

高橋淳子センター職員と図書館の打合せ内容（2011/4/28 16:00～）

貸出期間・時間帯・施設

期間 5/9（月）～5/31（火）
時間 12：00～20：00
施設 12:00～17:00 2F 視聴覚室
17:00～20:00 1F 学習室

掲示物作成：センターにて作成

入口ガラス：A3 1枚
視聴覚室前：看板（図書館にて貸出）B2 1枚
学習室前：看板（図書館にて貸出）B2 1枚 「学習室」の上に17時以降テープ止め
ラウンジ：17時以降：立看B4 1枚

ロープスタンド設置：17時以降に事務室前と入館・退館ゲート前

事務室入室：高橋さんと相談員のみ

図書館利用者への対応：17時以降の来館者にはすべて「明朝9時以降」と対応してもらう

緊急時の対応：地震発生等緊急時対応の為、連絡先を高橋さんに知らせる

高橋さん→足利所長→遠藤分館長→高橋補佐

（連絡がつかない場合は先へ連絡する）

事務室電話：基本的には出でいただく必要は無い

所長から高橋さんへの連絡は携帯

施錠：図書館内の閉館作業が終わったら、17時に北出入口鍵を高橋さんに渡す

20時に正面出入口の内鍵をかけ、北出入口から出て施錠し、鍵は毎日警備室へ届ける

センター相談員のLC作成：非常勤教員ではない相談員のLCを5/6に作成する

（身分は非常勤教員）