

学 長	総務担当 副 学 長	総務部長	総務部次長	総 務 課 長 補 佐		係

所属部長

平成 年 月 日

東 北 学 院 大 学 長 殿

学部学科・部・課（室）

所 属 長 名 印

## 災害に伴う慶弔見舞金支給願

今般、\_\_\_\_\_により、下記職員が被災いたしましたので、見舞金を支出していただきたく、お願い申し上げます。

記

### 1. 被 災 職 員

個人コード：\_\_\_\_\_

氏 名：\_\_\_\_\_

### 2. 慶弔（死亡）見舞金 ※該当する記号を○で囲んでください

ア．職員の死亡 弔慰金 200,000 円 香 料 5,0000 円 生花・弔電  
 イ．職員の配偶者死亡 弔慰金 100,000 円 香 料 30,000 円 生花・弔電  
 ウ．職員の父母・子女死亡 香 料 30,000 円 生花・弔電

### 3. 災害見舞金（居住に要する住宅） ※該当する記号を○で囲んでください

ア．全損又は、同程度の損害 見舞金 100,000 円  
 イ．半損又は、同程度の損害 見舞金 50,000 円  
 ウ．一部損失又は、同程度の損害 見舞金 30,000 円

※添付書類（下記の何れかの書類を提出願います）

- ・罹災証明書（原本又はコピー）、あるいは、罹災状況等が把握できる書類

総務課処理日 年 月 日