

## 3月業務予定表

日	曜日	行 事 ・ 備 考	閲 覧	分 室
1	火		統計 退職者督促(貸出一覧・現物確認) 大型本追加移動 研究機関課分置資料確認	統計
2	水		蔵書点検データ修正 過年度退職教員の未返却図書の処理(不在・非表示)	復刻版雑誌受け入れ「南洋庁公報」「中支那経済年報」「社会事業彙報」「全国貸本新聞」「安全第一」)
3	木			
4	金	後期入試(受託外) ※泉・多賀城は開館		
5	土		廃棄雑誌抜取作業 製本新聞納品	
6	日			
7	月		研究機関課分置確認終了	
8	火		2Fマイクロリーダープリンター更新のため業務PCからのプリントアウト時もカー	
9	水	入館システム確認 地震発生	「邦文法律雑誌記事検索」「六法全書電子復刻版」「DVD追加(1FレファレンスPC)	
10	木		BDS停止(部品劣化によるもの) リセットで復旧 1F開架へ雑誌追加受け入れ	
11	金	14:46 東日本大震災	利用説明会担当者ミーティング	
12	土			
13	日			
14	月		卒業生返却期限	卒業生返却期限
15	火		卒業生への督促	卒業生への督促
16	水			
17	木			
18	金			
19	土			
20	日			
21	月	春分の日		
22	火			
23	水			

24	木	卒業式(中止)		
25	金			
26	土			
27	日			
28	月	スタッフ出勤開始	①被害状況確認 ②開架整備(分室終了	
29	火	法科大学院生の学習室利用開始(仮自習室)	①開架整備終了(清掃含む) ②3F書庫戻	
30	水		①3F書庫戻し作業	
31	木		①3月統計 ②3F書庫戻し作業 ※(括	




） ③ILL連絡
戻し作業開始
※今後の打ち合わせ（統