・・・・・・・・・・・・・・・・65万円
- ・ 工学部・・・・・・・・・・・・・・・・・・90万円
- ・ 教養学部・・・・・・・・・・・・・・・・・・76万円

◆お問い合わせ

- 入学時ローン利子給付奨学金についてのお問い合わせ先は以下のとおりです。

東北学院大学 学生課 厚生係

〒980-8511 仙台市青葉区土樋一丁目3-1

TEL 022-264-6472 FAX 022-264-6473



平成 24 年 3 月 13 日

合格者の皆様へ

東北学院大学  
学生部長 辻 秀 人

## 学生生活の支援について

この度は、東北学院大学への合格を心からお慶び申し上げます。

さて、東北学院大学学生部では、皆様の入学後に安心して学生生活が送れるよう、さまざまな面から支援しております。

つきましては、病気や障害などのため、入学後に特別な支援を必要とされる場合には、別紙(16 ページ)に支援を必要とする事柄をご記入の上、平成24年3月23日(金)まで入学手続書類とともに提出してくださるようお願い申し上げます。

また、4月2日(月)から行われるオリエンテーションには1泊2日の宿泊を伴う行事が予定されています。多人数での宿泊に困難が伴う場合などには、入学前にご相談に応じますのでお知らせください。なお、お申し出いただいた内容にすべてお応えできるとは限りませんので御了承ください。

この届は支援内容を検討する以外には使用いたしません。

問合せ先 学生部学生課 TEL 022-264-6471  
提出先 入試部入試課 TEL 022-264-6455

東北学院大学寄宿舍 入舎申込書

※本人が記入すること

希望寄宿舍 (○で囲む)	1. 泉寄宿舍 (男子)      2. 泉女子寄宿舍      3. 旭ヶ岡寄宿舍 (男子)		
--------------	---	--	--

受験番号				写真貼付欄
学部・学科	学部	学科		<div>写真貼付</div> <div>縦4cm×横3cm 裏面に学科・氏名 を記入すること</div>
ふりがな				
氏名				
生年月日	昭和・平成	年	月 日生	
出身学校	国立・公立・私立	学校	平成	年 月 卒業 卒業見込み
ふりがな				
現住所	〒  TEL (       )       -			

続柄	家族氏名	年令	勤務先または在学学校名(学年)

(裏面も記入してください)

切り取り線

入舎を希望する理由をくわしく記入してください。	
<hr/>	
<hr/>	
<hr/>	
<hr/>	
入舎にあたり、健康状態等を含めて知らせておきたい事項がありましたら記入してください。	
入舎にあたり、以下について遵守することを誓います。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・毎週の寄宿舍礼拝に出席します。</li> <li>・クリスマス会などの寄宿舍行事に出席します。</li> <li>・門限時刻を守ります。</li> <li>・アルバイトはできるだけいたしません。</li> <li>・寄宿舍内での飲酒喫煙を慎みます。</li> <li>・滞りなく舎費を納入します。</li> <li>・その他、舎監の指導に従います。</li> </ul>	

〈個人情報の利用目的〉 個人情報については、寄宿舍業務を行うためにのみ利用いたします。

東北学院大学学生部

平成 年 月 日

東北学院大学奨学会会長 殿

## 東北学院大学入学時ローン 利子給付奨学金申請書(学部用)

私こと、このたび「入学時ローン」を借用しましたので、「入学時ローン利子給付奨学金」を申請いたします。

### ◆入学時ローン利子給付奨学金申請者

学 部	学 科	学 年	学 生 番 号	G	氏 名
					印

### ◆利子給付対象額

		万円
--	--	----

※利子給付申請の対象額は、入学時納付金のうち諸会費を除く学生納付金額が限度額となります。

### ◆入学時ローン利子給付奨学金振込指定口座（奨学金の振込口座を指定してください。ただし、普通・総合口座に限ります。）

金 融 機 関 名（該当数字に○）	店 名（該当数字に○）	店 番 号
(フリガナ)	(フリガナ)	
1 銀 行	1 本 店	
2 信用金庫	2 支 店	
3 労働金庫	3 出張所	
口 座 番 号（右づめで記入）	口 座 名 義 人	
	(フリガナ)	

※本申請書は、入学後に学生厚生係に提出してください。

※本申請書に、振込指定口座通帳の名義人等記載面のコピーを添付してください。

〈個人情報の利用目的〉 個人情報については、奨学金業務を行うためのみ利用いたします。

東北学院大学学生部

## 学 生 生 活 支 援 届

学 部	学 科

受験番号	フリガナ 氏 名	性 別

内 容


※4月2日(月)より学内オリエンテーションが実施されます。

オリエンテーション期間中、1泊2日で学外でのオリエンテーションキャンプを実施いたしますので、この参加についても支援が必要な場合はお申し出ください。

この届は支援内容を検討する以外には使用いたしません。

支援を必要とする場合には、講義担当教員にその内容を知らせ一定の支援、配慮を受けることも可能です。知らせることに同意なさるかどうか、いずれかに○を付けてください。

同意する

同意しない

受験番号

※

## 被災者特別措置申請書（受験生）

申請年月日：平成 年 月 日

東北学院大学長 殿

東日本大震災により被災しましたので、特別措置を申請します。

申請者	フリガナ		保証人	フリガナ	
	氏 名	⑩		氏 名	⑩
	生年月日			続 柄	
	連絡先住所	〒		連絡先住所	〒
	電話番号 ( )	—		電話番号 ( )	—
<p>特別措置対象者として該当する6ページの番号(1)～(5)を記入のうえ、被災状況について出来るだけ詳しくお書きください。</p>					
<p>提出する被災状況証明書（写し）</p> <p><input type="checkbox"/> 死亡診断書    <input type="checkbox"/> 罹災証明書</p> <p><input type="checkbox"/> その他（書類の名称</p>					
入学試験種別		受験学部・学 科 ・ コ ー ス			
<input type="checkbox"/> 一般入学試験（後期日程）		出身校		学校	
<input type="checkbox"/> 大学入試センター試験利用入学試験（後期）					
<input type="checkbox"/> アドミッションズ・オフィス(AO)による入学試験					
<input type="checkbox"/> 学業成績による推薦入学試験（指定校推薦） <input type="checkbox"/> 資格取得による推薦入学試験（指定校推薦） <input type="checkbox"/> スポーツに優れた者の推薦入学試験（公募推薦） <input type="checkbox"/> キリスト者等推薦入学試験（公募推薦） <input type="checkbox"/> TIG推薦入学試験					
<input type="checkbox"/> 社会人特別入学試験 <input type="checkbox"/> 編入学試験					

※印欄は記入しないでください。

# オリエンテーション（入学式含む）について

## 1. 日 程

4月2日(月) 新入生オリエンテーション

泉キャンパス	文学部(昼間主)・経済学部・経営学部・法学部・教養学部。9時開始。
多賀城キャンパス	工学部。9時開始。
土樋キャンパス	英文学科(夜間主)。18時開始。礼拝堂集合。

4月3日(火)以降のオリエンテーションも、上記の場所で実施します。(開始時刻や集合場所は2日に連絡)

4月3日(火) 新入生オリエンテーション

4日(水) 入学式・全学ガイダンス

5日(木)～8日(日) 新入生オリエンテーション

9日(月) 授業開始

### 【注意事項】

オリエンテーション（入学式含む）に出席できない新入生は、あらかじめ次の事務室にご連絡ください。

・文学部・経済学部・経営学部・法学部・教養学部

泉キャンパス学生厚生係 022-375-1151

・工学部

多賀城キャンパス学生厚生係 022-368-1120

・夜間主コース

土樋キャンパス学生課 022-264-6471

## 2. 新入生オリエンテーション〔4月2日(月)より4月8日(日)まで〕

東北学院大学では、新入生に対し次の目的をもって「新入生オリエンテーション」を実施しています。

1. 新入生が本学の「建学の精神」に育まれる教育理念の理解を深めること。
2. 新入生が学生生活を送るための正しい知識や情報を得ること。
3. 新入生が学生生活をスタートさせるにあたり、グループ主任制度の意義・目的について理解するとともに、特にグループ主任と新入生および新入生相互の親睦をはかること。

オリエンテーション期間中は、各種ガイダンスやグループ集会を中心とした学内行事と、さらにグループ主任(教員)とオリエンテーションリーダー(上級学生)をまじえて、仙台近郊ホテルにおいて1泊2日の学外グループキャンプが計画されています(日程は次の表参照)。

学 部 ・ 学 科	日 程
総合人文学科・歴史学科・経済学部・経営学部・法学部・工学部・教養学部	4月6日(金)～7日(土)
英文学科(昼間主・夜間主)	4月7日(土)～8日(日)

新入生諸君は、全員がこれらの諸行事に出席することになるので、私的な計画については、あらかじめその期間をはずしてください。また、オリエンテーション期間のプログラムは当日に配付し、特にグループキャンプについてはオリエンテーション期間中、各グループ毎に詳しく説明します。期間中、筆記用具をご持参ください。

なお、4月2日(月)には写真1枚(工学部のみ2枚・入学手続用と同規格)を持参してください。

## 3. 通学定期券

- ・本学学生であることを証明する学生証は、オリエンテーション初日に交付します。
- ・仙台市営地下鉄、仙台市営バスの定期券を購入する際は「定期乗車券発行申込書」と学生証を提示してください。(「定期乗車券発行申込書」が必要な学生は、学生証を持参のうえ、学生課・学生厚生係に申し出てください。)
- ・宮城交通バス定期券を購入する際は、購入窓口に学生証を提示してください。
- ・JR定期券を購入する際は、購入窓口に「通学定期乗車券発行控」と学生証を提示してください。(「通学定期乗車券発行控」が必要な学生は、学生証と学生手帳を持参のうえ、学生課・学生厚生係に申し出てください。)

## 入学式について

- 日時 平成24年4月4日(木) 10時30分(開場：9時30分)
- 場所 仙台市体育館 (仙台市太白区富沢一丁目4-1 TEL 022-244-1111)

交通アクセス 仙台市地下鉄

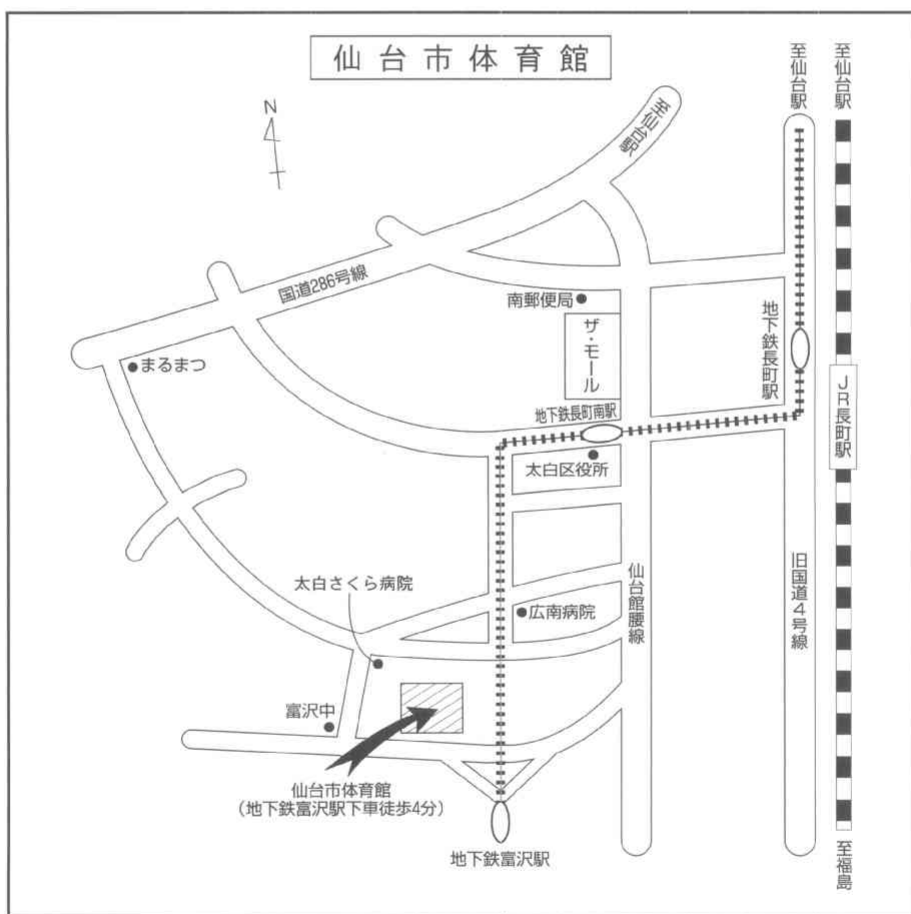
富沢行 富沢(終点)下車 徒歩4分

※入学式にあわせて「ご父母の方々の後援会への入会式」ならびに「新入生への全学ガイダンス」を開催いたします。

当日は駐車場を確保しておりませんので、自家用車でのご来場はご遠慮ください。

※筆記用具をご持参ください。

## 入学式会場





# キャンパス案内図

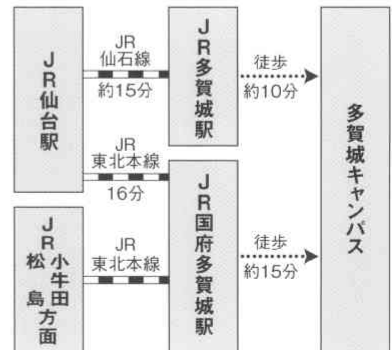
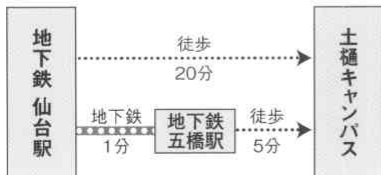
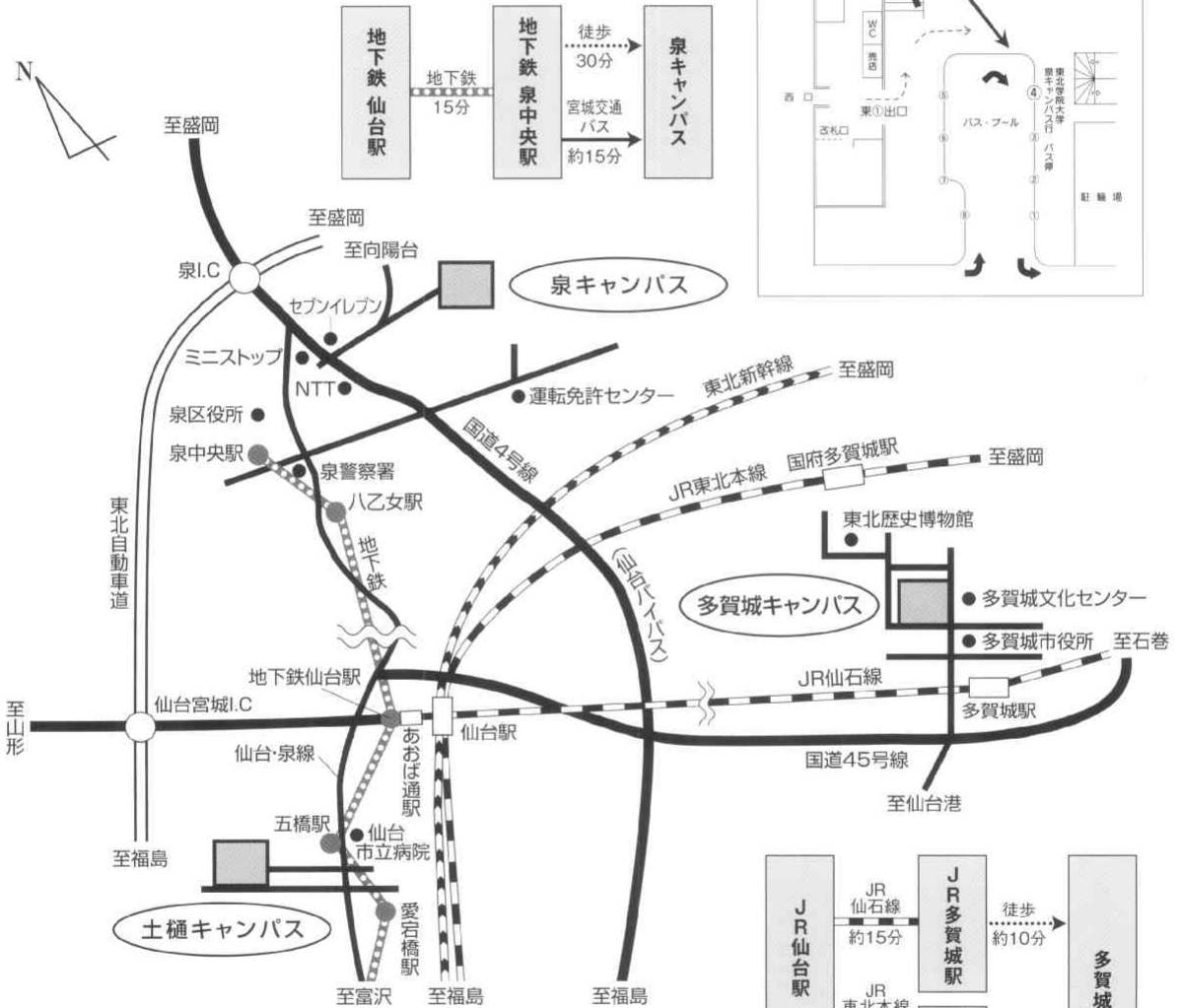
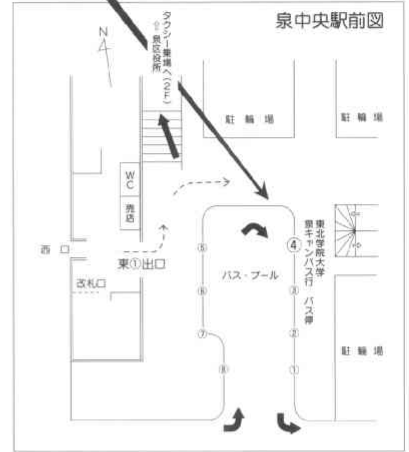
泉キャンパス：仙台市泉区天神沢2-1-1

土樋キャンパス：仙台市青葉区土樋1-3-1

多賀城キャンパス：多賀城市中央1-13-1

東北学院大学泉キャンパス線  
(宮城交通/バス)

地下鉄東①出口を出てバスプール④番のりば



## テレフォンガイド

### ◆成績・各種証明書について

教務課(土樋)	022-264-6451
学務係(多賀城)	022-368-1119
学務係(泉)	022-375-1141

### ◆課外活動・奨学金について

学生課(土樋)	022-264-6471
学生厚生係(多賀城)	022-368-1120
学生厚生係(泉)	022-375-1151

### ◆就職について

就職課(土樋)	022-264-6481
就職係(多賀城)	022-368-1101
就職係(泉)	022-375-1161

### ◆入学試験について

入試課(土樋)	022-264-6455
---------	--------------

### ◆大学全般・後援会について

総務課(土樋)	022-264-6421
---------	--------------

### ◆オープンキャンパスについて

広報課(土樋)	022-264-6423
---------	--------------

### ◆キャンパス見学について

総務課(土樋)	022-264-6411
庶務係(多賀城)	022-368-1116
庶務係(泉)	022-375-1121

### ◆留学について

国際交流課(土樋)	022-264-6425
-----------	--------------

### ◆大学院について

大学院課(土樋)	022-264-6365
----------	--------------

### ◆学費・募金について

法人財務課(土樋)	022-264-6441
-----------	--------------

### ◆同窓会について

法人校友課(土樋)	022-264-6468
-----------	--------------

### ◆学生アルバイトの募集について

アルバイト委員会(土樋)	022-264-6393
アルバイト委員会(泉)	022-375-1159

東北学院大学 平成24年度編入学の入学手続と入学式

1. 入学手続

- (1) 手続締切日・手続場所

一般編入学（A日程）合格者  
推薦編入学合格者  
社会人編入学（A日程）合格者

平成23年10月24日（月）より11月11日（金）  
午後3時まで（時間厳守）
- 一般編入学（B日程）合格者  
社会人編入学（B日程）合格者  
外国人編入学合格者

平成24年3月14日（水）より3月23日（金）  
午後3時まで（時間厳守）
- いずれも本学土樋キャンパス入試課で手続きしてください。（郵送でも可）
- (2) 納付金納入方法
- 合格通知に同封されている学生納付金振込用紙に記載されている金額を、最寄りの銀行で振り込み、銀行領収印のある振込済証明書を受領してください。  
※ATMは利用できません。
- (3) 提出書類
- ① 学生納付金振込済証明書貼付票（銀行収納印を受けた振込済証明書を貼付。）

② 写真（4cm×3cm）2枚（上半身脱帽、最近3ヶ月以内撮影、カラー・白黒とも可。  
裏に編入学科・氏名を記入し、③④に貼付。学生証にも使用のため、元の学校の制服等での撮影はさける。）

③ 学籍簿（兼誓約書）（指定の用紙に記入・捺印、写真を貼付。）

④ 学生証用顔写真貼付台紙（指定の用紙に記入、写真を貼付。）

⑤ 短大・高専・専修学校の卒業（修了）見込で合格した方は、卒業が確定次第卒業（修了）証明書と成績証明書を提出してください。また、4年制大学から2年次修了予定で合格した方は、成績証明書を提出してください。

⑥ 文学部・工学部への合格者は単位読み換えの資料として必ずシラバス（大学・高専・専修学校での講義内容を説明したもの）を入学手続きの際に提出してください。
- (4) 注意事項
- ① 出願資格を取得見込みで受験した方が、その資格を満たせなかった場合は、合格は取り消されます。

② 本学指定の編入学手続締切日までに入学手続きを完了しない場合は、編入学の意志がなくなったものとみなします。

③ 手続を完了した方には、数日後「入学手続完了通知」（ハガキ）を送付します。

④ 学生納付金等の分納や延納は認めません。

⑤ 入学手続を完了された方で、入学辞退を希望する場合は、平成24年3月30日（金）17時までに入学辞退手続と学納金返還手続を行えば、入学金を除く学納金等を返還します。

平成24年度 編入学生の学生納付金等

（単位：円）

学 部 項 目	文 学 部 経 済 学 部 経 営 学 部 法 学 部			文 学 部 (夜間主コース)			工 学 部			教 養 学 部		
	入学時 納付金	後 期 (10月) 納付金	合 計	入学時 納付金	後 期 (10月) 納付金	合 計	入学時 納付金	後 期 (10月) 納付金	合 計	入学時 納付金	後 期 (10月) 納付金	合 計
* 入 学 金	270,000	0	270,000	270,000	0	270,000	270,000	0	270,000	270,000	0	270,000
授 業 料	327,000	327,000	654,000	327,000	327,000	654,000	474,000	474,000	948,000	372,000	372,000	744,000
施設設備資金	90,000	90,000	180,000	45,000	45,000	90,000	115,000	115,000	230,000	110,000	110,000	220,000
工学部実習料							35,000	35,000	70,000			
学生納付金計	687,000	417,000	1,104,000	642,000	372,000	1,014,000	894,000	624,000	1,518,000	752,000	482,000	1,234,000
後 援 会 費	16,000	0	16,000	16,000	0	16,000	16,000	0	16,000	16,000	0	16,000
*同窓会入会費	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000
同 窓 会 費	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000	3,000	0	3,000
学術研究会費	1,500	0	1,500	1,500	0	1,500				1,500	0	1,500
工 学 会 費							800	0	800			
*学生会入会費	1,000	0	1,000	1,000	0	1,000	2,000	0	2,000	1,000	0	1,000
学 生 会 費	4,000	0	4,000	4,000	0	4,000	8,000	0	8,000	4,000	0	4,000
諸 会 費 計	28,500	0	28,500	28,500	0	28,500	32,800	0	32,800	28,500	0	28,500
合 計	715,500	417,000	1,132,500	670,500	372,000	1,042,500	926,800	624,000	1,550,800	780,500	482,000	1,262,500

- 〔注意〕
1. \* 印は入学時だけの納入となり、入学時納付金に含まれています。入学年度後期の学生納付金は10月に納入することになります。

2. 本学学生納付金はスライド制を導入しているため、在学期間中（翌年度以降）に改定されることがあります。

3. 入学翌年度からの学生納付金は、前期（5月）と後期（10月）の2期に分けて納入することになります。

2. 入学式とオリエンテーション

- (1) 入 学 式

期 日：平成24年4月4日（水） 午前10時30分  
場 所：仙台市体育館（仙台市太白区富沢一丁目4-1）
- (2) オリエンテーションについて
- 編入学オリエンテーションを別紙のとおり予定しております。
- (3) 健康診断について
- 健康診断を別紙のとおり予定しておりますので、必ず受診してください。なお、指定日に都合が悪く受診できない場合は、保健室まで相談願います。
- (4) 注 意
- 編入学生は入学式、オリエンテーションに必ず出席してください。欠席する場合は、事前に文書（欠席日、理由を明記し、署名・捺印したもの）を下記までご提出ください。
- 届出先：東北学院大学 学生課 〒980-8511 仙台市青葉区土樋一丁目3番1号 TEL:022-264-6471